

2026 年度

理学専攻科 学生募集要項

【社会人特別選抜・一般選抜】

- 出願には受験ポータルサイト「UCARO（ウカロ）」への会員登録（無料）が必須です。
- 本学からの入学試験の実施に関する情報提供は、ホームページで行います。



東京理科大学

問い合わせ先一覧

受験ポータルサイト「UCARO」に関すること

UCARO ヘルプデスク

電話：03-6634-6494

受付時間：10時～18時（12月30日～1月3日を除く）

FAQ（よくある質問）：<https://user-support.ucaro.net/hc/ja>

東京理科大学入試課

〒162-8601 東京都新宿区神楽坂1-3

※出願について不明な点がある場合は、東京理科大学入試課お問い合わせフォーム（<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>）にご連絡ください。

理学専攻科連絡先

東京理科大学理学部二部事務室

電 話 03-5228-8121

※年末年始（12月27日～1月6日）を除く

試験当日の連絡先

東京理科大学

電 話 03-3260-4271（代表）

※試験当日の緊急の連絡（電車遅延等）は、お問い合わせフォームではなく上記代表電話までご連絡ください。

※電話口では受験票に記載されている入試方式、学部学科名、試験場（キャンパス名）をお伝えください。

出願に際しお知らせいただいた**個人情報の取り扱い**については、以下のとおりとします。

- (a) ①入学試験実施（出願処理、試験実施） ②合格発表 ③入学手続 ④その他入学者への緊急連絡とこれらに付随する範囲で使用する場合があります。
- (b) 学校法人東京理科大学が設置する大学の広報活動に使用する場合があります。
- (c) 個人が特定されないように統計処理した個人情報を、大学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用する場合があります。
上記以外の目的に使用することはありません。

※この「募集要項」には、出願書類の提出から選考、合格発表、入学手続までの重要事項が記載されています。必ず熟読してください。

目 次

【社会人特別選抜】

1. 出願資格	1
2. 募集人数	1
3. 選考日程等	1
4. 選考方法	2
5. 入学検定料	2
6. 出願書類及び出願方法	5
7. UCARO の会員登録	6
8. 出願連携	7
9. 受験票の発行	8
10. 受験上の注意	8
11. 合格発表	9
12. 入学手続	10
13. 2026 年度納付金	11
14. 注意事項	12
15. ノートパソコンの必携化について	12
<出願書類所定用紙>	
・【理学専攻科・社会人特別選抜】出願書類チェックシート	13
・入学願書	14
・入学検定料納付票及び写真票	15
・志望動機及び学習計画	16

【一 般 選 抜】

1. 出願資格	17
2. 募集人数	17
3. 選考日程等	17
4. 選考方法	18
5. 入学検定料	18
6. 出願書類及び出願方法	21
7. UCARO の会員登録	22
8. 出願連携	23
9. 受験票の発行	24
10. 受験上の注意	24
11. 合格発表	25
12. 入学手続	26
13. 2026 年度納付金	27
14. 注意事項	28
15. ノートパソコンの必携化について	28
<出願書類所定用紙>	
・【理学専攻科・一般選抜】出願書類チェックシート	29
・入学願書	30
・入学検定料納付票及び写真票	31
・志望動機及び学習計画	32

□開講予定科目	33
□キャンパス案内図	34
□交通機関・所要時間	35
□宛名ラベル（共通）	36

【社会人特別選抜】

本専攻科は、大学卒業者に対し学部教育の基礎の上に修業年数1カ年（修了必要単位30単位）の特設課程（夜間）による教育を行い、学力の充実と知識の深化をはかり、理学部門における有能な教育者を養成します。併せて、理学の高度な学識を有する社会人を養成し、時代の要請に応えます。（本専攻科を修了し、かつ教育職員免許法に基づく所定の単位を充足した者は、中学校・高等学校教諭の数学専修免許状を取得することができます。）

1. 出願資格

次のいずれかに該当し、数学の中学校もしくは高等学校教諭一種免許状を取得済みの者

- (1) 大学の学部を卒業した者
- (2) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者
- (3) 文部科学大臣の指定した者

[理学専攻科に出願する外国籍の方への注意事項]

理学専攻科は「出入国管理及び難民認定法」等の法令により、「留学」の在留資格を取得及び更新することはできません。

入学時点で「出入国管理及び難民認定法」による大学入学・在籍に差し支えのない長期在留資格を所持している方のみが入学することができます。

この条件を満たすことが出来ない場合は、入学を取り消すことがあり、その場合、初年度納付金の返還は行いません。

2. 募集人数

専攻科	専攻	募集人数	キャンパス所在地
理学専攻科	数学	若干名	神楽坂

3. 選考日程等

入学検定料納入・ 志願者情報登録期間	出願期間	選考日	選考会場	合格発表日	入学手続期間
2026年 1月7日(水) ┆ 1月15日(木)	1月7日(水) ┆ 1月15日(木)* [簡易書留・ 消印有効]	2月11日(水) 13時30分～ (面接) 13時20分までに 面接控室に集合	神楽坂キャンパス 3号館 (集合場所及び選考 会場の詳細は、選考 日当日神楽坂キャン パス1号館掲示板で 指示します。)	2月17日(火) 午前10時	2月18日(水) ┆ 2月25日(水) [一括手続]

※日本国外から出願の場合は、1月15日（木）必着とする。

◎受験上及び修学上の特別な配慮を必要とする方は、出願期間開始日の1か月前までに入試課お問い合わせフォーム (<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>) までご連絡ください。なお、期日までにご連絡がなかった場合、受験・修学に際しての対応ができない場合があります。また、ご希望全てに対応できるとは限りません。

4. 選考方法

書類審査及び面接により選考します。

面接では数学に関する口頭試問を行う場合があります。

5. 入学検定料

入学検定料は 35,000 円です。

入学検定料の納入方法は次の 2 つの方法があります。ATM やインターネットバンキングによる入金は一切受け付けられませんので、ご注意ください。

(1) 銀行窓口

- ・所定の入学検定料納付票 (A 票)、領収書 (C 票) 及び振込依頼書 (D 票) に必要事項を記入し、銀行窓口より「電信扱」で振り込んでください。
- ・全国どこの銀行からでも振り込むことができます。
- ・三菱UFJ銀行の本支店から振り込む場合に限り手数料は不要です。
- ・振り込み後、その場で A 票及び C 票に取扱銀行の収納印があることを確認してください。
※銀行収納印が押されていない場合は、入学検定料を納入したことになりません。
- ・振込依頼書 (D 票) は振り込み後、銀行が切り離し保管します。領収書 (C 票) は「本人保管用」ですので、各自で切り離し大切に保管してください。

(2) コンビニエンスストア

- ・パソコンまたはスマートフォン等から事前申込みをした後、コンビニエンスストアのレジ等にて払い込んでください。
- ・セブン・イレブン、ローソン、ファミリーマート、ミニストップで払い込みができます。
- ・コンビニエンスストアに入学検定料を支払った際に発行される「入学検定料・選考料取扱明細書」の「収納証明書 (振込金額、氏名が印字されているもの)」部分を切り取り、入学検定料納付票 (A 票) に貼付してください。この方法による場合、領収書 (C 票) と振込依頼書 (D 票) は必要ありませんので、切り離して破棄してください。
※入学検定料納付票 (A 票) に収納証明書が貼付されていない場合や収納証明書のコピーが貼付されている場合は、入学検定料を納入したことにはなりません。
- ・お支払い方法の詳細については、4 ページを参照してください。

入学検定料の返還について

いったん納入した入学検定料は、原則として返還しません。ただし、以下に該当する場合で所定の期日までに返還を請求した者には入学検定料を返還します。

- ① 出願資格がない者から出願があった場合
- ② 締切後に出願した場合
- ③ 所定の入学検定料に対して過納入があった場合

上記①～③のいずれかに該当し、入学検定料の返還を求める場合は、以下のとおり請求してください。

(1) 2026 年 1 月 22 日 (木) 17 時までに東京理科大学入試課お問い合わせフォーム (<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>) まで連絡してください。

※件名に【検定料の返還請求】と入力し、お問い合わせ内容に返還請求事由を記載し送信してください。

※期限までに連絡がなかった場合は、返還できませんのでご注意ください。

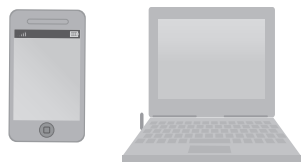
(2) 連絡をいただいた方には、本学から返還方法の詳細をご案内します。

(3) 返還に係る手数料等は全て志願者の負担になります。返還方法によっては、返還額から手数料が差し引かれることがありますのであらかじめご了承ください。

日本国内からの出願者専用 コンビニエンスストアでの入学検定料支払方法

入学検定料はコンビニエンスストア「セブン-イレブン」「ローソン」「ミニストップ」「ファミリーマート」で24時間いつでも払い込みが可能です。

1 Webで事前申込み



画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得してください。

<https://e-shiharai.net/>

※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。
支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

2 コンビニでお支払い

- 留学生の方は、氏名をカタカナで入力してください。
- 入学検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- コンビニ端末の操作方法についてのお問い合わせは、大学ではお答えできません。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

7 ELEVEN

【払込票番号 (13ケタ)】

●レジにて
「インターネット支払い」と
店員に伝え、印刷した【払込票】
を渡すか、【払込票番号】を
伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

LAWSON **MINI STOP**

【お客様番号 (11ケタ)】
【確認番号 (4ケタ)】

Loppi へ

各種サービスメニュー

各種代金・インターネット受付
(紫のボタン)

各種代金お支払い

マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

FamilyMart

【お客様番号 (11ケタ)】
【確認番号 (4ケタ)】

マルチコピー機へ

代金支払い

番号入力画面に進む

【お客様番号】【確認番号】を入力

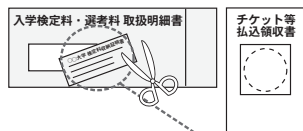
店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

3 出 願

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学願書の所定欄に貼る。

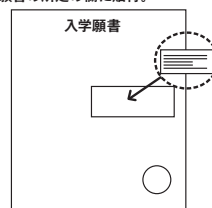
- セブン-イレブン ●ファミリーマート
- 「入学検定料・選考料 取扱明細書」
の収納証明書部分を切り取る。
「チケット等払込領収書」は保管。



- ローソン ●ミニストップ
- 「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を
切り取る。「取扱明細書兼領収書」は保管。



切り取った「収納証明書」を入学
願書の所定の欄に貼付。



入学願書に貼付する「収納証明書」部分

※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている欄はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

■注意事項

- 出願期間を募集要項でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。
- 一度お支払いされた入学検定料は、返還いたしません。
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。
変更された場合は、Web サイトにてご案内いたします。
- 入学検定料の他に、事務手数料が別途かかります。詳しくはWEB サイトをご確認下さい。

「入学検定料納入」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトでご確認ください。

<https://e-shiharai.net/>

6. 出願書類及び出願方法

志願者情報登録

出願にあたって事前に Web フォームにて、志願者情報を登録してください。

志願者情報登録期間は 2026 年 1 月 7 日（水）10 時～1 月 15 日（木）23 時 59 分までです。

下記 URL にアクセスし、注意点を必ず確認のうえ、早めに登録してください。

志願者情報登録（Web フォーム）：<https://tus.box.com/v/2026senkouka-shakaijin>

※志願者情報の登録だけでは出願は完了しません。期間内に志願者情報の登録を完了していても、出願書類を提出しない場合、出願を受理することはできません。入学検定料を納入し、出願期間内に書類を送付してください。

※登録時に入力する情報は、確実に連絡のとれる情報を入力してください。また、UCARO の会員登録に使用する内容及び入学願書に記入する内容と同一としてください。

出願書類

所定用紙は、A4 サイズ・縦・倍率 100%・白黒で片面印刷してください。

（1）入学願書〔社会人特別選抜用〕（14ページ）

必ず黒のボールペン（消せるボールペンは不可）で太枠内をきれいに記入してください。

氏名欄は姓と名を分けて記入してください。

漢字は楷書で丁寧に記入してください。

※改姓等の理由により記載の氏名と各証明書類の表記が異なる場合は、本人であることを証明する書類（戸籍の一部事項証明書、戸籍抄本等）を添付してください。（ただし、旧字体と略字体である常用漢字との相違については証明書類の提出は不要です。〈例〉澤⇄沢）

（2）入学検定料納付票（A票）及び写真票（B票）（15ページ）

入学検定料を納入のうえ、「銀行収納印」が押されたもの、又は「収納証明書」を貼付したものを提出してください。

B票には必ず写真を貼付してください。

◇ 写真貼付上の注意

- 1) 縦 4 cm×横 3 cmのカラー写真（スナップ写真、カラープリンター出力写真は不可）の裏面に志望学部学科、氏名を油性サインペン（ボールペン不可）で記入し、写真貼付欄にしっかりと糊付けしてください。
- 2) 提出された写真は、入学後に学生証の写真として使用します。
- 3) 写真は次の条件のものを使用してください。
 - a：出願時点から 3 か月以内に撮影したもの
 - b：カラー、枠なし、無背景
 - c：正面、上半身、無帽、眼鏡使用者は着用のこと
 - d：髪が目にかかっているもの、目を閉じているもの、枠内に顔全体が収まっていないものは不可

（3）成績証明書（科目ごとに単位・評価が記載されているもの）

成績証明書は出身学校により証明・厳封されたものを提出してください。出身学校によ

る厳封でないもの、開封したものは無効です。

保存期間終了のため成績証明書が発行されない場合は、発行されない理由が記載された証明書を提出してください。

(4) 卒業証明書

(5) 本人自筆の理学専攻科志望動機及び学習計画〔社会人特別選抜用〕(16ページ)

黒のボールペンで記入してください。(消せるボールペンは不可)

(6) 教員免許状の写し

(7) 出願書類チェックシート〔社会人特別選抜用〕(13ページ)

出願前に書類がすべて揃っているか確認を行い、チェックを入れたものを提出してください。

出願方法 (郵送)

出願書類は、上から(1)～(7)の順番に重ね、「宛名ラベル(共通)」(36ページ)を貼付した角形2号封筒に入れて、出願期間内に郵便局窓口から簡易書留・速達にて郵送してください。宛名ラベル(共通)には、連絡先住所、氏名、電話番号を記入し、出願の区分(社会人特別選抜)を○で囲んでください。

出願に関する注意事項

- (1) 出願後の選抜方式の変更は認めません。
- (2) 出願書類の窓口への持参は受け付けません。
- (3) 出願期間を過ぎて到着した出願書類は、いかなる理由があっても一切受理しません。なお、郵便の都合、宅配業者のトラブルでの書類の未着、遅配が発生した場合も、本学では一切責任を負いません。郵便の配達状況は各自が追跡番号等を利用して行ってください。
- (4) 書類の不備について本学から連絡があった場合は、その指示に従ってください。期日までに書類の不備が解消しない場合、出願が受理されないことがあります。出願書類は十分余裕をもって提出してください。
- (5) いったん受理した出願書類は、理由のいかんにかかわらず返還しません。

7. UCAROの会員登録

出願後の連絡や受験票の交付、合格発表、入学手続の案内は、受験ポータルサイト「UCARO」(ウカロ)上で行います。志願者は、出願と合わせて会員登録を行ってください。



UCARO会員登録 (無料)

<https://www.ucaro.net/>

上記のURLにスマートフォンかパソコンなどからアクセスするか、右のQRコードをスマートフォン等で読み取り、新規会員登録のページから会員登録を行ってください。



「学校をさがす・出願する」より「東京理科大学」をお気に入り登録してください。

※すでにUCAROに会員登録をしている場合は登録済みアカウントを利用可能です。

※この登録は出願期間前から行うことができます。早めに済ませてください。

※会員登録時に入力するメールアドレスは、志願者情報登録フォームおよび入学願書に記入したメールアドレスと同一のものとしてください。

※会員登録の手順はUCAROのFAQ（よくある質問）：<https://user-support.ucaro.net/hc/ja>より確認してください。

8. 出願連携

本学が出願書類を受理したら、各志願者に「出願番号」を発行し、入学願書に記載されたメールアドレス宛に「出願番号」を通知するメールを送信します。

「出願番号」を確認したら、UCAROのマイページのメニュー「出願連携」より、次の手順に従って、必ず出願連携を行ってください。

※「出願番号」は2026年2月3日（火）頃に通知予定です。

※出願連携を行わないと、受験票の交付や合否結果の確認等、今後必要な手続きを行うことができません。2026年2月3日（火）中に必ず操作を完了してください。

[手順]

出願連携をするためにUCAROに会員登録し
以下の操作をおこなってください。



<https://www.ucaro.net/>
にアクセスし会員登録



マイページのメニューから
「出願連携」を選択



画面に従って出願時の個人情報を入力
注 セイ・メイは全角カタカナ大文字



出願媒体は「紙出願」
出願大学は「東京理科大学」



出願番号の欄に入試課がメールで
通知する「出願番号」を入力し
間違いがなければ確定



出願連携が完了しました

9. 受験票の発行

受験票はUCARO上で発行され、前ページの出願連携完了後にダウンロード可能となります。
志願者は受験票を事前に印刷し、選考日当日に必ず持参してください。

受験票の取得方法

- ① UCARO にログインする
- ② メニューの受験一覧から「専攻科（社会人特別選抜）」を選択する
- ③ 「受験票・受験番号照会」を選択する
- ④ 「受験票を印刷する」からA4 サイズで印刷する（白黒・カラーどちらでも可）



〔注意事項〕

- スマートフォン等でのUCARO の受験票画面の提示等による受験は認めていませんので、必ず印刷をしてください。郵送は行いませんので注意してください。
- 受験票には書き込み等をしないでください。
- 受験票が出力できない場合は、「UCAROヘルプデスク」03-6634-6494（10時～18時）に連絡してください。
- 受験票の内容（氏名等）に誤りがある場合は入試課お問い合わせフォーム（<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>）に連絡してください。
- 選考日当日に受験票を紛失もしくは持参し忘れた場合は、「仮受験票交付所」に申し出て仮受験票の交付を受けてから入場してください。下記「受験上の注意」参照）

10. 受験上の注意

- （1）選考日当日は必ず受験票を持参してください。受験票のない者は入場できません。
- （2）選考日当日に受験票を紛失もしくは持参し忘れた場合は、「仮受験票交付所」に申し出て

再交付を受けてから入場してください。「仮受験票交付所」の場所は、神楽坂キャンパス9号館3階理学部二部事務室です。(34ページキャンパス案内図参照)

(3) 選考の実施についての注意事項

① 学校保健安全法で出席停止が定められている感染症に関する注意事項

選考日当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、水痘、風疹等）に罹患し、治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。

ただし、病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、入学検定料の返還は行いません。

選考日当日の体調管理については十分に注意してください。

② 自然災害や火災・停電・交通機関の大幅な遅延等の不測の事態により、所定の日程どおりに選考を実施することが困難であると本学が判断した場合、選考開始時刻の繰り下げ、選考の延期、選考会場の変更等の措置をとることがあります。本学からの選考の実施に関する情報提供は、東京理科大学ホームページ上 (<https://www.tus.ac.jp/>) により行います。

なお、このことに伴う受験者の不利益について、本学は一切その責任を負いません。

11. 合格発表

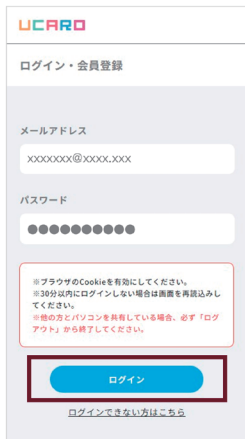
合格発表方法

2026年2月17日（火）午前10時にUCAROにて発表します。郵送による通知は行いません。UCAROにログインし、メニューの「受験一覧」から次の手順に従って確認してください。
※選考結果に関するお問い合わせには、電話・郵便・窓口含め一切応じません。

1

UCAROログイン

UCAROにアクセスし、メールアドレスとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。



2

受験一覧

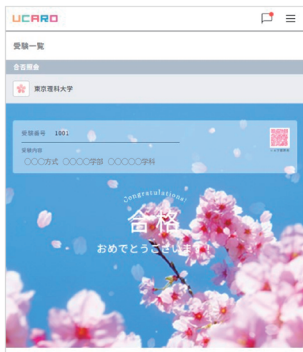
メニュー「受験一覧」から該当の受験情報を選択し、「合格照会」をクリックします。



3

合格照会

合格を照会することができます。



※画面はイメージであり、変更になる場合があります。

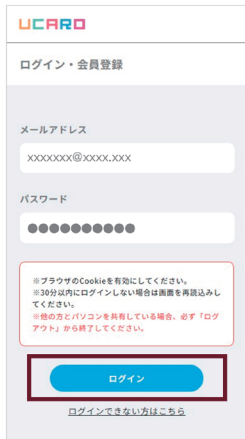
合格通知書のダウンロード方法

合格者は、UCAROから合格通知書をダウンロードしてください。合格通知書の郵送は行いません。

1

UCAROログイン

UCAROにアクセスし、メールアドレスとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。



2

受験一覧

メニュー「受験一覧」から該当の受験情報を選択し、「合否照会」をクリックします。



3

合格通知書ダウンロード

合格の場合、「合格通知書を印刷する」ボタンが表示されますので、クリックするとPDFがダウンロードできます。



※画面はイメージであり、変更になる場合があります。

12. 入学手続

入学手続期間内（2026年2月18日（水）～2月25日（水））に、所定の振込依頼書をUCAROからダウンロード・印刷（A4サイズ）し、金融機関窓口（ゆうちょ銀行を除く）から入学手続時納付金（授業料及び教育充実費は半期分（11ページ参照））を一括納入してください。

納入方法の詳細は、合格発表の際にUCAROの合否照会画面に掲載するリンク先にて確認してください。

入学手続時納付金の納入をもって入学手続が完了します。納入から2～3営業日後にUCAROのステータスが「入学手続完了」になっていることを確認してください。

入学手続時納付金を納入された方に「入学関係書類」のダウンロード方法をUCAROのメッセージを通じてご案内します。

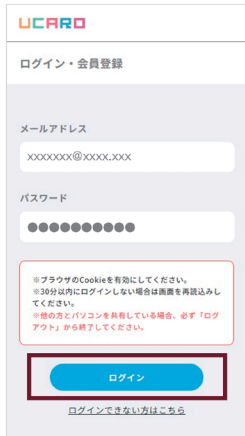
〈注意事項〉

- ①ATMやインターネットバンキングからの納入は受け付けません。
- ②手続期間経過後の入学手続きは、いかなる事情があっても一切認めません。
- ③納入した入学手続時納付金は他の学部・学科の入学手続時納付金に振り替えることはできません。
- ④合格者へ郵送物がある場合には、UCAROに登録している住所に送付します。UCAROの会員登録の際、都道府県しか登録していない場合はすべての住所を登録してください。住所を変更した場合は、UCAROのアカウント情報より住所を更新し、UCAROの住所が常に最新の情報になるようにしてください。
また、東京理科大学からの入学までの各種ご案内をUCAROに登録しているメールアドレス宛にご連絡する場合があります。
- ⑤試験において不正行為があった場合、及び出願書類等に虚偽の記載があった場合は入学を取り消します。このことによる出願書類、入学検定料、及び初年度納付金の返還は行いません。

[振込依頼書のダウンロード方法]

1 UCAROログイン

UCAROにアクセスし、メールアドレスとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。



2 受験一覧

メニュー「受験一覧」から該当の受験情報を選択し、「合否照会」をクリックします。



3 振込用紙ダウンロード

合格の場合、「振込用紙を印刷する」ボタンが表示されますので、クリックするとPDFがダウンロードできます。



※画面はイメージであり、変更になる場合があります。

入学時納付金の返還について

いったん納入した入学金、授業料等は、事由のいかんにかかわらず、これを返還しません。

ただし、所定のWeb申請フォームにより2026年3月31日（火）17時（日本時間）までに入学辞退を申し出た場合に限り、納入した入学金を除く授業料等（授業料・教育充実費・父母会費・学生傷害共済補償費及び校友会費）を返還します。（詳細は「入学関係書類」を参照してください。「入学関係書類」のダウンロード方法は入学手続きが完了した方にUCAROを通じてご案内します。）

13. 2026 年度納付金

専攻科	専攻	入学時納付金 (A)	学 費			その他の 納付金	後期納付金 (B)	学 費		合計 (A+B)
			入学金	授業料	教育充実費			授業料	教育充実費	
理学専攻科	数学	442,190	150,000	250,000	40,000	<学生傷害 共済補償費> 2,190	290,000	250,000	40,000	732,190

- ★ 学校法人東京理科大学の設置する大学の卒業生は、入学金及び教育充実費を半額とします。なお、山口東京理科大学（2016 年度公立大学化後の入学者を除く）、東京理科大学山口短期大学、諏訪東京理科大学（2018年度公立大学化後の入学者を除く）、東京理科大学諏訪短期大学の卒業生の場合、本人の申請により、入学金及び教育充実費を半額免除します。申請方法等については入試課（<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>）へお問い合わせください。
- ★ その他の納付金の金額は予定です。

14. 注意事項

本専攻科で取得できる専修免許状は、次のとおりです。

専攻	取得できる免許状	
	教科	種類
数 学	数 学	中 学 校 教 諭 専 修 免 許 状
		高 等 学 校 教 諭 専 修 免 許 状

15. ノートパソコンの必携化について

本学では、「教育のICT化」を推進しており、学生個人所有の「ノートパソコンの必携化 (BYOD: Bring Your Own Device)」を実施しています。

入学時には、入学関係書類を通じてご案内する各学部・学科の指定スペック（仕様）等を確認のうえ、ノートパソコンをご準備ください。（当該スペックを満たすノートパソコンを所有している場合、新たに購入する必要はありません。）

また、自宅等でインターネットを利用できる環境もご準備ください。

【理学専攻科・社会人特別選抜】出願書類チェックシート

氏名

志願者情報登録日 (Web フォーム) 月 日

★理学専攻科（社会人特別選抜）の出願に必要な書類は以下のとおりです。

書類を郵送する前に、書類の有無をもう 1 度確認し、チェック欄にチェック（✓）を入れて、その他出願書類とともに提出してください。

	(1) 入学願書 黒のボールペン（消せるボールペンは不可）で記入すること。
	(2) 入学検定料納付票（A 票）及び写真票（B 票） 「銀行収納印」が押されたもの、又は「収納証明書」を貼付したものを提出すること。 必ず写真を貼付すること。
	(3) 成績証明書 科目ごとに単位・評価が記載されているもの。 ※出身学校により証明・ <u>厳封されたもの</u> を提出すること。 保存期間終了のため成績証明書が発行されない場合は、発行されない理由が記載された証明書を提出すること。
	(4) 卒業証明書
	(5) 志望動機及び学習計画 黒のボールペン（消せるボールペンは不可）で記入したもの。 ※本人の自筆に限る。
	(6) 教員免許状の写し
	(7) 出願書類チェックシート（本用紙）

郵送する際は、上から（1）～（7）の順番に重ね、「宛名ラベル（共通）」（36 ページ）を貼付した角形 2 号封筒に入れて、出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留・速達」にて郵送してください。

2026年度 東京理科大学 理学専攻科入学願書 [社会人特別選抜]

志望専攻	専攻コード
理学専攻科	2 1
数学専攻	

学籍番号 ※本学出身者のみ記入						

本学使用欄
コード+受験番号

氏名		(姓)	(名)
	カナ		
	漢字		

性別	1	男
	2	女
生年月日 (西暦)	年 月 日	

※志願者情報登録フォーム・UCAROに登録した連絡先と同一の連絡先を記入してください。

連絡先	〒						
	住所						
	電話番号(自宅)	—	—	電話番号(携帯)	—	—	
	メールアドレス	@					

出身学校	立	大学	学部	学科	年	月	卒業
------	---	----	----	----	---	---	----

学歴(高等学校入学以降)・職歴		
年	月	高等学校入学
年	月	高等学校卒業
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	

私は、募集要項に記載の事項及び合格発表方法について承知し、2026年度東京理科大学理学専攻科入学試験に出願いたします。

2026年度 東京理科大学 理学専攻科（社会人特別選抜） 入学検定料納付票

(A 票)

支払い方法

※詳細は募集要項2ページを確認してください。

① 銀行窓口

(A票)～(D票)の太枠内をもれなく記入してください。銀行窓口にて入学検定料(35,000円)を振り込み後、その場でA票及びC票に銀行の収納印が押されていることを必ず確認してください。

② コンビニエンスストア

(A票)、(B票)の太枠内をもれなく記入してください。コンビニエンスストアで入学検定料(35,000円)を支払い後、入学検定料収納証明書(A票)に貼付してください。

志望専攻	理学専攻科 数学専攻
フリガナ	
氏名	男・女

ATM不可

コンビニエンスストア
入学検定料収納証明書

貼付欄 (のり付け)

振込金額
¥ 35,000



(B 票) 写真票

コード	受験番号
入試区分	理学専攻科 (社会人)
志望専攻	理学専攻科 数学専攻
フリガナ	
氏名	年 月 日生 男・女

写真貼付欄

カラー写真

(4×3cm)

〔写真貼付上〕
の注意参照

本学使用欄

07

(C 票)

本人保管用

東京理科大学理学専攻科
入学検定料領収書

金額	¥ 35,000
指定期限	三菱UFJ銀行 神楽坂支店
受取人	トウキョウリカダイガク 東京理科大学
志望専攻	理学専攻科 数学専攻
フリガナ	
氏名	

上記のとおり領収しました。



(取扱銀行→本人保管)

(D 票)

取扱銀行保管

東京理科大学理学専攻科入学検定料振込依頼書
銀行取扱期間 (下記期間以外は取扱不可)
2026年1月7日(水)～1月15日(木)

電信扱
ATM不可

依頼日	年 月 日
指定期限	三菱UFJ銀行 神楽坂支店
振込手数料	円
預金目録	普通口座番号 4296002
金額	¥ 35,000
受取人	トウキョウリカダイガク 東京理科大学
フリガナ	
氏名	
住所	(〒) (電話)
志望専攻	理学専攻科 数学専攻
現金	円
当手枚	
他手枚	

三菱UFJ銀行
本支店間手数料無料

取扱銀行へお願い

1. A, C, Dの各票に収納印を押印の上A～C各票を依頼人へお渡しください。
2. 取扱期間以外は受け付けません。
3. 振込後の検定料は返却しないでください。
4. 太枠内未記入のものは取扱わないでください。



理学専攻科志望動機及び学習計画

(本人自筆のこと)

年 月 日

[illegible]

【一般選抜】

本専攻科は、大学卒業者に対し学部教育の基礎の上に修業年数1カ年（修了必要単位30単位）の特設課程（夜間）による教育を行い、学力の充実と知識の深化をはかり、理学部門における有能な教育者を養成します。併せて、理学の高度な学識を有する社会人を養成し、時代の要請に応えます。（本専攻科を修了し、かつ教育職員免許法に基づく所定の単位を充足した者は、中学校・高等学校教諭の数学専修免許状を取得することができます。）

1. 出願資格

次のいずれかに該当する者

- (1) 大学の学部を卒業した者又は2026年3月卒業見込みの者
- (2) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者及び2026年3月31日までに修了見込みの者
- (3) 文部科学大臣が指定した者
- (4) その他本学専攻科において、大学を卒業した者と同等以上の学力を有するものと認めた者

※出願資格（4）により出願する者は、必ず出願期間開始日の1か月前までに入試課お問い合わせフォーム（<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>）に問い合わせてください。

[理学専攻科に出願する外国籍の方への注意事項]

理学専攻科は「出入国管理及び難民認定法」等の法令により、「留学」の在留資格を取得及び更新することはできません。

入学時点で「出入国管理及び難民認定法」による大学入学・在籍に差し支えのない長期在留資格を所持している方のみが入学することができます。

この条件を満たすことが出来ない場合は、入学を取り消すことがあり、その場合、初年度納付金の返還は行いません。

2. 募集人数

専攻科	専攻	募集人数	キャンパス所在地
理学専攻科	数学	20名	神楽坂

3. 選考日程等

志願者情報登録期間	入学検定料納入・出願期間	選考日	選考会場	合格発表日	入学手続期間
2026年 2月5日(木) 2月19日(木)	2月12日(木) 2月19日(木)* [簡易書留・消印有効]	3月4日(水) 10時00分～ (面接)	神楽坂キャンパス (集合場所及び選考会場の詳細は、選考日当日神楽坂キャンパス1号館掲示板で指示します。)	3月17日(火) 午前10時	3月18日(水) 3月25日(水) [一括手続]

※日本国外から出願の場合は、2月19日（木）必着とする。

◎受験上及び修学上の特別な配慮を必要とする方は、出願期間開始日の1か月前までに入試課お問い合わせフォーム（<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>）までご連絡ください。なお、期日までにご連絡がなかった場合、受験・修学に際しての対応ができない場合があります。また、ご希望全てに対応できるとは限りません。

4. 選考方法

書類審査及び面接により選考します。

面接では数学に関する口頭試問を行う場合があります。

5. 入学検定料

入学検定料は 35,000 円です。

入学検定料の納入方法は次の2つの方法があります。ATMやインターネットバンキングによる入金は一切受け付けられませんので、ご注意ください。

(1) 銀行窓口

- ・ 所定の入学検定料納付票（A票）、領収書（C票）及び振込依頼書（D票）に必要事項を記入し、銀行窓口より「電信扱」で振り込んでください。
- ・ 全国どこの銀行からでも振り込むことができます。
- ・ 三菱UFJ銀行の本支店から振り込む場合に限り手数料は不要です。
- ・ 振り込み後、その場でA票及びC票に取扱銀行の収納印があることを確認してください。
※銀行収納印が押されていない場合は、入学検定料を納入したことになりません。
- ・ 振込依頼書（D票）は振り込み後、銀行が切り離し保管します。領収書（C票）は「本人保管用」ですので、各自で切り離し大切に保管してください。

(2) コンビニエンスストア

- ・ パソコンまたは携帯電話から事前申込みをした後、コンビニエンスストアのレジ等にて払い込んでください。
- ・ セブン・イレブン、ローソン、ファミリーマート、ミニストップで払い込みができます。
- ・ コンビニエンスストアに入学検定料を支払った際に発行される「入学検定料・選考料取扱明細書」の「収納証明書（振込金額、氏名が印字されているもの）」部分を切り取り、入学検定料納付票（A票）に貼付してください。この方法による場合、領収書（C票）と振込依頼書（D票）は必要ありませんので、切り離して破棄してください。
※入学検定料納付票（A票）に収納証明書が貼付されていない場合や収納証明書のコピーが貼付されている場合は、入学検定料を納入したことにはなりません。
- ・ お支払い方法の詳細については、20 ページを参照してください。

入学検定料の返還について

いったん納入した入学検定料は、原則として返還しません。ただし、以下に該当する場合で所定の期日までに返還を請求した者には入学検定料を返還します。

- ① 出願資格がない者から出願があった場合
- ② 締切後に出願した場合
- ③ 所定の入学検定料に対して過納入があった場合

上記①～③のいずれかに該当し、入学検定料の返還を求める場合は、以下のとおり請求してください。

(1) 2026 年 2 月 26 日 (木) 17 時までに東京理科大学入試課お問い合わせフォーム (<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>) まで連絡してください。

※件名に【検定料の返還請求】と入力し, お問い合わせ内容に返還請求事由を記載し送信してください。

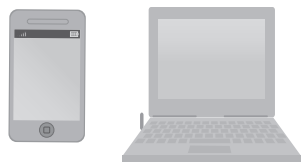
※期限までに連絡がなかった場合は, 返還できませんのでご注意ください。

(2) 連絡をいただいた方には, 本学から返還方法の詳細をご案内します。

(3) 返還に係る手数料等は全て志願者の負担になります。返還方法によっては, 返還額から手数料が差し引かれることがありますのであらかじめご了承ください。

入学検定料はコンビニエンスストア「セブン-イレブン」「ローソン」「ミニストップ」「ファミリーマート」で24時間いつでも払い込みが可能です。

1 Webで事前申込み



画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得してください。

<https://e-shiharai.net/>

※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。
支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

2 コンビニでお支払い

- 留学生の方は、氏名をカタカナで入力してください。
- 入学検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- コンビニ端末の操作方法についてのお問い合わせは、大学ではお答えできません。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

7 ELEVEN

【払込票番号 (13ケタ)】

●レジにて
「インターネット支払い」と
店員に伝え、印刷した【払込票】
を渡すか、【払込票番号】を
伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

LAWSON **MINI STOP**

【お客様番号 (11ケタ)】
【確認番号 (4ケタ)】

Loppi へ

各種サービスメニュー

各種代金・インターネット受付
(紫のボタン)

各種代金お支払い

マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

FamilyMart

【お客様番号 (11ケタ)】
【確認番号 (4ケタ)】

マルチコピー機へ

代金支払い

番号入力画面に進む

【お客様番号】【確認番号】を入力

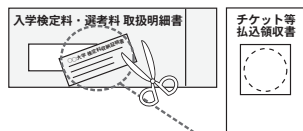
店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

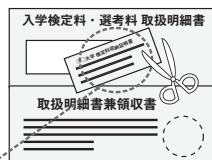
3 出 願

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学願書の所定欄に貼る。

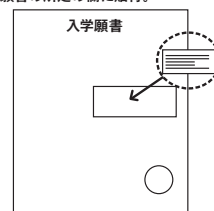
- セブン-イレブン ●ファミリーマート
- 「入学検定料・選考料 取扱明細書」
の収納証明書部分を切り取る。
「チケット等払込領収書」は保管。



- ローソン ●ミニストップ
- 「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を
切り取る。「取扱明細書兼領収書」は保管。



切り取った「収納証明書」を入学
願書の所定の欄に貼付。



入学願書に貼付する「収納証明書」部分

※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている欄はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

■注意事項

- 出願期間を募集要項でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。
- 一度お支払いされた入学検定料は、返還いたしません。
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。
変更された場合は、Web サイトにてご案内いたします。
- 入学検定料の他に、事務手数料が別途かかります。詳しくはWEB サイトをご確認下さい。

「入学検定料納入」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトでご確認ください。

<https://e-shiharai.net/>

6. 出願書類及び出願方法

志願者情報登録

出願にあたって事前に Web フォームにて、志願者情報を登録してください。

志願者情報登録期間は 2026 年 2 月 5 日（木）10 時～2 月 19 日（木）23 時 59 分までです。

下記 URL にアクセスし、注意点を必ず確認のうえ、早めに登録してください。

志願者情報登録（Web フォーム）：<https://tus.box.com/v/2026senkouka-ippan>

※志願者情報の登録だけでは出願は完了しません。期間内に志願者情報の登録を完了していても、出願書類を提出しない場合、出願を受理することはできません。入学検定料を納入し、出願期間内に提出書類を郵送してください。

※登録時に入力する情報は、確実に連絡のとれる情報を入力してください。また、UCARO の会員登録に使用する内容及び入学願書に記入する内容と同一としてください。

出願書類

所定用紙は、A4 サイズ・縦・倍率 100%・白黒で片面印刷してください。

（1）入学願書〔一般選抜用〕（30 ページ）

必ず黒のボールペン（消せるボールペンは不可）で太枠内をきれいに記入してください。

氏名欄は姓と名を分けて記入してください。

漢字は楷書で丁寧に記入してください。

※改姓等の理由により記載の氏名と各証明書類の表記が異なる場合は、本人であることを証明する書類（戸籍の一部事項証明書、戸籍抄本等）を添付してください。（ただし、旧字体と略字体である常用漢字との相違については証明書類の提出は不要です。〈例〉澤⇄沢）

（2）入学検定料納付票（A票）及び写真票（B票）（31ページ）

入学検定料を納入のうえ、「銀行収納印」が押されたもの、又は「収納証明書」を貼付したものを提出してください。

B票には必ず写真を貼付してください。

◇ 写真貼付上の注意

- 1) 縦 4 cm×横 3 cmのカラー写真（スナップ写真、カラープリンター出力写真は不可）の裏面に志望学部学科、氏名を油性サインペン（ボールペン不可）で記入し、写真貼付欄にしっかりと糊付けしてください。
- 2) 提出された写真は、入学後に学生証の写真として使用します。
- 3) 写真は次の条件のものを使用してください。
 - a：出願時点から 3 か月以内に撮影したもの
 - b：カラー、枠なし、無背景
 - c：正面、上半身、無帽、眼鏡使用者は着用のこと
 - d：髪が目にかかっているもの、目を閉じているもの、枠内に顔全体が収まっていないものは不可

（3）成績証明書（科目ごとに単位・評価が記載されているもの）

成績証明書は出身学校により証明・厳封されたものを提出してください。出身学校によ

る厳封でないもの、開封したものは無効です。

保存期間終了のため成績証明書が発行されない場合は、発行されない理由が記載された証明書を提出してください。

(4) 卒業証明書又は卒業見込証明書

(5) 本人自筆の理学専攻科志望動機及び学習計画〔一般選抜用〕(32 ページ)

黒のボールペンで記入してください。(消せるボールペンは不可)

(6) 出願書類チェックシート〔一般選抜用〕(29ページ)

出願前に書類がすべて揃っているか確認を行い、チェックを入れたものを提出してください。

出願方法 (郵送)

出願書類は、上から(1)～(6)の順番に重ね、「宛名ラベル(共通)」(36ページ)を貼付した角形2号封筒に入れて、出願期間内に郵便局窓口から簡易書留・速達にて郵送してください。宛名ラベル(共通)には、連絡先住所、氏名、電話番号を記入し、出願の区分(一般選抜)を○で囲んでください。

出願に関する注意事項

- (1) 出願後の選抜方式の変更は認めません。
- (2) 出願書類の窓口への持参は受け付けません。
- (3) 出願期間を過ぎて到着した出願書類は、いかなる理由があっても一切受理しません。なお、郵便の都合、宅配業者のトラブルでの書類の未着、遅配が発生した場合も、本学では一切責任を負いません。郵便の配達状況は各自が追跡番号等を利用して行ってください。
- (4) 書類の不備について本学から連絡があった場合は、その指示に従ってください。期日までに書類の不備が解消しない場合、出願が受理されないことがあります。出願書類は十分余裕をもって提出してください。
- (5) いったん受理した出願書類は、理由のいかんにかかわらず返還しません。

7. UCAROの会員登録

出願後の連絡や受験票の交付、合格発表、入学手続の案内は、受験ポータルサイト「UCARO」(ウカロ)上で行います。志願者は、出願と合わせて会員登録を行ってください。



UCARO会員登録 (無料)

<https://www.ucaro.net/>

上記のURLにスマートフォンかパソコンなどからアクセスするか、右のQRコードをスマートフォン等で読み取り、新規会員登録のページから会員登録を行ってください。



「学校をさがす・出願する」より「東京理科大学」をお気に入り登録してください。

※すでにUCAROに会員登録をしている場合は登録済みアカウントを利用可能です。

※この登録は出願期間前から行うことができます。早めに済ませてください。

※会員登録時に入力するメールアドレスは、志願者情報登録フォームおよび入学願書に記入したメールアドレスと同一のものとしてください。

※会員登録の手順はUCAROのFAQ（よくある質問）：<https://user-support.ucaro.net/hc/ja>より確認してください。

8. 出願連携

本学が出願書類を受理したら、各志願者に「出願番号」を発行し、入学願書に記載されたメールアドレス宛に「出願番号」を通知するメールを送信します。

「出願番号」を確認したら、UCAROのマイページのメニュー「出願連携」より、次の手順に従って、必ず出願連携を行ってください。

※「出願番号」は2026年2月27日（金）頃に通知予定です。

※出願連携を行わないと、受験票の交付や合否結果の確認等、今後必要な手続きを行うことができません。2026年2月27日（金）中に必ず操作を完了してください。

[手順]

出願連携をするためにUCAROに会員登録し
以下の操作をおこなってください。



1 <https://www.ucaro.net/>
にアクセスし会員登録



2 マイページのメニューから
「出願連携」を選択



3 画面に従って出願時の個人情報を入力
注 セイ・メイは全角カタカナ大文字



4 出願媒体は「紙出願」
出願大学は「東京理科大学」



5 出願番号の欄に入試課がメールで
通知する「出願番号」を入力し
間違いがなければ確定



6 出願連携が完了しました

9. 受験票の発行

受験票はUCARO上で発行され、前ページの出願連携完了後にダウンロード可能となります。
志願者は受験票を事前に印刷し、選考日当日に必ず持参してください。

受験票の取得方法

- ① UCARO にログインする
- ② メニューの受験一覧から「専攻科（一般選抜）」を選択する
- ③ 「受験票・受験番号照会」を選択する
- ④ 「受験票を印刷する」からA4 サイズで印刷する（白黒・カラーどちらでも可）



〈注意事項〉

- スマートフォン等でのUCARO の受験票画面の提示等による受験は認めていませんので、必ず印刷をしてください。郵送は行いませんので注意してください。
- 受験票には書き込み等をしないでください。
- 受験票が出力できない場合は、「UCAROヘルプデスク」03-6634-6494（10時～18時）に連絡してください。
- 受験票の内容（氏名等）に誤りがある場合は入試課お問い合わせフォーム（<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>）に連絡してください。
- 選考日当日に受験票を紛失もしくは持参し忘れた場合は、「仮受験票交付所」に申し出て仮受験票の交付を受けてから入場してください。（下記「受験上の注意」参照）

10. 受験上の注意

- （1）選考日当日は必ず受験票を持参してください。受験票のない者は入場できません。
- （2）選考日当日に受験票を紛失もしくは持参し忘れた場合は、「仮受験票交付所」に申し出て再交付を受けてから入場してください。「仮受験票交付所」の場所は、神楽坂キャンパス9

号館3階理学部二部事務室です。(34ページキャンパス案内図参照)

(3) 選考の実施についての注意事項

①学校保健安全法で出席停止が定められている感染症に関する注意事項

選考日当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、水痘、風疹等）に罹患し、治療していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。

ただし、病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、入学検定料の返還は行いません。

選考日当日の体調管理については十分に注意してください。

②自然災害や火災・停電・交通機関の大幅な遅延等の不測の事態により、所定の日程どおりに選考試験を実施することが困難であると本学が判断した場合、選考開始時刻の繰り下げ、選考の延期、選考会場の変更等の措置をとることがあります。本学からの選考の実施に関する情報提供は、東京理科大学ホームページ上（<https://www.tus.ac.jp/>）により行います。

なお、このことに伴う受験者の不利益について、本学は一切その責任を負いません。

11. 合格発表

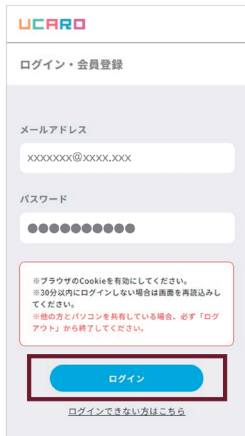
合格発表方法

2026年3月17日（火）午前10時にUCAROにて発表します。郵送による通知は行いません。UCAROにログインし、メニューの「受験一覧」から次の手順に従って確認してください。
※選考結果に関するお問い合わせには、電話・郵便・窓口含め一切応じません。

1

UCAROログイン

UCAROにアクセスし、メールアドレスとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。



2

受験一覧

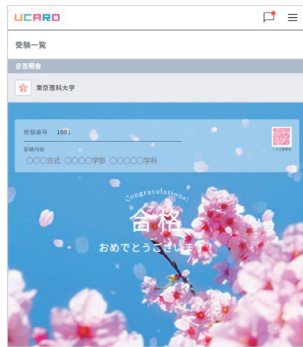
メニュー「受験一覧」から該当の受験情報を選択し、「合格照会」をクリックします。



3

合格照会

合格を照会することができます。



※画面はイメージであり、変更になる場合があります。

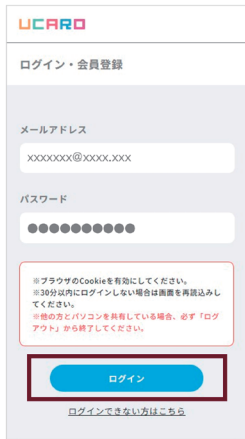
合格通知書のダウンロード方法

合格者は、UCAROから合格通知書をダウンロードしてください。合格通知書の郵送は行いません。

1

UCAROログイン

UCAROにアクセスし、メールアドレスとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。



2

受験一覧

メニュー「受験一覧」から該当の受験情報を選択し、「合否照会」をクリックします。



3

合格通知書ダウンロード

合格の場合、「合格通知書を印刷する」ボタンが表示されますので、クリックするとPDFがダウンロードできます。



※画面はイメージであり、変更になる場合があります。

12. 入学手続

入学手続期間内（2026年3月18日（水）～3月25日（水））に、所定の振込依頼書をUCAROからダウンロード・印刷（A4サイズ）し、金融機関窓口（ゆうちょ銀行を除く）から入学手続時納付金（授業料及び教育充実費は半期分（27ページ参照））を一括納入してください。

納入方法の詳細は、合格発表の際にUCAROの合否照会画面に掲載するリンク先にて確認してください。

入学手続時納付金の納入をもって入学手続が完了します。納入から2～3営業日後にUCAROのステータスが「入学手続完了」になっていることを確認してください。

入学手続時納付金を納入された方に「入学関係書類」のダウンロード方法をUCAROのメッセージを通じてご案内します。

〈注意事項〉

- ①ATMやインターネットバンキングからの納入は受け付けません。
- ②手続期間経過後の入学手続きは、いかなる事情があっても一切認めません。
- ③納入した入学手続時納付金は他の学部・学科の入学手続時納付金に振り替えることはできません。
- ④合格者へ郵送物がある場合には、UCAROに登録している住所に送付します。UCAROの会員登録の際、都道府県しか登録していない場合はすべての住所を登録してください。住所を変更した場合は、UCAROのアカウント情報より住所を更新し、UCAROの住所が常に最新の情報になるようにしてください。
また、東京理科大学からの入学までの各種ご案内をUCAROに登録しているメールアドレス宛にご連絡する場合があります。
- ⑤試験において不正行為があった場合、及び出願書類等に虚偽の記載があった場合は入学を取り消します。このことによる出願書類、入学検定料、及び初年度納付金の返還は行いません。

[振込依頼書のダウンロード方法]



※画面はイメージであり、変更になる場合があります。

入学時納付金の返還について

いったん納入した入学金、授業料等は、事由のいかんにかかわらず、これを返還しません。

ただし、所定のWeb申請フォームにより2026年3月31日（火）17時（日本時間）までに入学辞退を申し出た場合に限り、納入した入学金を除く授業料等（授業料・教育充実費・父母会費・学生傷害共済補償費及び校友会費）を返還します。（詳細は「入学関係書類」を参照してください。「入学関係書類」のダウンロード方法は入学手続きが完了した方にUCAROを通じてご案内します。）

13. 2026 年度納付金

専攻科	専攻	入学時納付金 (A)	学 費			その他の 納付金	後期納付金 (B)	学 費		合計 (A+B)
			入学金	授業料	教育充実費			授業料	教育充実費	
理学専攻科	数学	442,190	150,000	250,000	40,000	<学生傷害 共済補償費> 2,190	290,000	250,000	40,000	732,190

★ 学校法人東京理科大学の設置する大学の卒業生は、入学金及び教育充実費を半額とします。なお、山口東京理科大学（2016 年度公立大学化後の入学者を除く）、東京理科大学山口短期大学、諏訪東京理科大学（2018年度公立大学化後の入学者を除く）、東京理科大学諏訪短期大学の卒業生の場合、本人の申請により、入学金及び教育充実費を半額免除します。申請方法等については入試課（<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>）へお問い合わせください。

★ その他の納付金の金額は予定です。

14. 注意事項

- (1) 卒業見込みで受験し合格した者は、4月初旬の入学関係書類提出時に、「卒業証明書」及び最終の「成績証明書」を提出してください。
- (2) 志願者のなかで、専修免許状取得希望の者は、中学校・高等学校教諭一種免許状を取得しているか、または取得見込の者であることが望まれます。
- (3) (2) で示した条件を満たしていない者が、本専攻科で専修免許状を取得するには、2年間以上在籍することが必要となる場合があります。特に、中学校・高等学校教諭一種免許状「数学」の課程認定のない学部出身の場合は、3年程度在籍することが必要となる場合があります。

加えて、教育実習の受け入れ先は、原則、各自で確保することとなりますが、教員採用試験の受験可能年齢を超えての教育実習を希望する場合、実習校の確保が困難な場合があります。教員免許状取得に明確な年齢制限はないものの、教育実習は後進の育成という側面があるため、近年、年齢によって教育実習の受け入れが難しくなる学校が増加しているためです。このような場合、受け入れ先が確保できず、免許状取得ができない可能性がありますので、そのことを踏まえて出願を検討ください。なお、本学では、原則として教育実習先の斡旋はしていません。教職課程の履修について事前相談を希望する者は、出願期間の1か月前までを目安に教職教育センター (kyoshoku(アットマーク)admin.tus.ac.jp) までメールにてご連絡ください。

- (4) 本専攻科で取得できる専修免許状は、次のとおりです。

専攻	取得できる免許状	
	教科	種類
数 学	数 学	中学校教諭専修免許状 高等学校教諭専修免許状

15. ノートパソコンの必携化について

本学では、「教育のICT化」を推進しており、学生個人所有の「ノートパソコンの必携化 (BYOD: Bring Your Own Device)」を実施しています。

入学時には、入学関係書類を通じてご案内する各学部・学科の指定スペック (仕様) 等を確認のうえ、ノートパソコンをご準備ください。(当該スペックを満たすノートパソコンを所有している場合、新たに購入する必要はありません。)

また、自宅等でインターネットを利用できる環境もご準備ください。

【理学専攻科・一般選抜】出願書類チェックシート

氏名 _____

志願者情報登録日（Web フォーム） _____ 月 _____ 日

★理学専攻科（一般選抜）の出願に必要な書類は以下のとおりです。

書類を郵送する前に、書類の有無をもう 1 度確認し、チェック欄にチェック（✓）を入れて、その他出願書類とともに提出してください。

	(1) 入学願書 黒のボールペン（消せるボールペンは不可）で記入すること。
	(2) 入学検定料納付票（A 票）及び写真票（B 票） 「銀行収納印」が押されたもの、又は「収納証明書」を貼付したものを提出すること。 必ず写真を貼付すること。
	(3) 成績証明書 科目ごとに単位・評価が記載されているもの。 ※出身学校により証明・ <u>厳封されたもの</u> を提出すること。 保存期間終了のため成績証明書が発行されない場合は、発行されない理由が記載された証明書を提出すること。
	(4) 卒業証明書または卒業見込証明書
	(5) 志望動機及び学習計画 黒のボールペン（消せるボールペンは不可）で記入したもの。 ※本人の自筆に限る。
	(6) 出願書類チェックシート（本用紙）

郵送する際は、上から（1）～（6）の順番に重ね、「宛名ラベル（共通）」（36 ページ）を貼付した角形 2 号封筒に入れて、出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留・速達」にて郵送してください。

2026年度 東京理科大学 理学専攻科入学願書 [一般選抜]

志望専攻	専攻コード
理学専攻科	2 1
数学専攻	

学籍番号 ※本学出身者のみ記入						

本学使用欄
コード+受験番号

氏名		(姓)	(名)
	カナ		
	漢字		

性別	1	男
	2	女
生年月日 (西暦)	年 月 日	

※志願者情報登録フォーム・UCAROに登録した連絡先と同一の連絡先を記入してください。

連絡先	〒						
	住所						
	電話番号(自宅)	—	—	電話番号(携帯)	—	—	
	メールアドレス	@					

出身学校	立	大学	学部	学科	年	月	(卒業)
							(卒業見込み)

学歴(高等学校入学以降)・職歴		
年	月	高等学校入学
年	月	高等学校卒業
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	

私は、募集要項に記載の事項及び合格発表方法について承知し、2026年度東京理科大学理学専攻科入学試験にお願いいたします。

2026年度 東京理科大学 理学専攻科（一般選抜） 入学検定料納付票

(A 票)

支払い方法

※詳細は募集要項18ページを確認してください。

① 銀行窓口

(A票)～(D票)の太枠内をもれなく記入してください。銀行窓口にて入学検定料(35,000円)を振り込み後、その場でA票及びC票に銀行の収納印が押されていることを必ず確認してください。

② コンビニエンスストア

(A票)、(B票)の太枠内をもれなく記入してください。コンビニエンスストアで入学検定料(35,000円)を支払い後、入学検定料収納証明書をA票に貼付してください。

志 望 専 攻	理学専攻科 数学専攻
フリガナ	
氏 名	男・女

ATM不可

コンビニエンスストア
入学検定料収納証明書

貼付欄 (のり付け)

振 込 金 額
¥ 3 5 0 0 0



一
般
選
抜

(B 票) 写真票

コード	受験番号
入 試 区 分	理学専攻科 (一般)
志 望 専 攻	理学専攻科 数学専攻
フリガナ	
氏 名	年 月 日生 男・女

写真貼付欄

カラー写真

(4×3cm)

〔写真貼付上〕
の注意参照

本学使用欄

07

(C 票)

本人保管用

東京理科大学理学専攻科
入学検定料領収書

金 額	¥ 35,000
指 定 行	三菱UFJ銀行 神楽坂支店
受取人	トウ キョウ リ カ ダイ ガク 東 京 理 科 大 学
志 望 専 攻	理学専攻科 数学専攻
フリガナ	
氏 名	

上記のとおり領収しました。



(取扱銀行→本人保管)

(D 票)

取扱銀行保管

東京理科大学理学専攻科入学検定料振込依頼書
銀行取扱期間 (下記期間以外は取扱不可)
2026年2月12日(木)～2月19日(木)

電信扱
ATM不可

依頼日	年 月 日	振 込 手数料	円
指 定 行	三菱UFJ銀行 神楽坂支店	金 額	¥ 35,000
預 金 目 録	普 通 口 座 番 号 4296002	現 金	円
受取人	トウ キョウ リ カ ダイ ガク 東 京 理 科 大 学	当 手 枚	
フリガナ		他 手 枚	
氏 名	(〒) (電話)		
住 所			
志 望 専 攻	理学専攻科 数学専攻		

三菱UFJ銀行
本支店間手数料無料

取扱銀行へお願い

1. A, C, Dの各票に収納印を押印の上A～C各票を依頼人へお渡しください。
2. 取扱期間以外は受け付けません。
3. 振込後の検定料は返却しないでください。
4. 太枠内未記入のものは取扱わないでください。



理学専攻科志望動機及び学習計画

(本人自筆のこと)

年 月 日

志望専攻		理学専攻科 数学専攻		
フリガナ氏名	年 月 日生			
教員免許状 (教科・種類) 取得の有無	年 月 取得・見込 年 月 取得・見込 年 月 取得・見込			
				1
				5
				10
				15
				20

開講予定科目

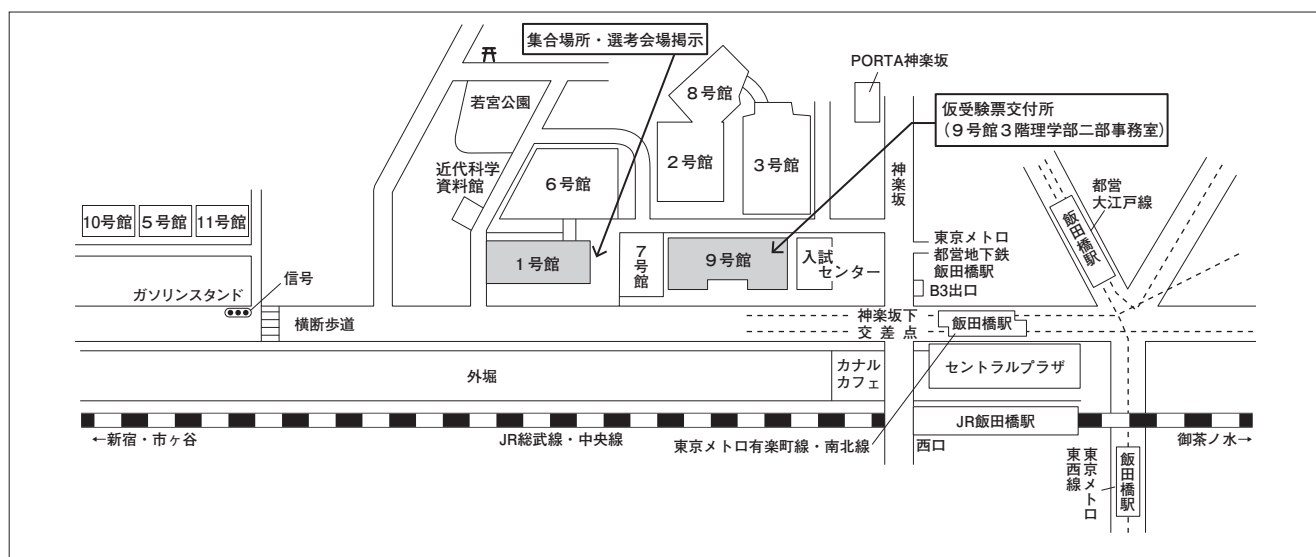
数 学 専 攻

専門分野	授 業 科 目	単位
(必修科目)		
	数 学 輪 講 A	4
	数 学 輪 講 B	4
(選択科目)		
代 数 学	代 数 学 特 論 1 A	2
	代 数 学 特 論 1 B	2
	代 数 学 特 論 2 A	2
	代 数 学 特 論 2 B	2
	数 学 特 論 1 A	2
	数 学 特 論 1 B	2
幾 何 学	幾 何 学 特 論 1 A	2
	幾 何 学 特 論 1 B	2
	幾 何 学 特 論 2 A	2
	幾 何 学 特 論 2 B	2
	数 学 特 論 2 A	2
	数 学 特 論 2 B	2

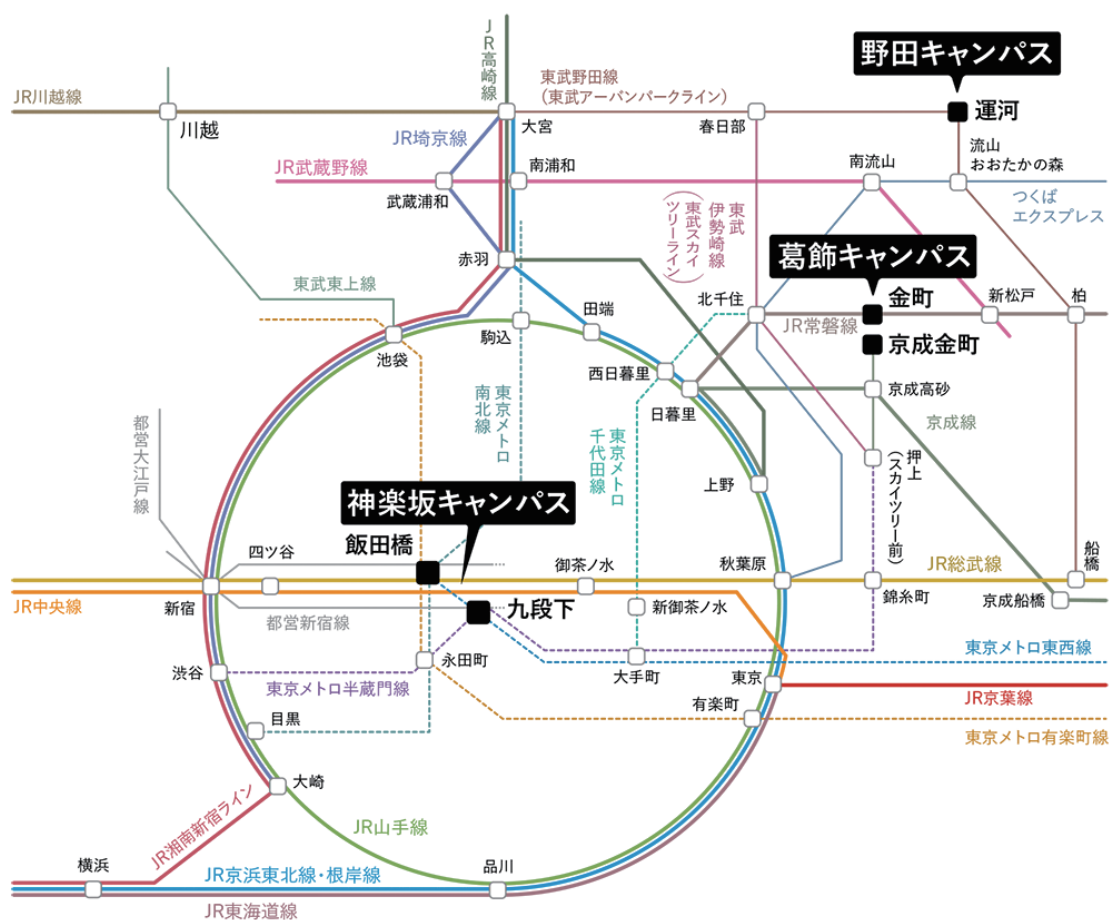
専門分野	授 業 科 目	単位
解 析 学	解 析 学 特 論 1 A	2
	解 析 学 特 論 1 B	2
	解 析 学 特 論 2 A	2
	解 析 学 特 論 2 B	2
	関 数 論 特 論 A	2
	関 数 論 特 論 B	2
位 相 数 学	位 相 数 学 特 論 A	2
	位 相 数 学 特 論 B	2
統 計 学	数 理 統 計 学 特 論 1 A	2
	数 理 統 計 学 特 論 1 B	2
	数 理 統 計 学 特 論 2 A	2
	数 理 統 計 学 特 論 2 B	2
そ の 他	教 育 数 学 特 論 1 A	2
	教 育 数 学 特 論 1 B	2
	教 育 数 学 特 論 2 A	2
	教 育 数 学 特 論 2 B	2
	物 理 数 学 A	2
	物 理 数 学 B	2
	教 育 数 学 A	2
	教 育 数 学 B	2

□ キャンパス案内図

神楽坂キャンパス



□交通機関・所要時間



■神楽坂キャンパス

〔理学専攻科〕

JR 総武線，東京メトロ有楽町線・東西線・南北線・都営大江戸線飯田橋駅下車，徒歩5～10分。

- 東京駅から（JR 中央線）御茶ノ水駅乗換え（JR 総武線）飯田橋駅まで〔約10分〕
- 上野駅から（JR 山手線）秋葉原駅乗換え（JR 総武線）飯田橋駅まで〔約12分〕
- 新宿駅から（JR 中央線）四ツ谷駅乗換え（JR 総武線）飯田橋駅まで〔約12分〕
- 大宮駅から（JR 埼京線）池袋駅乗換え（東京メトロ有楽町線）飯田橋駅まで〔約35分〕
- 横浜駅から（JR 東海道線）東京駅乗換え（JR 中央線）御茶ノ水駅乗換え（JR 総武線）飯田橋駅まで〔約36分〕
- 川越駅から（東武東上線）池袋駅経由（東京メトロ有楽町線）飯田橋駅まで〔約40分〕
- 目黒駅から（東京メトロ南北線）飯田橋駅まで〔約19分〕

□ 宛名ラベル（共通）

連絡先住所、氏名、電話番号を記入し、出願する区分（社会人特別選抜または一般選抜）のいずれかを○で囲んでください。

ラベルを切り取り、市販の角形2号封筒の表に貼付し、出願書類を郵便局窓口から「簡易書留郵便・速達」にて郵送してください。

キ リ ト リ

速 達

〒 1 6 2 - 8 6 0 1

東京都新宿区神楽坂 1 - 3

簡易書留

東京理科大学 入試課 行

社会人特別選抜		理学専攻科
一般選抜		
連絡先	住 所	〒
	氏 名	フリガナ
	電 話	()