

東京理科大学葛飾キャンパス 産学連携スペース利用規則

当施設の利用にあたっては、以下の規則を遵守してください。

1. 対象施設

室名	面積	場所
インキュベーションルーム (1)	33.24 m ²	研究棟 1 階東側
インキュベーションルーム (2)	33.24 m ²	
インキュベーションルーム (3)	33.24 m ²	
産学試作開発室	99.72 m ²	

2. 建物開館時間

7 : 0 0 ~ 2 3 : 0 0

※夏期、冬期の大学のロックアウト期間中に入室を希望する場合は、事前に葛飾管財課（管理棟 3 階・03-5876-1751）までご連絡のうえ、所定の届出を行なってください。

3. 鍵の受け渡し

講義棟 1 階中央監視室にて鍵を受け取り、入室してください。退出時も同様に中央監視室に鍵を返却ください。なお、鍵の複製は禁止です。

4. 車、バイク、自転車等の利用

車、バイク、自転車等での通勤は認められておりません。止むを得ず車で来校する場合は、事前に葛飾管財課までご連絡ください。

5. 室内工事

当該室内で設備等工事を行う場合は、事前に葛飾管財課までご相談ください。なお、工事等を行った場合は、退去時に原状復旧していただきます。原状の設備等仕様は別紙「入居者募集要項」をご参照ください。

6. コピー

当該フロアにはコピー機はございません。研究棟 1 階西側ラウンジスペースのコピー機（有償）をご利用ください。

7. 喫煙場所

健康増進法の一部を改正する法律により、大学における喫煙（加熱式たばこ含む）は特定屋外喫煙所をご利用ください。

8. 食堂

管理棟 1 階・2 階に食堂を設けています。

場所	曜日	営業時間
管理棟 食堂	月～金	9:30～19:00
	土	10:30～15:30
	日曜、祝日は休み	

* 食堂の営業日・営業時間については、大学行事等により変更となる場合がありますのでご承知おき願います。営業日・営業時間は食堂の運営業者（株式会社 TUS ダイニング：03-5699-2831）へお問い合わせください。

9. ゴミ

室内のゴミについては、各部屋で取り纏め研究棟 1 階のエコステーションに分別廃棄してください。薬品等か実験に使用した実験系廃棄物については取扱いが異なる（エコステーションには廃棄しない）ため、葛飾環境安全管理室（管理棟 3 階・03-5876-1581）までご連絡ください。

10. 安全対策

安全対策として廊下から室内が見えるよう、ドアのガラスは紙などでふさがないようにしてください。また、ドア周辺には物品を集積せず、また什器の耐震固定を施してください。

室前の廊下は避難施設となるため物品等を置かないでください。

なお、外部に面する窓は安全のために 10 cm の開放制限をかけています。

11. 電源

入口付近の赤コンセントは保守停電の際に利用できる非常用コンセントですので、通常時は使用できません。

12. 床の耐荷重

床荷重は 1000 kg/m²です。重量機器を設置する場合は葛飾管財課までご相談ください。

13. エアコン

部屋のエアコンは、同フロアの数部屋単位でグルーピングされています。エアコンの設定は先押し優先となるため、例えばある部屋が最初にエアコンを暖房で運転させた場合、当該グループにある部屋の空調機がすべて暖房運転となり、冷房ボタンで起動しようとしても点滅状態となり冷房運転はできません。(送風ボタンは使用可能です)

14. 薬品（溶剤等）の使用

薬品の使用については、法令遵守を徹底しておりますので、事前に環境安全管理室までご相談ください。

実験用流し台を設置する場合は実験排水系統に接続してください。実験系排水系統は研究棟1階の排水処理設備に接続され、有機溶剤および重金属の処理を行います。下水道への排出濃度は厳格に規制されているため、原則、実験排水の原液および2回～3回までの実験器具の洗浄水は全てポリタンクに回収して実験廃棄物として廃棄することが必要となります。

消防法で定める危険物（溶剤、オイル等）は貯蔵できる量が規制されています。使用にあたっては必ず薬品庫を設置して転倒防止を施し、指定数量の倍数が0.2倍未満になる範囲で保管してください。

以 上

施設利用に関する問い合わせ

葛飾管財課

管理棟3階 TEL : 03-5876-1751

薬品等実験系廃棄物に関する問い合わせ

葛飾環境安全管理室

管理棟3階 TEL : 03-5876-1581