

## 東京理科大学経営学部経営学科 教員公募要領

「経営戦略」分野、または「ファイナンス」分野

〔公募人員〕 助教（任期制） 1名

〔任 期〕 上限5年

〔所 属〕 東京理科大学 経営学部 経営学科

〔勤 務 地〕 東京理科大学 神楽坂キャンパス（富士見校舎）

〔専門分野〕 データサイエンスを専門とし、「経営戦略」、または「ファイナンス」分野の研究に関心のある方

〔担当予定科目〕 学部生対象科目とゼミナール、さらに、研究分野に近い大学院科目を担当していただく予定です。

相談の上、本学規定の授業時間数をご担当いただきます。

〔着任日〕 2024年4月1日

**応募資格**：下記の条件をすべて満たしていること

(1) 担当科目：

・「経営戦略」分野の場合

経営学入門および演習、情報リテラシー、経営データ分析など、およびその関連科目（経営組織、人的資源管理、組織行動論）、その他必要に応じて PBL(課題解決型学習)科目、キャリアデザイン科目等

・「ファイナンス」分野の場合

ファイナンス入門および演習、ミクロ経済学および演習、線形代数学、統計学、微分・積分学など、およびその関連科目（金融数学入門、コーポレートファイナンス、応用ファイナンス）、その他必要に応じて PBL(課題解決型学習)科目、キャリアデザイン科目等

(2) 学位（博士）または Ph.D.の取得者（見込を含む）

(3) 専門分野において優れた研究業績を有すること

(4) 教育・研究に熱意を持ち、本学の発展に積極的に寄与していただけること

※日本語および英語で教育指導ができることが望ましい。

**提出書類**：

(1) 履歴書 1 通（本学所定の書式）

[\(https://www.tus.ac.jp/jobs/academic/\)](https://www.tus.ac.jp/jobs/academic/)

(2) 教育研究業績書（業績リスト）

- ・①著書、②学術論文、③プロシーディングス、④紀要、⑤口頭発表、⑥その他（受賞、招待講演、特許、社会貢献など）の別に分けて、作成年降順に記載すること。
  - ・各業績について、全著者（発表者）名を記載順のとおり記載し、責任著者にアスタリスクを、自身の氏名にアンダーラインを引くこと。
  - ・上記②～⑤の各業績については、査読付か否かも明記すること。さらに、②と③の各著作には、Scopus の CiteScore 及び最大パーセンタイル値を記載すること。
  - ・主要論文3編については\*を付し、論文誌の CiteScore および、被引用回数を可能な限り明記すること。また、被引用回数の調査に用いたソース(例えば：Web of Science、Scopus など)を明記のこと。
- (3) これまでの研究概要と採用後の研究計画（A4判2枚程度、形式自由）
- ・採用後の研究計画の冒頭部に、「経営戦略」分野、または「ファイナンス」分野のいずれを希望するかを記載して下さい。
- (4) これまでの教育活動の実績と今後の抱負（A4判1枚程度、形式自由）
- (5) 学術誌等に掲載された主要論文（学位論文を除く）3編の現物、抜刷、またはコピーおよびその学術的意義・重要性の解説（合わせてA4判1枚以内）
- (6) 獲得研究費リスト（代表・分担で区分し、金額は本人の配分額を記載すること）
- ※下記の応募フォームの「19 その他特筆すべき事項があれば記載してください」の欄に記載ください。
- (7) 応募者について照会可能な2名の氏名と連絡先
- ※セミナー実施の時期を目安に2名の照会可能者からの推薦書の提出をお願いする場合があります。この場合は別途ご連絡いたします。
- (8) 学位記の写し（学位取得証明書（原本）を代わりに提出でも良い）を第2次選考時にご提出頂きます。

**応募締切**：2023年8月31日（木）必着

**書類提出先**：以下の応募フォームからご提出ください。

[https://tus.qualtrics.com/jfe/form/SV\\_3jDaMUnatFoPd4i](https://tus.qualtrics.com/jfe/form/SV_3jDaMUnatFoPd4i)

**選考内容**：

- (1) 第1次選考（書類選考）
  - (2) 第2次選考（研究内容及び研究・教育方針等に関するセミナー）
    - 書類選考の合格者に対して研究内容および教育の方針等に関するセミナーをしていただきます。詳細は、第1次選考合格者に別途通知します。
- ※選考結果は、第1次・第2次選考ともEメールにて通知します。
- ※選考過程で追加資料の提出をお願いすることもあります。

問い合わせ先： 経営学部経営学科主任：ms\_chairperson(at)rs.tus.ac.jp

※ (at) は @ に置き換えてください。

**その他・注意事項：**

(ア)採用後、法人の都合により所属及び勤務地について変更することがあります。

(イ)本学及び学部・研究科の求める教員像及び教員組織の編成方針を以下 URL からご確認ください。

<https://www.tus.ac.jp/jobs/academic/>

(ウ)東京理科大学では、女性人材を積極的に育成、活用し、活躍を支援する大学となることを目標としています。女性の積極的な応募を期待します。女性教員活躍支援のための方策について以下 URL より各種制度をご確認いただけます。

ダイバーシティ推進会議 <https://www.tus.ac.jp/tcw/>

(エ)育児・介護休業等取得の期間及び本学における過去の雇用状況によっては、任期延長の特例が適用される場合があります。

(オ)東京理科大学では、研究目的での海外の大学や研究機関への一定期間の滞在を支援する「在外研究員制度」を実施しています。

(カ)東京理科大学キャンパス内は指定場所以外、禁煙となっております。

<https://www.tus.ac.jp/tuslife/campuslife/academy/nosmoking/>

以 上