

# 2023年度 一般選抜要項

(A方式・B方式・S方式・C方式・グローバル方式)



- ❗ この「一般選抜要項」には、出願、受験（試験時間割含む）、合格発表、入学手続までのすべてのことが記載されていますので、出願する前に必ず熟読してください。
- ❗ 受験票に印字された試験場以外では受験することができません。  
受験票を印刷したら必ず試験場を確認してください。
- ❗ 出願には受験ポータルサイト「UCARO（ウカロ）」への会員登録（無料）が必須です。
- ❗ 本学からの入学試験実施に関する情報提供は、本学ホームページで行います。
- ❗ 新型コロナウイルス感染症の影響により、入試日程、選考内容等を変更する場合があります。変更が生じる場合は本学ホームページでお知らせします。



## 東京理科大学

# 東京理科大学における学部・学科の再編について

## 【再編の理念】

東京理科大学は「理学の普及」を建学の精神とし、「自然・人間・社会とこれらの調和的発展のための科学と技術の創造」を教育研究理念として掲げ、我が国私学随一の理工系総合大学として、社会の発展に貢献する多くの優れた技術者、研究者及び理数系教育者を輩出してきました。そして2021年に本学は創立140周年を迎えました。

近年は、グローバル化時代の到来や、データサイエンス・IoT・AI等の発展による技術革新の高度化・複雑化、産業構造の変化等を受け、従来の専門分野だけでなく、それらを横断的に融合し協調しながら新たな課題解決策を見出し、それにより社会や産業の発展に貢献できる人材や、次世代の高度な科学技術イノベーションを創出できる人材が必要となってきました。

このように、大学を取り巻く環境が大きく変化している中で、社会の持続可能な成長に貢献するために本学が果たすべき教育研究上の役割・使命を考えた時、国際化のための新たな教育拠点を設けるとともに、先進・融合領域で新たな価値を創造し、学際的かつ横断的な教育研究を推進する組織を設けるなど、多様性や機動性を確保した組織となることが必要と考え、学部・学科の再編を計画しました。

## 【再編の概要】

### ① 経営学部…2021年度：学科新設

国際的かつデザイン思考の経営を学び世界で活躍する実践的な人材を育成するため、国際デザイン経営学科を2021年度に設置しました。同学科では、1年次教育を国際化のための1つの教育拠点となる北海道・長万部キャンパスにおいて全寮制で行い、2年次以降は神楽坂キャンパスで実践的な教育を実施します（\*）。経営学科、ビジネスエコノミクス学科については、従来どおり、4年間神楽坂キャンパスでの学修となります。

\*今後の新型コロナウイルス感染症の状況を踏まえ、予定が変更となる場合があります。最新の情報は本学ホームページに掲載します。

### ② 先進工学部…2021年度：学部・学科名称変更、2023年度：学科新設

先進・融合領域で新たな価値を創造する学部としての位置付けを明確にするため、2021年度に基礎工学部を「先進工学部」に名称変更をするとともに、既設3学科の名称を変更しました。また、これにあわせ、1年次の北海道・長万部キャンパスにおける全寮制教育を解消し、2021年度から葛飾キャンパスでの4年間一貫教育を行っています。2023年度に理工学学科と機能デザイン理工学科の2学科を設置し、新体制とするとともに、既設3学科の定員変更を行います。

なお、基礎工学研究科についても2021年度に「先進工学研究科」に名称変更し、既設3専攻も名称を変更しました。2023年度からは同研究科に理工学専攻を設置します。

### ③ 工学部工業化学科…2022年度：キャンパス移転

本学は葛飾キャンパスを工学の拠点として整備していきます。これに伴い、工学部工業化学科及び工学研究科工業化学専攻を2022年4月に神楽坂キャンパスから葛飾キャンパスに移転しました。工業化学科（専攻）を葛飾キャンパスに加え、分野を超えた教育の実施、研究面での新たな連携等を更に推し進めることにより、教育研究の両面での大きな発展を目指します。

### ④ 創域理工学部…2023年度：学部・学科名称変更

理学と工学の教育及び研究分野の共響（きょうめい）による活性化、学際的かつ横断的な教育研究を推進する学部としての位置付けを明確にするため、2023年度に理工学部を「創域理工学部」に名称変更します。また、時代の要請に応じて学科定員の変更を行うとともに、学科ごとの役割を明確にし、その特徴を示す名称に変更します。

なお、理工学研究科についても2023年度に「創域理工学研究科」に名称変更し、既設11専攻のうち8専攻の名称を変更します。

### ⑤ 理学部第一部…2023年度：応用物理学科学生募集停止

理学部第一部応用物理学科は、2023年度に学生募集を停止し、先進工学部理工学学科として改組します（上記②参照）。また、2023年度に既設5学科のうち3学科の定員変更を行います。

なお、理学研究科応用物理学専攻についても、2023年度から学生募集を停止し、先進工学研究科理工学専攻として改組します。

### ⑥ 薬学部…2025年度：キャンパス移転

2025年4月に、薬学部及び薬学研究科を野田キャンパスから葛飾キャンパスに移転します。

※理学部第二部は現時点での変更の予定はありません。

※本計画は構想中であり、内容は変更となる可能性があります。

※再編の詳細については、順次、本学ホームページ等で公表します。

（参考）再編情報

<https://www.tus.ac.jp/academics/faculty/reorganization/>

<https://www.tus.ac.jp/reorganization/2023/>

## [2025年度までの学部・学科再編計画]

		2025年度入学		1年次
		2024年度入学		2年次
		2023年度入学	1年次	3年次
学部	学科	2023	2024	2025
(神楽坂) 理学部第一部	数学科	◆		
	物理学科	◆		
	化学科	◆		
	応用数学科			
	応用物理学科(葛飾) ⑤	募集停止	—	—
	応用化学科			
(野田) 薬学部	薬学科			⑥ 葛飾キャンパス に移転★
	生命創薬科学科			葛飾キャンパス に移転★
(葛飾) 工学部	建築学科			
	工業化学科 ③			
	電気工学科			
	情報工学科			
	機械工学科			
(野田) 創域理工学部	数理科学科 ④	創域理工学部 (野田) <名称変更>	<名称変更>	
	先端物理学科		◆	
	情報計算科学科		<名称変更>	
	生命生物科学科		<名称変更>	
	建築学科		◆	
	先端化学科			
	電気電子情報工学科		◆	
	経営システム工学科		<名称変更>	
	機械航空宇宙工学科		<名称変更>	
社会基盤工学科	◆			
(葛飾) 先進工学部	電子システム工学科 ②	◆		
	マテリアル創成工学科	◆		
	生命システム工学科	◆		
	物理工学科	<新設>		
	機能デザイン工学科	<新設>		
(神楽坂) 経営学部	経営学科			
	ビジネスエコノミクス学科			
	国際デザイン経営学科 ①	1年次は北海道・長万部 キャンパス ※	1年次は北海道・長万部 キャンパス	1年次は北海道・長万部 キャンパス

★キャンパス移転は、在学生も対象となります。

◆入学定員変更

※詳細は51ページを参照してください。

# 入学試験フローチャート

## 出 願

出願書類（調査書など）を用意する

18～20・23ページ参照



UCAROに会員登録する

24ページ参照



Web出願システムに登録する

25～27ページ参照

・2023年1月6日（金）午前10時から登録可能になります。



入学検定料を支払う

21～22・27ページ参照



宛名ラベルを印刷する

27ページ参照



出願書類（調査書など）を郵送（簡易書留・速達）する

17～20・28・31～32ページ参照



受験票を印刷する（B・S・C・グローバル方式）

32～33ページ参照



## 入学試験受験

35～45ページ参照



## 合格発表

46～47ページ参照



## 入学手続

48～52ページ参照

## 問い合わせ先一覧

※出願について不明な点がある場合は、以下の連絡先にお問い合わせいただく前に、43～45ページの「7.出願・受験に関するQ&A」、及び以下リンクの「よくある質問 (FAQ サイト)」を確認してください。その上で不明な点については、「よくある質問 (FAQ サイト)」の画面右上にある「リクエストを送信」からお問い合わせください。

よくある質問 (FAQ サイト) へのリンク  
<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/>



### ① Web出願・入学検定料支払方法に関するお問い合わせ先

#### Web出願ヘルプデスク 03-5952-3902

■取扱期間 出願期間に準じる (2022年12月30日～2023年1月5日を除く)

■取扱時間 10:00～18:00

### ② 入試制度や出願方法に関する質問、出願内容に不備があった場合のお問い合わせ先

#### 出願受付センター 050-5491-6648

■取扱期間 2023年1月6日 (金)～2月9日 (木)

■取扱時間 10:00～16:00 (土曜日は12時まで)

※日祝及び1月28日 (土)、2月4日 (土)を除く

※上記期間外は下記入試課までお問い合わせください。

### ③ UCAROに関するお問い合わせ先

本学の出願にはUCAROへの会員登録 (無料) が必須となります。

<https://www.ucaro.net> (右のQRコード) にスマートフォンかパソコンからアクセスし、新規会員登録のページから必ず出願前に会員登録を行ってください。会員登録にはメールアドレスが必要です。

#### UCAROヘルプデスク 03-5952-2114

■取扱時間 10:00～18:00 (2022年12月30日～2023年1月5日を除く)



### ④ 入試当日のお問い合わせ先

#### 入試本部 03-3260-4271 (代表)

※降雪や事故等により交通機関に混乱が生じた場合、入学試験の実施に関する情報を本学ホームページ (<https://www.tus.ac.jp/>) にて掲載します。

### ⑤ 入学手続や入試に関するその他のお問い合わせ先

入試課 03-5228-7437

・原則として平日10:00～16:00

※2022年12月27日 (火)～2023年1月5日 (木)は除く。

※2023年1月6日 (金)・7日 (土)は10:00～12:00 / 13:00～16:00で開室します。

※出願期間中は電話が大変込み合いますので、ご質問はよくある質問 (FAQサイト) の画面右上「リクエストを送信」よりお問い合わせください。

### ⑥ アパート・下宿・奨学金についてのお問い合わせ先

神楽坂キャンパス：学生支援課 03-3260-4271 (代表)

葛飾キャンパス：葛飾学生・キャリア支援課 03-5876-1717 (代表)

野田キャンパス：野田学生・キャリア支援課 04-7124-1501 (代表)

※平日9:00～17:00 ただし、2022年12月27日 (火)～2023年1月9日 (月・祝)は除く。

## アドミッション・ポリシー【入学者受入れの方針】

### <建学の精神>

理学の普及を以て国運発展の基礎とする

### <教育研究理念>

自然・人間・社会とこれらの調和的発展のための科学と技術の創造

### 【学部（学士課程）】

建学の精神と実力主義の伝統に基づき、本学の教育研究理念のもと、

1. 高等学校段階までの基礎知識と思考力、判断力、表現力を備え、専門分野の学習に必要な学力を持つ人
2. 将来広く国内外で国際的な視野を持って活躍するための基礎的な素養を身に付けている人
3. 自らの考えを表現する力を備え、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人

を多様な選抜方法により広く求める。

### 【理学部第一部】

建学の精神と実力主義の伝統に基づき、理学部第一部の基本理念のもと、

1. 高等学校までに習得しておくべき英語、数学などの基礎知識が習得されていること
2. 数学・物理・化学の各専門分野の基礎知識が十分に習得されていること
3. 思考力、判断力、表現力などが十分な水準にあること

を多様な選抜方法により広く求める。

### 【薬学部】

建学の精神と実力主義の伝統に基づき、本学の教育研究理念のもと、

1. 高等学校段階までの基礎知識と思考力、判断力、表現力に加えて、人類の健康を守ることを通じて社会に貢献しようとする志を備え、専門分野の学習に必要な学力を持つ人
2. 薬学の発展を担うことを通じて、人類の健康保持と疾病の克服を実現するために、将来広く国内外で国際的な視野を持って活躍するための基礎的な素養を身に付けている人
3. 自らの考えを表現する力を備え、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人

を多様な選抜方法により広く求める。

### 【工学部】

建学の精神と実力主義の伝統に基づき、本学の教育研究理念のもと、

1. 高等学校段階までの基礎知識と思考力、判断力、表現力を備え、工学分野の学習に必要な学力を持つ人
2. 将来広く国内外で国際的な視野を持って活躍するための基礎的な素養を身に付けている人
3. 社会に対する良識と責任意識を持ち、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人

を多様な選抜方法により広く求める。

### 【創域理工学部】

建学の精神と実力主義の伝統に基づき、創域理工学部の基本理念のもと、

1. 高等学校段階までの基礎知識と思考力、判断力、表現力を備え、専門分野の学習に必要な学力を持つ人
2. 将来広く国内外で国際的な視野を持って活躍するための基礎的な素養を身に付けている人
3. 自らの考えを表現する力を備え、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人

を多様な選抜方法により広く求める。

### 【先進工学部】

先進工学部は、建学の精神のもと「実力主義の実践を希求し、新たな領域を拓かんとする教育と研究」を実践する伝統と、研究室、学科の壁を透明化することによる「研究分野の壁を越えた教育と研究」を産業と社会に繋ぐ伝統を礎に、イノベーション創出を実践する場であることを研究の特色とし、また、すべての分野に必要な基礎科学と学際的な領域での研究に必要な専門領域における高度で先進的な工学を学ぶ場であり、同時に社会的な課題に対する俯瞰力を養う確固たる洞察力を養う学びの場とすることを教育の特色として、

1. 数学、理科に対して高い興味や関心を持ち、高等学校段階までの基礎知識と思考力、判断力、表現力を備え、専門分野の学修に必要な学力を持つ人
2. 外国語に対して高い興味や関心を持ち、将来広く国内外で、国際的視野を持って活躍するために必要な素養を身に付けている人
3. 自らの考えを表現する力を備え、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人

を多様な選抜方法により広く求める。

### 【経営学部】

建学の精神と実力主義の伝統に基づき、本学の教育研究理念のもと、以下のような人材を多様な選抜方法により広く求める。入学試験では基礎的科目の知識を重視するが、これまで習得した科目や個々の背景の垣根を越え、自然及び社会現象に広いあるいは深い関心を持っていることや個性にも配慮する。

1. 高等学校段階までの学習内容を十分理解し、正しい倫理観と豊かな人間性を備え、自然・人間・社会とこれらの調和的発展のための創造的・知的活動に対して高い学習意欲を持った人
2. 自立心旺盛で、将来広く国内外で活躍しようとする意欲のある人。国際的ビジネスリーダーの資質である英語でのコミュニケーション能力・人間力の習得にも関心を持つ人
3. 自らの考えを表現する力を備え、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人

### 【理学部第二部】

建学の精神と実力主義の伝統に基づき、本学の教育理念のもと、

1. 高等学校段階までの理学系に必要な基礎知識、思考力、判断力、表現力を備え、専門分野の学習に必要な学力を有する人
  2. 多様な価値観と目的意識を持つ幅広い年齢層の様々な学友とともに、勉学や生き方を学び、豊かで活気溢れる大学生活を送ることができる人
  3. 勉学と職業を両立させ、経済的に独立していく意欲があり、人間力・学士力、国内外で活躍できるコミュニケーション能力を積極的に身に付ける意思のある社会人
  4. 自らの考えを表現する力を備え、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人
- 以上のような人物を多様な選抜方法により広く求める。

### 【入試形態ごとの入学者に求める能力と、その評価方法】

#### (A方式入学試験)

幅広い科目に対する基礎知識と思考力、判断力を持つ人を、大学入学共通テストの得点を用いて選抜する。

#### (B方式入学試験)

本学の各学部・学科の特性に見合う基礎知識とそれを応用する能力及び思考力、判断力を持つ人を、各学部・学科独自の学力試験（数学、英語、理科等）の得点を用いて選抜する。

#### (S方式入学試験)

本学の各学部・学科の特性に見合う基礎知識とそれを応用する能力及び思考力、判断力を持ち、特定の専門分野に高い関心がある人を、各学部・学科独自の学力試験（数学、英語、理科等）の得点を用いて選抜する。

#### (C方式入学試験)

理数系科目を中心に幅広い基礎知識と思考力、判断力を持つ人を、本学独自の学力試験（数学、理科）と大学入学共通テスト（国語、外国語）の得点を用いて選抜する。

#### (グローバル方式入学試験)

本学の特性に見合う基礎知識と思考力、判断力及びコミュニケーションスキルとしての英語力を持つ人を、本学独自の学力試験（数学、理科）と英語の資格・検定試験の成績を用いて選抜する。

各学科のアドミッション・ポリシーと入試形態ごとの入学者に求める能力と、その評価方法については、本学ホームページに掲載しています。

<https://www.tus.ac.jp/about/faculty/policy/>

## 試験概要

1. 選べる5つの入試方式	6
2. 入学試験日程・試験科目	7
2-1. A方式	7
(大学入学共通テスト利用入学試験)	
2-2. B方式	9
(本学独自入学試験)	
2-3. S方式	12
(本学独自入学試験)	
2-4. C方式	13
(大学入学共通テスト+本学独自試験 (併用入学試験))	
2-5. グローバル方式	14
(英語の資格・検定試験+本学独自試験)	
3. 試験場	16

## 出願

1. 出願資格	17
2. 出願期間	17
3. 出願書類	18
4. 入学検定料	21
5. 出願手順	23
6. 出願書類の到着・処理状況について	30
7. 追加出願	31
8. 出願手続き未完了等の場合の取扱い	31
9. 受験票	32
10. 受験上・就学上の配慮を必要とする場合	34

## 受験

1. 試験日前	35
2. 試験日当日 (入学試験実施時間表)	35
3. 試験場での注意点	36
4. 受験にあたっての注意点	37
5. 不測の事態に関する注意点	38
6. 試験場案内	39
7. 出願・受験に関するQ&A	43

## 合格発表

1. 合格発表	46
---------	----

## 入学手続

1. 手続方法	48
2. 初年度納付金 (2023年度)	50
3. 入学にあたっての注意事項	51

## その他

1. 新入生対象の給付型奨学金	53
2. 日本学生支援機構奨学金	53
3. 高等教育の修学支援新制度	54
4. その他の奨学金・教育ローン	54
5. 学生寮・マンション・アパート紹介	55

## 新型コロナウイルス関連 (特例措置)

1. 新型コロナウイルス感染症の影響に伴う2023年度 B方式・S方式・C方式・グローバル方式の「特例措置」 について	57
・各試験場へのアクセス	60

- ・入学検定料支払後の入試方式、出願学部学科、事前選択科目 (B方式のみ)、系 (S方式のみ)、試験場等の変更は一切認められません。  
出願内容に誤りがないか、入学検定料支払前に必ず確認してください。
- ・受験票に印字された試験場以外では、受験することができません。  
受験票を印刷したら必ず試験場を確認してください。
- ・あらかじめ入学手続についての諸注意を必ず確認してください。

出願に際しお知らせいただいた個人情報の取り扱いについては、以下のとおりとします。

- ①入学試験実施 (出願処理、試験実施) ②合格発表 ③入学手続 ④その他入学者への緊急の連絡とこれらに付随する事項を行うために使用場合があります。
- 学校法人東京理科大学が設置する大学の広報活動 (募集要項やパンフレット等の送付及び入試情報の送信) に使用場合があります。
- 個人が特定されないように統計処理した個人情報を、大学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用する場合があります。  
上記以外の目的に使用することはありません。



# 1. 選べる5つの入試方式

## A 方式入学試験

7ページ

「大学入学共通テスト」を利用した入学試験です。  
全学部で実施します。

## B 方式入学試験

9ページ

本学独自の入学試験です。全学部で実施します。

## S 方式入学試験

12ページ

本学独自の入学試験です。創域理工学部数理科学科、  
電気電子情報工学科の専門コースを対象に実施します。  
出願時に希望する専門コースの系を選択します。

## C 方式入学試験

13ページ

「大学入学共通テスト」と本学独自の入学試験を併用し  
ます。

理学部第二部を除く全学部で実施します。

## グローバル方式入学試験

14ページ

英語の資格・検定試験のスコアを出願資格とし、本学  
独自の入学試験を行います。なお、スコアに応じて本  
学独自試験の得点に加算されます。

理学部第二部を除く全学部で実施します。

2023年度 試験区分別募集人数・キャンパス所在地

学部	学科	A方式	B方式	S方式	C方式	グローバル方式	キャンパス所在地(※)
理学部第一部	数 学 科	19	46	—	9	5	神楽坂
	物 理 学 科	19	46	—	9	5	
	化 学 科	19	46	—	9	5	
	応 用 数 学 科	20	49	—	10	5	
	応 用 化 学 科	20	49	—	10	5	
薬学部	薬 学 科	15	40	—	10	5	野田 (注1)
	生命創薬科学科	15	40	—	10	5	
工学部	建 築 学 科	16	46	—	10	5	葛飾
	工 業 化 学 科	16	46	—	10	5	
	電 気 工 学 科	16	46	—	10	5	
	情 報 工 学 科	16	46	—	10	5	
	機 械 工 学 科	16	46	—	10	5	
創域理工学部(注2)	数 理 科 学 科(注2)	10	20	20	4	6	野田
	先 端 物 理 学 科(注2)	15	40	—	10	5	
	情 報 計 算 科 学 科(注2)	20	49	—	10	5	
	生 命 生 物 科 学 科(注2)	16	46	—	10	5	
	建 築 学 科	20	49	—	10	5	
	先 端 化 学 科	20	49	—	10	5	
	電 気 電 子 情 報 工 学 科	25	40	20	10	5	
	経 営 シ ス テ ム 工 学 科(注2)	16	46	—	10	5	
	機 械 航 空 宇 宙 工 学 科(注2)	21	53	—	10	5	
	社 会 基 盤 工 学 科(注2)	16	46	—	10	5	
先進工学部	電 子 シ ス テ ム 工 学 科	19	46	—	9	5	葛飾
	マテリアル創成工学科	19	46	—	9	5	
	生命システム工学科	19	46	—	9	5	
	物 理 工 学 科(注3)	19	46	—	9	5	
	機能デザイン工学科(注3)	19	46	—	9	5	
経営学部	経 営 学 科	37	72	—	12	12	神楽坂 (富士見校舎)
	ビジネスエコノミクス学科	37	73	—	15	8	
	国際デザイン経営学科	20	32	—	5	15	1年次は 北海道・長万部 2年次以降は 神楽坂 (富士見校舎) (注4)
理学部第二部	数 学 科	15	70	—	—	—	神楽坂
	物 理 学 科	20	64	—	—	—	
	化 学 科	15	69	—	—	—	

※キャンパス所在地は、入学後に通うキャンパスです。試験場ではあり  
ません。試験場【16ページ参照】はWeb出願システムで出願登録  
時に選択し、入学検定料の支払が確認された時点で決定となります。

(注1) 薬学部は2025年4月に葛飾キャンパスに移転予定。

(注2) 2023年4月に学部・学科名称を変更

(注3) 2023年4月に新設

(注4) 詳細は51ページを確認してください。

## 2. 入学試験日程・試験科目

### 2-1. A方式 大学入学共通テスト利用入学試験

入学後に通学するキャンパスは6ページ参照

大学入学共通テストを利用した入学試験です。本学での個別学力検査等はありません。

A方式の出願学科数と併願は次のとおりです。(入学検定料は21ページ参照)

- ・ A方式では昼間学部(6学部30学科)の中から1学科、夜間学部(理学部第二部3学科)の中から1学科出願可能
- ・ B方式, S方式, C方式, グローバル方式入学試験との併願可能

#### 【日程】

学部		出願期間(消印有効◆)	合格発表日	1次手続期間	2次手続締切
昼間学部	理学部第一部	2023年 1月6日(金)~1月13日(金)	2月14日(火) 午前10時	2月14日(火)~ 2月17日(金)	3月10日(金)*
	工学部				
	薬学部				
	創域理工学部				
	先進工学部				
経営学部					
学夜間	理学部第二部	1月6日(金)~2月24日(金)○	3月16日(木) 午前10時	3月16日(木)~3月24日(金) (一括手続)	

◇日本国外から出願する場合は出願期間の最終日必着

○2月9日(木)午前1時から午前6時はシステムメンテナンスのためWeb出願をご利用いただくことができません。予めご了承ください。

\*国公立大学中後期日程受験者で延納申請手続をした方に限り、3月24日(金)となります。[49ページ参照]

(注1) 2022年度以前の大学入学共通テスト及び大学入試センター試験の成績は選考には採用しません。

(注2) 聴覚に障がいがあり、大学入試センターにリスニングの免除申請を行い許可された方が『英語』を受験した場合は、リスニングを免除しリーディング100点満点を200点満点に換算した得点を『英語』の成績として合格判定に使用します。この場合は、12月1日(木)までに受験上・就学上の配慮申請を行ってください。[34ページ参照]

#### 【A方式入学試験 利用する大学入学共通テストの教科・科目及び配点】

(注) 「」内記載のものを1科目とします。

対象学部	【昼間学部】	理学部第一部	薬学部	工学部	創域理工学部	先進工学部
教科	科目		配点	備考		
国語	『国語』		200			
数学	①『数学Ⅰ・数学A』 ②『数学Ⅱ・数学B』	200 (①100+②100)	200	①②必須		
理科	『物理』, 『化学』, 『生物』, 『地学』から1科目選択 200 (100×2)		200	2科目受験した場合には、第1解答科目の得点を使用する。		
外国語	『英語』, 『ドイツ語』, 『フランス語』, 『中国語』, 『韓国語』から1科目選択		200	『英語』はリーディング100点満点を150点満点に、リスニング100点満点を50点満点に換算した合計200点満点。		
合計			800			

対象学部 [昼間学部] 経営学部			
教科	科目	配点	備考
外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』から1科目選択	200	『英語』はリーディング100点満点を150点満点に、リスニング100点満点を50点満点に換算した合計200点満点。
国語	『国語』	200	
数学	①『数学Ⅰ・数学A』 ②『数学Ⅱ・数学B』 200 (①100+②100)	200	①②必須
下記の2教科(地理歴史・公民を1教科とする)のうちから1教科を選択。2教科受験した場合には、高得点の1教科を使用する。			
理科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』から1科目選択 200 (100×2)	200	2科目受験した場合には、第1解答科目の得点を使用する。
地理歴史 公民	『世界史A』、『世界史B』、『日本史A』、『日本史B』、『地理A』、『地理B』、『現代社会』、『倫理』、『政治・経済』、『倫理、政治・経済』から1科目選択 200 (100×2)		2科目受験した場合には、第1解答科目の得点を使用する。
合計		800	

対象学部 [夜間学部] 理学部第二部 数学科			
教科	科目	配点	備考
数学	①『数学Ⅰ・数学A』 ②『数学Ⅱ・数学B』 400 (①100×2+②100×2)	400	①②必須
下記の3教科のうちから1教科を選択。2教科以上受験した場合には、高得点の1教科を使用する。			
外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』から1科目選択 200	200	『英語』はリーディング100点満点を150点満点に、リスニング100点満点を50点満点に換算した合計200点満点。
国語	『国語』 200		
理科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』から1科目選択 200 (100×2)		2科目受験した場合には、第1解答科目の得点を使用する。
合計		600	

対象学部 [夜間学部] 理学部第二部 物理学科 理学部第二部 化学科			
教科	科目	配点	備考
外国語	『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』から1科目選択	200	『英語』はリーディング100点満点を150点満点に、リスニング100点満点を50点満点に換算した合計200点満点。
数学	①『数学Ⅰ・数学A』 ②『数学Ⅱ・数学B』 200 (①100+②100)	200	①②必須
理科	『物理』、『化学』、『生物』、『地学』から1科目選択 200 (100×2)	200	2科目受験した場合には、第1解答科目の得点を使用する。
合計		600	

## 2-2. B方式 本学独自入学試験

入学後に通学するキャンパスは6ページ参照

本学独自の入学試験です。次のとおり併願が可能です。(入学検定料は21ページ参照)

- ・異なる試験日の学部・学科の併願。
- ・同一試験日で第1, 2, 3回目の試験科目が同一の場合、2学科までの出願。詳細は11ページ参照。(併願が可能な日:★)
- ・A方式, C方式, グローバル方式入学試験との併願。
- ・異なる試験日に実施されるS方式との併願(同一試験日においてB方式とS方式の併願は不可)

※新型コロナウイルス感染症への罹患等を理由として本学独自試験を欠席した場合の「特例措置」については57～59ページを確認してください。

対象学部  全学部

### 【日程・試験科目・時間割※】

※試験当日の詳細な時間割については35ページ参照。

学部	学科	試験日	出願期間 (消印有効◆)	合格発表日	手続期間		第1回目 (10:00～11:40) (100点)	第2回目 (12:50～13:50) (100点)	第3回目 (14:50～16:10) (100点)
					1次手続期間	2次手続締切			
経営学部	経営学科	2023年 2月2日(木) ★	1月6日(金) ∩ 1月20日(金)	2月21日(火) 午前10時	2月21日(火) ∩ 2月27日(月)	3月10日(金) ※1	事前選択科目☆ 国語…国語総合(古文・漢文を除く近代以降の文章)・現代文B ※2 ※3 国語と数学のどちらかを選択 国語…国語総合(古文・漢文を除く近代以降の文章)・現代文B 数学…数学(I, II, III, A, B) ※2	数学 (I, II, A, B) ※3	英語 (コミュニケーション英語(I, II, III) 英語表現(I, II)) ※3 ※4
	国際デザイン経営学科								
	ビジネスエコノミクス学科								
創域理工学部	数理科学科	2月3日(金) ★	1月6日(金) ∩ 1月20日(金)	2月22日(水) 午前10時	2月22日(水) ∩ 2月27日(月)	3月10日(金) ※1	数学 (I, II, III, A, B) ※5	英語 (コミュニケーション英語(I, II, III) 英語表現(I, II))	事前選択科目☆ 物理(物理基礎, 物理) または 化学(化学基礎, 化学) または 生物(生物基礎, 生物)
	先端物理学科								
	情報計算科学科								
	生命生物科学科								
	経営システム工学科								
先進工学部	電子システム工学科	2月4日(土) ★	1月6日(金) ∩ 1月20日(金)	2月21日(火) 午前10時	2月21日(火) ∩ 2月27日(月)	3月10日(金) ※1	数学 (I, II, III, A, B)	英語 (コミュニケーション英語(I, II, III) 英語表現(I, II))	事前選択科目☆ 物理(物理基礎, 物理) または 化学(化学基礎, 化学) または 生物(生物基礎, 生物)
	マテリアル創成工学科								
	生命システム工学科								
	物理工学科								
	機能デザイン工学科								
理学部第一部	数学科	2月5日(日) ★	1月6日(金) ∩ 1月20日(金)	2月23日(木) 午前10時	2月24日(金) ∩ 2月28日(火)	3月10日(金) ※1	数学 (I, II, III, A, B)	英語 (コミュニケーション英語(I, II, III) 英語表現(I, II))	数学(I, II, III, A, B) 物理(物理基礎, 物理) 化学(化学基礎, 化学) ※6 数学(I, II, III, A, B) 化学(化学基礎, 化学) ※6
	物理学科								
	化学科								
	応用数学科								
	応用化学科								

[B方式 日程・試験科目・時間割続き]

学部	学科	試験日	出願期間 (消印有効)	合格発表日	手続期間		第1回目 (10:00~11:40) (100点)	第2回目 (12:50~13:50) (100点)	第3回目 (14:50~16:10) (100点)
					1次手続期間	2次手続締切			
創域理工学部	建築学科	2月6日(月) ★	1月6日(金) ∩ 1月20日(金)	2月22日(水) 午前10時	2月22日(水) ∩ 2月27日(月)	3月10日(金) ※1	数学 (I, II, III, A, B)	英語 (コミュニケーション英語 (I, II, III) 英語表現 (I, II))	物理(物理基礎, 物理)
	先端化学科								化学(化学基礎, 化学)
	電気電子情報工学科								物理(物理基礎, 物理)
	機械航空宇宙工学科								物理(物理基礎, 物理) または 化学(化学基礎, 化学)
	社会基盤工学科								
薬学部	薬学科	2月7日(火) ★	1月6日(金) ∩ 1月20日(金)	2月23日(木) 午前10時	2月24日(金) ∩ 2月28日(火)	3月10日(金) ※1	数学 (I, II, III, A, B)	英語 (コミュニケーション英語 (I, II, III) 英語表現 (I, II))	化学(化学基礎, 化学)
	生命創薬科学科								
工学部	建築学科	2月8日(水) ★	1月6日(金) ∩ 1月20日(金)	2月24日(金) 午前10時	2月24日(金) ∩ 2月28日(火)	3月10日(金) ※1	数学 (I, II, III, A, B)	英語 (コミュニケーション英語 (I, II, III) 英語表現 (I, II))	物理(物理基礎, 物理)
	工業化学科								化学(化学基礎, 化学)
	電気工学科								
	情報工学科								物理(物理基礎, 物理)
	機械工学科								
理学部第一部	数学科	3月4日(土)	1月6日(金) ∩ 2月24日(金) ○	3月16日(木) 午前10時	3月16日(木) ∩ 3月24日(金) (一括手続)		数学 (I, II, III, A, B)	英語 (コミュニケーション英語 (I, II, III) 英語表現 (I, II))	数学(I, II, III, A, B)
	物理学科								物理(物理基礎, 物理)
	化学科								化学(化学基礎, 化学)

- ※1 国公立大学中後期日程受験者で延納申請手続をした方に限り、3月24日(金)となります。[49ページ参照]
- ※2 経営学部は第1回目の試験時間が80分(10:00~11:20)。
- ※3 経営学部経営学科は、受験した3科目のうち、高得点の2科目はそれぞれの得点を1.5倍に換算。その上で、残り1科目の得点を加え、計400点満点とします。
- ※4 経営学部国際デザイン経営学科の英語は100点満点での採点結果を200点に換算。
- ※5 創域理工学部数理科学科の数学は100点満点での採点結果を200点に換算。
- ※6 理学部第一部化学科及び応用化学科の化学は150点満点。
- ★同一試験日で2学科併願が可能ない。
- ☆同一試験日に2学科出願可能な学部で同一期限内に複数科目がある場合は、Web出願システムで事前選択科目を登録する必要があります。入学検定料支払後の受験科目の変更は一切認められませんので、入学検定料支払前に必ず確認してください。
- ◇日本国外から出願する場合は出願期間の最終日必着
- 2月9日(木)午前1時から午前6時はシステムメンテナンスのためWeb出願システムをご利用いただくことができません。予めご了承ください。

(注) 解答方法は、学部・科目により、①マークシート式のみ ②マークシート式+記述式 ③記述式のみ場合があります。

B方式・S方式・C方式・グローバル方式における本学独自試験の出題範囲について

科目	学部	範囲
数学	理学部第一部	数学Bは「数列」「ベクトル」から出題。
	工学部	
	薬学部	
	創域理工学部	
	先進工学部	
	経営学部	
英語	理学部第一部	英語はリスニング及びスピーキングを課さない。
	工学部	
	薬学部	
	創域理工学部	
	先進工学部	
	経営学部	

## B方式入学試験の併願について

### 同一試験日の場合

同一試験日で第1, 2, 3回目の受験科目が同一の場合, 2学科まで出願することが可能です。2学科出願する場合の入学検定料は55,000円になります。

#### 【例1】試験日 2月2日

学部	学科	第1回目	第2回目	第3回目
経営学部	経営学科	国語	数学	英語
	国際デザイン経営学科			
	ビジネスエコノミクス学科	国語 数学		

1回目に「国語」を選択する場合のみ3学科のうちから2学科出願が可能

#### 【例2】試験日 2月4日

学部	学科	第1回目	第2回目	第3回目		
				物理	化学	生物
先進工学部	電子システム工学科	数学	英語	●		
	マテリアル創成工学科			●	●	
	生命システム工学科			●	●	●
	物理工学科			●		
	機能デザイン工学科			●	●	●

「物理」を選択する場合  
5学科のうちから  
2学科出願が可能

「化学」を選択する場合  
3学科のうちから  
2学科出願が可能

「生物」を選択する場合  
2学科出願が可能

#### 【例3】試験日 2月7日

学部	学科	第1回目	第2回目	第3回目
				化学
薬学部	薬学科	数学	英語	●
	生命創薬科学科			●

2学科出願が可能

B方式で同一試験日2学科出願ができる学部に出願登録する際, 同一試験日に出願する学科の志望順位の登録をお願いします。この登録結果が合否や入学手続きに影響することはありません。

### 試験日が異なる場合

異なる試験日の学部・学科であれば, 複数学部・学科に出願することが可能です。なお, 入学検定料は35,000円×出願学科数になります。

#### 【例4】3学科出願する場合

試験日	受験する学部・学科
2月4日	先進工学部電子システム工学科
2月6日	創域理工学部電気電子情報工学科
2月8日	工学部電気工学科

試験日が異なれば,  
複数学部・学科の出願が可能

## 2-3. S方式 本学独自入学試験

入学後に通学するキャンパスは6ページ参照

「専門コース」を対象とした本学独自の入学試験です。創域理工学部数理科学科、電気電子情報工学科で実施します。志願者は出願時に希望する「系」を選択します。試験問題は同一試験日に実施するB方式と共通です。

次のとおり併願が可能です。(入学検定料は21ページ参照)

- ・A方式、C方式、グローバル方式入学試験との併願
- ・異なる試験日に実施されるB方式との併願(同一試験日においてB方式とS方式の併願は不可)

※新型コロナウイルス感染症への罹患等を理由として本学独自試験を欠席した場合の「特例措置」については57～59ページを確認してください。

対象学部

創域理工学部数理科学科

創域理工学部電気電子情報工学科

### 【日程・試験科目・時間割・配点】

学部	学科	試験日	出願期間 (消印有効◆)	合格発表日	手続期間		第1回目 (10:00～11:40)	第2回目 (12:50～13:50)	第3回目 (14:50～16:10)
					1次手続期間	2次手続締切			
創域理工学部	電気電子情報工学科	2023年 2月3日(金)	1月6日(金) 1月20日(金)	2月22日(水) 午前10時	2月22日(水) 2月27日(月)	3月10日(金) *	数学 (I, II, III, A, B) (100点)	英語 (コミュニケーション英語 (I, II, III) 英語表現(I, II) (100点)	物理 (物理基礎、物理) (200点)
	数理科学科	2月6日(月)					数学 (I, II, III, A, B) (300点)	英語 (コミュニケーション英語 (I, II, III) 英語表現(I, II) (100点)	—

◇日本国外から出願する場合は出願期間の最終日必着

\* 国立大学中後期日程受験者で延納申請手続をした方に限り、3月24日(金)となります。[49ページ参照]

※「数学」及び「英語」の出題範囲については、10ページの「出題範囲について」を参照してください。

### 【出願時の系の選択について】

電気電子情報工学科は「電気・制御システム系」「エレクトロニクス・マテリアル系」「情報・通信システム系」から選択します。

数理科学科は「数学系」「先端数理系」から選択します。

電気電子情報工学科と数理科学科のいずれも系の選択内容は合否判定に使用しません。

### 【コース及び系について】

S方式による入学者は入学後に「専門コース」に配属され、A・B・C・グローバル方式による入学者は「共通コース」に配属されます。各コース及び系の詳細は以下をご確認ください。

#### 電気電子情報工学科

コース	内容
専門コース	専門コースは、特定の専門分野への強い志望を持っている人向けのコースで、1年次で開講されている「電気電子情報工学デザイン」では、同じ系に所属している学生とグループを構成し、その学術分野の動向調査を行います。また、規定の条件を満たしている場合には、所属している系の研究室に優先配属されます。なお、入学後の学修を通じ、2年次以降に他の系への移動も可能ですが、その場合には、共通コース入学者と同じ扱いになり、研究室への優先配属等の権利は失われます。
(参考) 共通コース	共通コースは、1年次で開講されている「電気電子情報工学デザイン」などの受講を通じ、「電気・制御システム系」「エレクトロニクス・マテリアル系」「情報・通信システム系」のいずれの分野に進むかを2年次以降に選択します。2年次からは、所属する系の選択必修科目や選択科目を中心に学びます。

#### 系について

系	内容
電気・制御システム系	エネルギーはすべての源です。電気エネルギーを適切に制御することにより、工場で自動車を作り、新幹線を走らせ、ロボットを動かし、明かりのある快適な生活を作り出し、安全で豊かな社会環境を実現する仕組みを学びます。 キーワード：電気自動車、宇宙、ロボット、ワイヤレス電力伝送、再生可能エネルギー、燃料電池、ヒューマンアシスト
エレクトロニクス・マテリアル系	電子機器やコンピュータなどのハードウェアは半導体集積回路や各種デバイスから成り立っています。それらデバイスの基幹となる材料やその物性及び回路を研究し、新世代の高機能電子機器を生み出す源をつくる仕組みを学びます。 キーワード：太陽電池、オーディオ機器、携帯機器、無線通信装置、超音波モータ、超音波センサ、集積回路
情報・通信システム系	「情報」にはさまざまな意味がありますが、当学科で扱う「情報」は、音楽や画像、文書などのデジタルデータのことです。この系では、コンピュータを使った「情報」の処理・加工の仕方、「情報」をやりとりする「通信」の仕組みを学びます。 キーワード：コンピュータグラフィックス、携帯電話システム、画像処理、暗号、光ファイバ通信、人工心臓、生体計測

#### 数理科学科

コース	内容
専門コース	専門コースは、出願時に「数学系」か「先端数理系」のどちらかを選択し、3年次から選択した系に配属されます。出願時点で興味のある系が定まっている人に適したコースです。
(参考) 共通コース	共通コースは、出願時に「数学系」「先端数理系」の選択はせず、2年次終了時に希望する系を申請します。1, 2年次の成績をもとに選考を行い、3年次から系に分かれます。共通コースは、入学後に系の選択をしたい人に適したコースです。

#### 系について

系	内容
数学系	主に純粋数学を学びます。数学の理論の理解をより深めていき、最先端の数学の研究にも触れていきます。
先端数理系	数学とその応用について学びます。他分野において数学がどのように応用されているかを学ぶため、卒業研究において、ダブルラボ(他学科の研究室とのコラボ)も可能です。

## 2-4. C方式 大学入学共通テスト+本学独自試験(併用入学試験)

入学後に通学するキャンパスは6ページ参照

大学入学共通テストと本学独自の入学試験を併用します。理学部第二部では実施していません。

C方式は次のとおり併願が可能です。(入学検定料は21ページ参照)

- ・2学科まで出願可能
- ・A方式, B方式, S方式との併願可能(グローバル方式との併願不可)

※新型コロナウイルス感染症への罹患等を理由として本学独自試験を欠席した場合の「特例措置」については57～59ページを確認してください。

対象学部 [昼間学部] 理学部第一部 薬学部 工学部 創域理工学部 先進工学部 経営学部

大学入学共通テストの得点200点+本学独自試験300点の計500点満点で判定

### 【日程】

試験日	出願期間(消印有効◆)	合格発表日	1次手続期間	2次手続締切
2023年 2月18日(土)	1月6日(金)~2月9日(木)○	3月1日(水) 午前10時	3月1日(水)~3月3日(金)	3月10日(金)*

◇日本国外から出願する場合は出願期間の最終日必着

○2月9日(木)午前1時から午前6時はシステムメンテナンスによりWeb出願システムをご利用いただくことができません。予めご了承ください。

\*国公立大学中後期日程受験者で延納申請手続をした方に限り、3月24日(金)となります。[49ページ参照]

### 【利用する大学入学共通テストの教科・科目及び配点】

教科	科目	配点	備考
国語	『国語』	100	200点を100点に換算する。
外国語	『英語』, 『ドイツ語』, 『フランス語』, 『中国語』, 『韓国語』 から1科目選択	100	200点を100点に換算する。 〔英語〕はリーディング100点満点を150点満点に、リスニング100点満点を50点満点に換算した200点を100点に換算する。
合計		200	

(注1) 『 』内記載のものを1科目とします。

(注2) 聴覚に障がいがあり、大学入試センターにリスニングの免除申請を行い許可された方が『英語』を受験した場合は、リスニングを免除しリーディングの100点を『英語』の成績として合格判定に使用します。この場合は12月1日(木)までに受験上・就学上の配慮申請を行ってください。[34ページ参照]

### 【本学独自試験の教科・科目及び配点】

学部	学科	数学 11:00~12:40 (150点 100分)	理科 14:00~15:40 (150点 100分)
理学部第一部	数学科*1	数学(I, II, III, A, B)*2	「物理(物理基礎・物理)」, 「化学(化学基礎・化学)」, 「生物(生物基礎・生物)」の3科目のうちから、1科目を選択して解答する。*3
	物理学科		
	化学科		
	応用数学科		
工学部	応用化学科		
	建築学科		
	工業化学科		
	電気工学科		
薬学部	情報工学科		
	機械工学科		
	薬学科		
	生命創薬科学科		
創域理工学部	数理科学科*1		
	先端物理学科		
	情報計算科学科		
	生命生物科学科		
	建築学科		
	先端化学科		
	電気電子情報工学科		
	経営システム工学科		
	機械航空宇宙工学科		
	社会基盤工学科		
先進工学部	電子システム工学科		
	材料創成工学科		
	生命システム工学科		
	物理工学科		
経営学部	機能デザイン工学科		
	経営学科*1		
	ビジネスエレクトロニクス学科*1		
	国際デザイン経営学科*1		

\*1 理学部第一部数学科, 創域理工学部数理科学科及び経営学部においては、数学のみの受験、数学と理科(物理, 化学, 生物のどれでも良い)の受験を認めます。数学のみの受験者は数学の得点を2倍し、数学と理科を受験した者は「数学の得点」+「理科の得点」と「数学の得点」の2倍のいずれかが高得点を得点とします。

\*2 「数学」の出題範囲については、10ページの【出題範囲について】を参照してください。

\*3 受験科目は、試験開始後に選択します。(3科目合冊になっているため、試験開始後に問題を見てから受験科目を選択することができます。)



## 2-5. グローバル方式 英語の資格・検定試験＋本学独自試験

入学後に通学するキャンパスは6ページ参照

英語の資格・検定試験のスコアを出願資格とし、本学独自の入学試験を行います。なお、スコアに応じて本学独自試験の得点に加算されます（15ページ参照）。理学部第二部では実施していません。

グローバル方式は、次のとおり併願が可能です。（入学検定料は21ページ参照）

- ・本学独自試験の受験科目が同じであれば、2学科まで出願可能
- ・A方式、B方式、S方式との併願可能（C方式との併願不可）

※新型コロナウイルス感染症への罹患等を理由として本学独自試験を欠席した場合の「特例措置」については57～59ページを確認してください。

対象学部 [昼間学部] 理学部第一部 薬学部 工学部 創域理工学部 先進工学部 経営学部

### 【日程】

試験日	出願期間（消印有効◆）	合格発表日	1次手続期間	2次手続締切
2023年 2月18日（土）	1月6日（金）～1月20日（金）	3月1日（水） 午前10時	3月1日（水）～3月3日（金）	3月10日（金）*

◇日本国外から出願する場合は出願期間の最終日必着

\*国公立大学中後期日程受験者で延納申請手続をした方に限り、3月24日（金）となります。[49ページ参照]

### 【出願資格スコア】

下表に示す英語の資格・検定試験のうち、いずれかのスコアを取得している場合に出願できます。証明書の提出については、19～20ページを確認してください。

試験名称	出願資格	実施機関	URL
TEAP	101以上	公益財団法人 日本英語検定協会	<a href="https://www.eiken.or.jp/teap/">https://www.eiken.or.jp/teap/</a>
TEAP CBT	130以上	公益財団法人 日本英語検定協会	<a href="https://teap-cbt.evidus.com/">https://teap-cbt.evidus.com/</a>
GTEC CBTタイプ◆	270以上	株式会社ベネッセコーポレーション	<a href="https://www.benesse.co.jp/gtec/">https://www.benesse.co.jp/gtec/</a>
GTEC 検定版◆	270以上	株式会社ベネッセコーポレーション	<a href="https://www.benesse.co.jp/gtec/">https://www.benesse.co.jp/gtec/</a>
英検(S-CBT含む)*	1400以上	公益財団法人 日本英語検定協会	<a href="https://www.eiken.or.jp/eiken/">https://www.eiken.or.jp/eiken/</a>
ケンブリッジ英語検定○	100以上	受験した試験センターにお問い合わせください。	—
TOEIC®☆	320以上	一般財団法人国際ビジネスコミュニケーション協会	<a href="https://www.iibc-global.org/toeic.html">https://www.iibc-global.org/toeic.html</a>
IELTSTM● (アカデミック・モジュール)	4.0以上	公益財団法人 日本英語検定協会	<a href="https://www.eiken.or.jp/ielts/">https://www.eiken.or.jp/ielts/</a>
TOEFL iBT®◇	42以上	ETS	<a href="https://www.toefl-ibt.jp/test_takers/">https://www.toefl-ibt.jp/test_takers/</a>

※全て4技能の受験が必要です。

※2021年4月1日以降に受験したものであること。

※複数回の成績表を提出する（各技能の最高点を組み合わせ総合点とする）ことはできません。

（例）ある回のTEAP成績表のリーディング、リスニングのスコアと、その次の回の成績表のライティング、スピーキングのスコアを組み合わせ提出することはできません。

◆GTECはアセスメント版は不可。

\*英検はCSEスコアで判定します。（級、合否は問いません。）英検（従来型）、英検S-CBT、英検S-Interviewいずれも可。

○Linguaskillは不可。

☆TOEIC L&R及びTOEIC S&Wの両方を受験すること。TOEIC®S&Wのスコアは2.5倍にして合算します。TOEIC®L&R IPテスト及びTOEIC®S&W IPテストのスコアは不可。

●IELTSTM（アカデミック・モジュール）は、Computer-delivered IELTSを含みます。

◇TOEFL iBT® テストは、Test Dateスコアのみを出願資格として活用します。（My Best™スコアは活用しません。）TOEFL iBT® Home EditionのスコアをTOEFL iBTのスコアとして利用できます。

【本学独自試験の教科・科目及び配点】

学部	学科	数学	理科 14:00 ~ 15:40 (150点 100分)		
		11:00 ~ 12:40 (150点 100分)	物理(物理基礎・物理)	化学(化学基礎・化学)	生物(生物基礎・生物)
理学部 第一部	数学科 ★	数学 (I, II, III, A, B)			
	物理学科		●		
	化学科			●	
	応用数学科 ★				
工学部	応用化学科			●	
	建築学科		●		
	工業化学科			●	
	電気工学科		●		
薬学部	情報工学科		●		
	機械工学科		●		
	薬学科			●	
創域 理工学部	生命創薬科学科			●	
	数理科学科 ★				
	先端物理学科		●		
	情報計算科学科◇		●	●	●
	生命生物科学科◇		●	●	●
	建築学科		●		
	先端化学科			●	
	電気電子情報工学科		●		
	経営システム工学科◇		●	●	●
	機械航空宇宙工学科		●		
先進工学部	社会基盤工学科◇		●	●	
	電子システム工学科		●		
	マテリアル創成工学科◇		●	●	
	生命システム工学科◇		●	●	●
経営学部	物理工学科		●		
	機能デザイン工学科◇		●	●	●
	経営学科 ★				
	ビジネスエコノミクス学科★				
	国際デザイン経営学科★				

※★の学科（理学部第一部数学科・応用数学科、創域理工学部数理科学科及び経営学部）においては、本学独自試験の科目を数学のみとし、数学の得点を2倍したものを得点とします。ただし、★以外の学科と併願する場合、学科が指定する理科の科目を受験する必要があります。

※「数学」の出題範囲については、10ページの「出題範囲について」を参照してください。

※◇の学科の「理科」の受験科目は、試験開始後に選択します。

【スコアに応じた得点（加算）】

資格・検定試験	技能数	スコア	加算得点
TEAP	4技能	101-134	0
		135-224	10
		225-308	15
		309-374	20
		375-400	22
TEAP CBT	4技能	130-230	0
		235-415	10
		420-595	15
		600-795	20
GTEC CBTタイプ・検定版 アセスメント版は含まない	4技能	800	22
		270-689	0
		690-959	10
		960-1189	15
		1190-1349	20
英検	4技能	1350-1400	22
		1400-1699	0
		1700-1949	10
		1950-2299	15
		2300-2599	20
		2600-3299	22
		3300-3400	25

資格・検定試験	技能数	スコア	加算得点
ケンブリッジ 英語検定	4技能	100-119	0
		120-139	10
		140-159	15
		160-179	20
		180-199	22
TOEIC®	4技能	200-230	25
		320-620	0
		625-1145	10
		1150-1555	15
TOEIC L&R及びTOEIC S&Wの両方を受験 (TOEIC S&Wのスコアは2.5倍 にして合算)	4技能	1560-1840	20
		1845-1990	22
		IELTSTM	4.0-5.0
アカデミックモジュール を指定	4技能	5.5-6.5	20
		7.0-8.0	22
		8.5-9.0	25
TOEFL iBT®	4技能	42-71	15
		72-94	20
		95-120	22

### 3. 試験場

B方式、S方式、C方式及びグローバル方式の入学試験の試験場は、次のうちから選択できます。なお、試験場の地図等については、39～42ページの「試験場案内」を参照してください。

#### 試験場についての注意事項（次の4点を必ず確認してください。）

- ① 試験場は、Web出願システムで出願登録完了後、入学検定料の支払が確認された時点で決定となります。支払期限を過ぎた場合、出願は無効となりますので注意してください。  
なお、再度出願登録をしても希望試験場の収容人数が上限に達していた場合、登録できないことがあります。
- ② 受験票に印字された試験場以外では受験することができません。受験票を印刷したら必ず試験場を確認してください。
- ③ 1つの試験場で異なる2つの会場がある場合（2月4日・8日の名古屋試験場、2月8日の大阪試験場）、どちらか一方の会場を希望することはできません。受験票で指定された会場で受験してください。
- ④ 志願者数が収容可能数に達した試験場は、Web出願システム上で登録できなくなります。希望する試験場が満席の場合は他の試験場を登録してください。

#### B方式入学試験

試験場		試験日・学部							
		2月2日	2月3日	2月4日	2月5日	2月6日	2月7日	2月8日	3月4日
		経営学部	創域理工学部	先進工学部	理学部第一部	創域理工学部	薬学部	工学部	理学部第二部
神楽坂	神楽坂キャンパス	○	○	○	○	○	○	○	○
葛 飾	葛飾キャンパス	○	○	○	○	○		○	
野 田	野田キャンパス		○	○	○	○		○	
札 幌	代々木ゼミナール札幌校	○	○	○	○	○	○	○	
仙 台	駿台予備学校仙台校	○	○	○	○	○	○	○	
名古屋	河合塾名駅校	○	○	○	○	○	○	○	
	TKPガーデンシティ PREMIUM名古屋新幹線口			○				○	
大 阪	河合塾大阪北キャンパス大阪校	○	○	○	○	○	○	○	
	ハートンホテル北梅田							○	
広 島	広島工業大学専門学校	○	○	○	○	○	○	○	
福 岡	北九州予備校博多駅校	○	○	○	○	○	○	○	

#### S方式入学試験（創域理工学部）

試験場		試験日・学科	
		2月3日	2月6日
		電気電子情報工学科	数理科学科
神楽坂	神楽坂キャンパス	○	○
葛 飾	葛飾キャンパス	○	○
野 田	野田キャンパス	○	○

#### C方式入学試験

#### グローバル方式入学試験

試験場		学 部					
		理学部第一部	薬学部	工学部	創域理工学部	先進工学部	経営学部
神楽坂	神楽坂キャンパス	○	○	○	○	○	○
葛 飾	葛飾キャンパス	○	○	○	○	○	○
野 田	野田キャンパス	○	○	○	○	○	○

## 1. 出願資格

- (1) 高等学校（特別支援学校の高等部を含む）又は中等教育学校を卒業した者及び2023年3月卒業見込みの者
- (2) 高等専門学校第3学年修了者又は2023年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2023年3月31日までにこれに該当する見込みの者
  - ① 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び2023年3月31日までに修了見込みの者又はこれらに準ずるもので文部科学大臣が指定したものの
  - ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者又は2023年3月31日までに修了見込みの者
  - ③ 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者又は2023年3月31日までに修了見込みの者
  - ④ 文部科学大臣の指定した者
  - ⑤ 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（大学入学資格検定に合格した者も含む）又は2023年3月31日までに合格見込みの者で、2023年3月31日までに18歳に達するもの
  - ⑥ 学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、高等学校卒業程度認定審査規則（令和4年文部科学省第18号）による高等学校卒業程度認定審査に合格した者
  - ⑦ 学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
  - ⑧ 本学において、個別の入学資格審査<sup>\*1</sup>により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2023年3月31日までに18歳に達するもの

※1 本学入学資格審査方法等については、本学ホームページの各方式のページにて公表しています。

詳細は2023年度入学資格審査について（PDF）（[https://www.tus.ac.jp/admissions/assets/pdf/2023\\_shikaku.pdf](https://www.tus.ac.jp/admissions/assets/pdf/2023_shikaku.pdf)）をご覧ください。

### 注意

外国籍の志願者が夜間学部（理学部第二部）に入学した場合、「出入国管理及び難民認定法」等の法令により、本学において、在留資格「留学」の取得、及び更新はできません。入学時点で「出入国管理及び難民認定法」による在留資格「留学」の「取得」及び「更新が可能」である方、又は、大学入学・在籍に差し支えない長期在留資格を所持している方のみが入学することができます。

## 2. 出願期間

入試方式	学部	出願期間
A方式 (大学入学共通テスト利用)	昼間学部	2023年1月6日(金)～1月13日(金)消印有効 (ただし、日本国外から出願する場合は、出願期間最終日必着)
	理学部第二部	2023年1月6日(金)～2月24日(金)消印有効 (ただし、日本国外から出願する場合は、出願期間最終日必着)
B方式 (本学独自の試験)	昼間学部	2023年1月6日(金)～1月20日(金)消印有効 (ただし、日本国外から出願する場合は、出願期間最終日必着)
	理学部第二部	2023年1月6日(金)～2月24日(金)消印有効 (ただし、日本国外から出願する場合は、出願期間最終日必着)
S方式 (本学独自の試験)	創域理工学部	2023年1月6日(金)～1月20日(金)消印有効 (ただし、日本国外から出願する場合は、出願期間最終日必着)
C方式 (大学入学共通テスト+本学独自の試験)	昼間学部	2023年1月6日(金)～2月9日(木)消印有効 (ただし、日本国外から出願する場合は、出願期間最終日必着)
	グローバル方式 (英語の資格・検定試験+本学独自の試験)	昼間学部

※ 出願期間を過ぎている消印の場合は出願を受け付けません。

※ UCAROの受験一覧から確認できるステータスが「出願書類到着」から「出願内容確定」となるまで10日程度かかりますので、余裕をもって出願してください。

※ UCAROの受験一覧から確認できるステータスが「出願内容確定」となった場合でも、受験票が発行されるまでは東京理科大学から出願書類についての連絡を行う可能性があります。連絡は電話、メールまたはUCAROで行います。

### 3. 出願書類

#### 【入試方式ごとの出願書類】

入試方式	(1) 調査書等出願書類を証明する書類	(2) 共通テスト成績請求票	(3) 英語の資格・検定試験のスコア等
A方式・C方式	○	○	
B方式・S方式	○		
グローバル方式	○		○

※提出された書類は出願資格の有無に関わらず返却しません。

※各出願書類の詳細は18～20ページを確認してください。

#### (1) 調査書等出願資格を証明する書類

A, B, S, C, グローバル方式の併願や複数学科を併願する場合でも調査書等出願資格を証明する書類の提出は1通のみです。  
追加出願する場合は、再度調査書等を提出する必要はありません。(31ページ参照)

※卒業見込者は2022年10月1日以降、既卒者は卒業後に作成されたものに限ります。

※改姓等の理由により調査書等記載の氏名と表記が異なる場合は本人であることを証明する書類（戸籍の一部事項証明書、戸籍抄本等）を添付してください。

ただし、旧字体と略字体である常用漢字との相違については問いません。（〈例〉澤⇄沢）

出願資格（17ページ「1. 出願資格」参照）	出願資格ごとの提出書類・注意事項
(1)高等学校又は中等教育学校卒業生（見込者） (2)高等専門学校第3学年修了者（見込者） (3)②在外教育施設修了者（見込者）	<p>「調査書」（要厳封）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>卒業見込者は2022年10月1日以降に発行されたもの</li> <li>既卒者は卒業後に作成されたもの</li> <li>成績証明書で代えることはできません。</li> <li>海外留学により単位認定を受けた場合や編入学した場合は、外国の高等学校の発行する成績や在籍、科目履修に関する証明書又はその写し（高等学校長が原本と相違ないことを証明したもの）を添付してください。</li> <li>保存期間終了により調査書が発行されない場合は、「単位修得証明書」（要厳封）と「卒業証明書」を提出してください。</li> <li>調査書・単位修得証明書のいずれも発行されない場合は、発行されない理由が記載された証明書を「卒業証明書」と併せて提出してください。</li> </ul>
(3)①外国における12年の課程を修了した者（見込者）	<p>「修了（見込）証明書」及び「成績証明書」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>成績証明書は、12年目の課程を修了した学校の全学年分の成績が記載されたものを提出してください。</li> <li>日本と外国の両方の高等学校に在学した方は、日本の高等学校在学中の「調査書」または「成績証明書」（要厳封）も提出してください。</li> <li>提出書類が日本語・英語以外の場合は、和訳または英訳を行い、翻訳内容が原本と相違ないことを出身学校・大使館等の公的機関、日本語学校または翻訳会社で証明を受けた上で、原本に添付してください。</li> <li>原本が1通しか発行されない場合は、次の①②いずれかの方法により提出してください。 <ul style="list-style-type: none"> <li>①certified true copyを提出する 証明書を発行した学校または公的機関による、原本から正しく複製されたものであることの証明（印またはサイン）を受けたコピーを提出してください。</li> <li>②本学で原本証明を受けたコピーを提出 出願期間前に入試課に問い合わせの上、原本を持参し、本学より原本から正しく複製されたものであることの証明（印またはサイン）を受けたコピーを提出してください。</li> </ul> </li> </ul>
(3)③専修学校高等課程修了者（見込者）	「修了（見込）証明書」及び「成績証明書」（要厳封）

出願資格（17ページ「1. 出願資格」参照）	出願資格ごとの提出書類・注意事項
(3)④文部科学大臣の指定した者	<p>「修了（見込）証明書」及び「成績証明書」（要厳封）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>国際的な評価団体（WASC, CIS, ACSI, NEASC）の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者は、当該教育施設が上記団体から認定を受けていることが明記された証明書もあわせて提出してください。</li> <li>原本が1通しか発行されない場合は、次の①②いずれかの方法により提出してください。 <ul style="list-style-type: none"> <li>①certified true copyを提出する 証明書を発行した学校または公的機関による、原本から正しく複製されたものであることの証明（印またはサイン）を受けたコピーを提出してください。</li> <li>②本学で原本証明を受けたコピーを提出 出願期間前に入試課に問い合わせの上、原本を持参し、本学より原本から正しく複製されたものであることの証明（印またはサイン）を受けたコピーを提出してください。</li> </ul> </li> </ul> <p>*国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベルの資格取得者は、上記に代わり「資格証明書」を提出してください。</p>
(3)⑤高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定合格者を含む）合格者（見込者）	<p>「合格（見込）成績証明書」（要厳封）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>「合格証明書」で代えることはできません。</li> <li>免除科目や免除見込み科目に関する当該科目の単位修得証明書等は不要です。</li> </ul>
(3)⑧個別の入学資格審査により出願を認められた者	本学から発行された認定書のコピー

17ページの出願資格(3)⑥または⑦により出願する方は、提出書類について出願期間前に入試課までお問い合わせください。

※ 健康診断書は卒業年次や出願資格に関わりなく、必要ありません。

ただし、入学時に本学で行う健康診断は、必ず受診してください。健康診断の結果、重大な疾患のため学生生活の継続が困難と認められた場合は、休学等必要な処置をとることがあります。

※ 提出書類は、試験区分ごと（募集要項ごと）に処理をします。（例：一般選抜、外国人留学生試験、帰国生入学者選抜など。）一度提出された書類を他の試験区分の出願書類として流用するなどの対応は行いません。

## (2) 共通テスト成績請求票（A・C方式のみ）

大学入試センターから発行された「令和5共通テスト成績請求票（私立大学・公私立短期大学用）」を1枚提出してください。（台紙等への貼付は不要です。）

## (3) 英語の資格・検定試験のスコア・証明書等（グローバル方式のみ）

出願資格スコア（14ページ参照）を満たしていることを示す証明書を、下表のとおり1部提出してください。

なお、学科を追加出願する場合も証明書の再提出は必要ありません。複数回の成績表を提出する（各技能の最高点を組み合わせ総合点とする）ことはできません。提出された証明書は返却しません。

いずれの試験も4技能の受験が必要です。2021年4月1日以降に受験したスコアを有効とします。

試験名称	証明書の種類	証明書の提出方法	注意事項
TEAP	成績表 (official score report)	コピー（スコア表記面）可 ※カラー，白黒不問	出願書類に同封してください。
TEAP CBT	成績表 (official score report)	コピー（スコア表記面）可 ※カラー，白黒不問	出願書類に同封してください。
GTEC CBTタイプ	Official Score Certificate	コピー（スコア表記面）可 ※カラー，白黒不問	出願書類に同封してください。
GTEC 検定版 ※右記の①・②両方を提出してください。	①Official Score Certificate	コピー（スコア表記面）可 ※カラー，白黒不問	出願書類に同封してください。
	②成績番号が表示されている「大学入試成績連携システム」又は「マナビジョン」のWeb画面をプリントアウトしたもの	※カラー，白黒不問	

試験名称	証明書の種類	証明書の提出方法	注意事項
英検（従来型、S-CBT、S-Interview）	合格証明書、 CSEスコア証明書、 個人成績表（郵送で届いたもの） のいずれか1点	コピー可 ※カラー、白黒不問 ※個人成績表は必ず郵送で届いたもののコピーを提出（Webの成績照会画面をプリントアウトしたものは不可）	出願書類に同封してください。 証明書は和文・英文いずれも可。 ※4技能のスコアが記載された証明書（または成績表）を提出してください。一次試験の証明書（または成績表）は不可 ※CSEスコア証明書は実施団体に請求する必要があります。 ※Certification Cardは不可 ※出願前に、実施団体に登録している生年月日に誤りがないかをご自身のマイページで確認してください。
ケンブリッジ英語検定	結果ステートメント (Statement of Results) 又は認定証 (Certificate)	コピー可 ※カラー、白黒不問	出願書類に同封してください。 ※結果ステートメント (Statement of Results) は受験者用成績確認サイト (Results Service for Candidates) からダウンロードしたPDF版をプリントアウトしたもので可。
TOEIC®L&R及び TOEIC®S&W ※IPテストは不可	Official Score Certificate (公式認定証) ※一部の外国で受験した場合は、Official Score Report	原本のみ（コピー不可）	出願書類に同封してください。 ※L&RとS&Wの両方の証明書を提出してください。いずれか一方のみは不可。
IELTSTM ※アカデミック・ モジュールのみ	成績証明書 (Test Report Form)	コピーのみ ※カラー、白黒不問	出願書類に同封してください。
TOEFL iBT® ※右記の①・②両方を提出してください。	①公式スコア (Official Score Report又は Institutional Score Report)	試験実施機関からの直送☆	出願期間内に本学に到着するよう手配してください。(出願書類とは別送) 東京理科大学のInstitution Codeは0438です。
	②Test Taker Score Report	コピー可 ※カラー、白黒不問	出願書類に同封してください。 右上余白に、①の直送手続をした年月日を記入してください。 ※Test Taker Score Reportは、My TOEFL Homeからプリントアウトしたもので可。

☆直送先 〒162-8601 東京都新宿区神楽坂1-3 東京理科大学入試課

#### 証明書（スコア）提出時の注意事項

- 出願資格スコア（14ページ参照）を満たしていることを確認してください。
- スコアを大学に直送する場合、出願期間最終日までに本学に到着したもののみが有効となります。出願期間を過ぎて到着したスコアは受け付けません。スコアは到着までに6週間程度かかる場合がありますので余裕をもって手配の手続きを行うよう注意してください。なお、スコアを大学に直送する場合、出願期間より前に到着しても受領します。
- スコアの直送における、誤配、事故による郵送の遅配、手配ミス等、理由の如何を問わず本学では責任を負いかねます。
- 出願にあたって提出していただいたスコアの個人情報は、各試験実施団体への成績照会時等に利用する場合があります。
- 英語の各種資格・検定試験についての質問は、スコアの手配を含め、本学ではなく試験実施機関（14ページ参照）へ直接問い合わせてください。

## 4. 入学検定料

(1) 入学検定料は以下のとおりです。

A方式	19,000円（1学科につき）
B方式	35,000円（1学科につき） 55,000円（同一試験日で2学科併願）
S方式	35,000円（1学科につき）
C方式	35,000円（1学科） 55,000円（2学科）
グローバル方式	35,000円（1学科） 55,000円（2学科）

(2) 入学検定料は、出願期間内にお支払いください。支払方法はコンビニエンスストア、金融機関ATM（Pay-easy）、ネットバンキング、クレジットカードの4種類の方法があります。これ以外の方法による支払は一切受け付けません。入学検定料の支払毎に、システム利用料1,250円がかかります。

それぞれ取扱金融機関、金額、手続に制限事項や注意事項がありますので、確認のうえ決済方法を決定してください。各方法の手順については、Web出願システムの画面上でご案内します。

支払方法／取扱金融機関	支払金額上限	支払期限	その他
コンビニエンスストア ・セブンイレブン ・ローソン ・ファミリーマート ・デイリーヤマザキ ・ミニストップ ・セイコーマート	300,000円未満	Web出願登録をした日の <u>翌日23:59</u> まで（出願締切日に登録した場合は、 <u>当日23:59</u> までにコンビニエンスストアで支払を完了してください。	
金融機関ATM（Pay-easy） ネットバンキング （注）	所持している銀行口座の種類によります。また、銀行ATMで現金で入金する場合は100,000円以内等の制限がある場合がありますので、対象の金融機関に確認してください。	Web出願登録をした日の <u>翌日23:59</u> まで（出願締切日に登録した場合は、 <u>当日23:59</u> までに支払可能な銀行ATMもしくはネットバンキングにて支払を完了してください。	受験者本人の名義でなくとも構いません。
クレジットカード ・Visa ・Master ・JCB ・American Express ・Diners Club	お持ちのカードやご利用額によります。	Web出願登録をした日の <u>翌日23:59</u> まで（出願締切日に登録した場合は、 <u>当日23:59</u> までにクレジットカード情報を入力して決済を完了してください。	受験者本人の名義でなくとも構いません。

（注）対象金融機関は下記サイトでご確認ください。

[http://www.well-net.jp/multi/financial\\_list/](http://www.well-net.jp/multi/financial_list/)

※金融機関ATMを利用する場合は、金融機関の営業時間に十分ご注意ください。

- (3) 複数方式・学科を併願する場合は、出願する方式・学科分の入学検定料合計額を一括でお支払いください。
- (4) すでにB方式に出願している方で、同一試験日に2学科目を追加出願する場合、2学科目の検定料は20,000円となります。（追加出願の方法は31ページを参照）
- (5) すでにC・グローバル方式に1学科出願している方で、同一方式で2学科目を追加出願する場合、2学科目の検定料は20,000円となります。（追加出願の方法は31ページを参照）
- (6) 入学検定料支払後の入試方式、志望学部学科、事前選択科目（B方式のみ）、系（S方式のみ）、試験場等の変更は一切認められません。
- (7) 「入学検定料支払証明書」が必要な方は、所定のWeb申請フォームから申請をしてください。申請には出願番号が必要です。UCAROで確認してください。申請は出願単位ですので、追加出願をした場合は出願毎に申請をしてください。

Webフォームへのリンク：<https://ap4.tdc-asp.jp/kumade/portal/0000338/syoumeisyo/>

申請期間：受験番号発行後（32ページ参照）～2023年3月3日（金）午後5時



- (8) いったん支払った入学検定料は、事由のいかんにかかわらずこれを返還しません。ただし、下記に示す〔入学検定料の返還請求理由〕に該当し、〔入学検定料の返還請求方法〕に則り返還を請求し、受理された場合には入学検定料を返還します。(システム利用料1,250円は返還できません。)[入学検定料の返還請求理由]に該当する場合でも、期日までに返還請求が行われなかった場合は返還に応じることは出来ません。

〔入学検定料の返還請求理由〕

- ① 入学検定料を支払ったが、出願期間内に出願書類を郵送しなかった場合
- ② 入学検定料を支払い、出願書類を郵送したが、出願が受理されなかった場合  
(出願締切後に出願書類を提出した、出願書類の不備、出願資格を満たしていない等)
- ③ 「特例措置」の対象者だが、大学入学共通テストを受験していない、または指定の科目を受験していない場合(57～59ページ参照)

〔入学検定料の返還請求方法〕

2023年1月6日(金)午前10時～3月6日(月)午前10時の間に、所定のWeb申請フォームより申請を行ってください。期限を過ぎた返還請求には応じません。

入学検定料返還申請Webフォームへのリンク：<https://ap4.tdc-asp.jp/kumade/portal/0000338/henkan/>

※試験当日の欠席や、同一試験日2学科出願にもかかわらず追加出願ボタンから出願登録しなかった場合の割引額との差額については、返還の対象にはなりません。

※返還事由③により検定料返還請求を行う場合は、「特例措置」(57～59ページ)への申請(Webフォームへの入力)を行う必要はありません。

※返還は、3月下旬を予定しています。

※返還に係る手数料は全て志願者の負担になります。返還方法によっては、返還額から手数料が差し引かれることがあります。

**自然災害により被災された受験生に対する入学検定料の免除について**

本学では、災害救助法適用地域居住の受験生ならびにご家族の皆様を対象とした経済的支援措置を行います。手続きの詳細は、東京理科大学ホームページ(<https://www.tus.ac.jp/>)に掲載します。ご確認の上、手続きをしてください。

## 5. 出願手順

出願は、出願期間内にWeb出願システムで出願する入試方式、学部学科、事前選択科目（B方式のみ）、系（S方式のみ）及び試験場を登録のうえ入学検定料を支払い、出願書類を郵送することにより完了します。あらかじめ17～22ページの「2. 出願期間」、「3. 出願書類」、「4. 入学検定料」を熟読し、不備のないように注意してください。

また、出願手続に関する本学からの通知は、原則としてUCAROや電話、メールを通じて行います。UCAROへ登録するメールアドレスは、入学まで日常的にメールの受信を確認できるものとしてください。

### (1) 出願をはじめる前に

<input type="checkbox"/> チェック欄	<p><b>インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン等の準備</b></p> <p>パソコンやスマートフォン等からインターネットを通じて出願を行います。下記の動作環境を満たす端末をご用意ください。なお、不特定多数の人が使用するパソコン等を利用する場合、出願手続き終了後、必ずログアウトしてください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>▼ブラウザのバージョン               <ul style="list-style-type: none"> <li>【Windows】 Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge 各最新バージョン</li> <li>【Mac】 Safari 9.0以上</li> <li>【スマートフォン】 Android OS 5.1以上, iOS 10.3以上</li> </ul> </li> <li>▼ブラウザの設定               <ul style="list-style-type: none"> <li>JavaScript及びCookieを有効にする。</li> </ul> </li> <li>▼その他必要なソフトウェア条件               <ul style="list-style-type: none"> <li>宛名ラベル、受験票等のPDFファイルを印刷する場合、Adobe Acrobat ReaderDC（最新版）を利用してください。</li> </ul> </li> </ul> </div>
<input type="checkbox"/>	<p><b>印刷できる環境の確認</b></p> <p>宛名ラベル・受験票のPDFファイルを印刷するために、印刷できる環境が必要です。自宅にプリンターがない場合は、学校や知人、コンビニエンスストア等印刷できる環境を確認してください。</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>メールアドレスの準備</b></p> <p>ご登録いただくメールアドレスは、UCAROのログイン時のIDとして利用するだけでなく、大学から入学試験や手続きに関する重要なお知らせが配信されます。変更や削除の可能性がなく、日常的にメールの受信を確認できるメールアドレスを登録してください。</p> <p>また、ドメイン指定受信をしている場合は@admin.tus.ac.jpからのメールが受信できるようにあらかじめ設定してください。</p> <p>メールアドレスをお持ちでない場合は、Gmailなどのフリーメール等のメールアドレスを取得してください。</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>入学検定料支払方法の確認（P.21参照）</b></p> <p>コンビニエンスストア、金融機関ATM（Pay-easy）、ネットバンキング、クレジットカードが利用できます。どの支払方法も対象金融機関、金額、手続きに制限や注意事項がありますので、保護者と確認して支払方法を決定してください。試験場は、入学検定料支払が確認された時点で決定となります。</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>顔写真データの準備（P.26参照）</b></p> <p>出願時に、顔写真データ（ファイル形式：JPEGのみ、推奨サイズ：縦640ピクセル×横480ピクセル）のアップロードが必要です。顔写真データを準備した上でWeb出願登録を行ってください。写真は、試験当日の本人確認用及び入学後の学生証用写真として使用します。</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>出願書類の準備（P.18～20参照）</b></p> <p>出願書類には、発行に時間がかかるものがありますので、早めに準備してください。</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>角形2号（角2）封筒（240×332mm）の準備</b></p> <p>出願書類を送付するため、市販の角形2号（角2）封筒（240×332mm）を事前に準備してください。</p>

▼UCAROの会員登録へ

## (2) UCAROの会員登録

本学では受験ポータルサイト「UCARO」(ウカロ)を導入しています。出願には UCAROへの会員登録(無料)が必須です。UCAROに会員登録することで、UCARO上で出願状況の確認や受験票のダウンロード、合否照会、入学手続時納付金振込用紙のダウンロードを行うことができます。

<https://www.ucaro.net> (右のQRコード) にパソコンまたはスマートフォン等からアクセスし、新規会員登録のページから会員登録を行ってください。会員登録にはメールアドレスが必要です。



<会員登録の手順>

The screenshots illustrate the registration process in four steps:

- Step 1: Email Input** - The user enters an email address (sample@ucaro.net) in the 'メールアドレス' field and clicks '送信する'.
- Step 2: Confirmation** - A message states '仮登録メール送信完了' (Temporary registration email sent). It includes instructions to check the inbox and click 'トップページへ'.
- Step 3: Password and Nickname** - The user enters a password and a nickname (ウカロ) in the 'パスワード' and 'ニックネーム' fields, then clicks 'お気に入り大学の選択へ'.
- Step 4: University Selection** - The user selects '東京理科大学' (Tokyo University of Science) from a list of universities and clicks '入力内容を確認する'.

Green callout boxes provide additional instructions:

- Step 1: メールアドレスを登録します。
- Step 2: 登録したメールアドレス宛てに本登録用のURLが記載されたメールが配信されます。
- Step 3: メールに記載されたURLからパスワード・ニックネームを登録します。

※画面はイメージであり、変更になる場合があります。画面の指示に従って会員登録をしてください。

※出願にあたっては、大学一覧より「東京理科大学」をお気に入り登録してください。

※すでに「UCARO」に会員登録をしている場合はこの手続きは不要です。

※この登録は出願期間前から行うことができます。早めに会員登録を行ってください。

※会員登録とあわせてアカウント情報(住所等)を登録しておくこと、Web出願登録時に個人情報入力の手間を省くことができます。

UCAROに関するお問い合わせ先

**UCAROヘルプデスク 03-5952-2114**

■取扱時間 10:00 ~ 18:00 (2022年12月30日 ~ 2023年1月5日を除く)

▼Web出願へ

### (3) Web出願システムに登録する

#### Web出願システムへのアクセス

出願期間内にUCAROにログインし、大学一覧メニューより東京理科大学の「東京理科大学（一般選抜）出願する」ボタンを押下し、Web出願システムにアクセスしてください。

※画像はイメージであり、変更になる場合があります。



最初にWeb出願システムのトップ画面「Web出願の流れ」をよく読み、「出願登録する」を押下してください。

※追加出願の場合は、必ず「2回目以降の出願」を押下してください。「2回目以降の出願」を選択しなければ、追加出願にはなりません。（詳細は31ページ参照）

※出願ボタンイメージ



※2023年2月9日（木）午前1時から午前6時はシステムメンテナンスによりWeb出願システムをご利用いただくことができません。予めご了承ください。

#### Step1 入試方式・学部学科・事前選択科目・系・試験場の登録

2023年1月6日（金）午前10時から登録できます。

画面に沿って、出願する入試方式、学部学科、事前選択科目（B方式のみ）、系（S方式のみ）及び試験場を選択します。併願する場合でも、一度に登録が可能です。

試験場はWeb出願システムで出願登録完了後、入学検定料の支払が確認された時点で決定となります。支払期限を過ぎた場合、出願は無効となりますので注意してください。なお、再度出願登録をしても希望試験場の収容人数が上限に達していた場合、登録できないことがあります。

試験日、受験科目、併願上の注意などは7～15ページを参照してください。

※ご注意ください※

- ① 例年、入学検定料支払後に、志望学科等の入力ミスに気付く例があります。入学検定料支払後の入試方式、志望学部学科、事前選択科目（B方式のみ）、系（S方式のみ）、試験場等の変更は一切認められませんので、入学検定料支払前に必ず確認してください。
- ② B方式で同一試験日に2学科出願ができる学部に出願登録する際、同一試験日に出願する学科の志望順位の登録をお願いしています。この登録結果が合否や入学手続きに影響することはありません。

#### Step2 個人情報の入力

画面に沿って、氏名、生年月日、在籍・出身校等を入力・登録します。予めUCAROのアカウント情報を登録している場合は個人情報の連携ができます。注意事項は29ページを参照してください。

※入学検定料支払後は、個人情報はシステム上で修正することができませんので、注意してください。

※登録した氏名は、入学後の学生証にも使用します。入学にあたり修正を希望する場合は入学手続後に、FAQサイトの「リクエストを送信」(<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>) から出願番号及び変更を希望する内容を連絡してください。ただし、旧字、外字等の場合、対応できないことがありますのでご了承ください。

### Step3 必要書類の確認と顔写真データのアップロード

本要項に記載されている必要書類（18ページ「3. 出願書類」参照）がすべてそろっているかを確認してください。また、顔写真データを準備し、画面の案内に従ってアップロードしてください。

#### [写真についての注意事項]

- ・ファイル形式：JPEGのみ
- ・推奨サイズ：縦640ピクセル×横480ピクセル
- ・出願時点から3か月以内に撮影した、本人のみが写っているカラー写真を使用してください（白黒写真は不可）。
- ・上半身正面向き、無帽のもの、背景がないものを使用してください。
- ・眼鏡をかける場合は、レンズは無色透明のものに限ります。
- ・髪が目にかかっているもの、目を閉じているもの、枠内に頭が収まっていないもの（頭の上部が切れているもの）は使用できません。
- ・証明写真を撮影したものや画像に加工を施したものは使用できません。

※出願時に提出した顔写真データは入学後の学生証の写真として使用します。

※顔写真データは画面上でサイズ調整が可能です。画面の指示に従って調整してください。

※写真が不鮮明、サイズが小さいなど、出願・学生証の写真として適さない場合は、再提出を求めることがあります。期間内に再提出をしない場合、出願が受け付けられませんので注意してください。

### Step4 入学検定料の支払方法の選択

画面に沿って、支払金額を確認の上、支払方法（コンビニエンスストア、金融機関ATM（Pay-easy）、ネットバンキング、クレジットカード）を選択します。コンビニエンスストア、金融機関ATM（Pay-easy）、ネットバンキングを選択した場合、登録したメールアドレスに決済に必要な番号が送信されます。取扱可能な金融機関やクレジットカード会社及び注意事項は、21ページを参照してください。入学検定料の支払毎に、システム利用料1,250円がかかります。

#### ※ご注意ください※

- ① 入学検定料の支払期限は、出願登録をした日の翌日23時59分までです。（出願登録締切日に登録した場合は当日23時59分まで。）  
支払期限までに支払が完了しない場合、登録した出願は無効となりますので注意してください。
- ② 出願書類は、出願期間内の消印のみ有効です。支払を済ませたうえで、出願期間最終日までの消印が押された出願書類を郵送する必要があるため、この後の宛名ラベル等の印刷や郵送にかかる時間を踏まえたうえで、すみやかに支払を行うよう注意してください。

#### 支払方法の変更について

支払完了前の場合、支払方法を変更することができます。

支払方法を変更した場合、変更前のお客様番号・確認番号では絶対に決済しないでください。

[Web 出願システムから一度ログアウトした後に再ログインする場合]

Web出願システムのトップページから「出願内容を再確認・変更する（ログイン）」ボタンを押す

出願情報確認ログイン画面より、出願番号、氏名（カナ）、生年月日、電話番号（※）、画面に表示されている半角英数字を入力し、「出願完了確認画面へ」を押下して再ログインしてください。宛名ラベルは、再ログイン後に表示される出願完了確認画面よりダウンロードできます。  
※1 番目に入力した電話番号（自宅など）を入力してください。

### Step5 出願番号の確認・宛名ラベルの印刷

出願登録完了画面に表示される出願番号（※受験番号ではありません）は出願内容確認の際や追加出願の際に必要です。メモをするか、画面を印刷してください。（UCAROでも照会することができます。）

コンビニ・金融機関ATM（Pay-easy）・ネットバンキングを選択した場合は、入学検定料の支払に必要な決済番号等もメモしてください。

また、出願書類の郵送用の宛名ラベルをA4サイズで印刷してください。

### Step6 入学検定料の支払

Step4で選択した支払方法により次のとおり支払を行ってください。

コンビニエンスストア：対象店舗にて支払

金融機関ATM（Pay-easy）・ネットバンキング：対象金融機関ATMもしくはネットバンキングにて支払

クレジットカード：Web出願システム上でカード番号等を入力して支払

※金融機関ATMを利用する場合は、金融機関の営業時間に十分ご注意ください。

入金が完了すると、UCAROの受験一覧から確認できるステータスが「出願登録済・入金済」になります。

試験場は、入学検定料の支払が確認された時点で決定となります。コンビニエンスストア、金融機関ATM（Pay-easy）は、入金の確認されるまで2～3時間程度かかることがあります。

入学検定料支払後の入試方式、志望学部学科、事前選択科目（B方式のみ）、系（S方式のみ）、試験場等の変更は一切認められません。

▼ 出願書類郵送へ

## (4) 出願書類を郵送する

### 出願書類の確認

必要な出願書類を確認してください。出願書類に不備があるものは受け付けられません。

[出願書類]

チェック欄 <input type="checkbox"/>	①出願資格を証明する書類（調査書等）【 <b>全員提出</b> 】 18～19ページの「(1) 調査書等出願資格を証明する書類」を確認のうえ、ご自身の出願資格に該当する書類を提出してください。
<input type="checkbox"/>	②共通テスト成績請求票【 <b>A方式・C方式出願者のみ</b> 】 「令和5共通テスト成績請求票（私立大学・公私立短期大学用）」を提出してください。貼付用紙はありませんので、そのまま封入してください。
<input type="checkbox"/>	③英語の資格・検定試験のスコアを証明する書類【 <b>グローバル方式出願者のみ</b> 】 各資格・検定試験の証明書の種類や提出方法等については、19～20ページの「(3) 英語の資格・検定試験のスコア・証明書等（グローバル方式のみ）」を参照してください。

### 郵送

角2封筒に宛名ラベル（A4サイズ）を全面貼付（はがれないように十分に糊付け）し、出願書類全てを封入し、糊付け又はテープ等で封緘してください。

万が一、郵送中に宛名ラベルが破損したときのために、封筒裏面に「〒162-8799 東京理科大学出願受付センター行」と受験者本人の住所・氏名・出願番号を記入してください。

出願書類は必ず**簡易書留・速達**で送付してください。

出願書類の郵送先

〒162-8799 東京都新宿区北山伏町1-5 牛込郵便局留  
東京理科大学出願受付センター行

[注意事項]

- ・入試方式により、出願期間が異なります。出願期間は17ページで確認してください。
- ・出願書類は、出願する入学試験の中で出願締切が一番早い方式に合わせて提出してください。
- ・追加出願した場合は、新たに出願番号が付与されます。共通テスト成績請求票等の送付が必要な書類がある場合は宛名ラベルが発行されるので、新たな出願番号の宛名ラベルを使用し、別途送付してください。
- ・出願書類に不備があった場合、書類の不備が解消されるまで出願の受け付けは保留となります。書類の不備について本学から連絡があった場合は、速やかにその指示に従ってください。
- ・いったん受理した出願書類は、事由のいかんにかかわらずこれを返還しません。
- ・**入学検定料支払後の入試方式、志望学部学科、事前選択科目（B方式のみ）、系（S方式のみ）、試験場等の変更は一切認められません。**
- ・出願書類の配達状況は、書留の受領証に記載されているお問い合わせ番号を用いて、日本郵便の「郵便追跡サービス」等により確認してください。出願書類の到着状況について個別の問い合わせにお答えすることはできません。また、出願書類受理証明書等は発行できません。
- ・出願書類の処理状況はUCAROの受験一覧のステータスで確認することができます。ご自身でUCAROの受験一覧から確認してください。（30ページ参照）

### 受験票

受験票は32ページ記載の日程で発行されます。受験番号が発行されるとUCAROのステータスが「受験番号確定」になります。受験票に関する詳細は、32ページを参照してください。

Web出願・入学検定料支払方法に関するお問い合わせ先

**Web出願ヘルプデスク 03-5952-3902**

■取扱期間 出願期間に準じる（2022年12月30日～2023年1月5日を除く）

■取扱時間 10：00～18：00

**Web出願個人情報入力注意事項** (各々の注意事項に十分気を付けて入力してください。)

氏名	<p>・Web出願に登録された氏名は、受験票、合格通知書及び学生証に使用します。</p> <p>・JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替文字を入力してください。(例：高→高、崎→崎、ローマ数字の「II」→アルファベットのアイ「II」)</p> <p>・アルファベットの方は全角で入力してください。ミドルネームをお持ちの場合は、名欄に続けてスペースを空けて入力してください。</p> <p>・文字数がオーバーする場合は、カタカナで入力やミドルネームを省略する等してください。</p> <p>・改姓等の理由により調査書とWeb出願の個人情報とで氏名に相違がある場合は、本人であることを証明する書類の提出が必要です。18ページを確認してください。</p> <p>※出願後、氏名の変更が必要な場合は、FAQサイトの「リクエストを送信」(<a href="https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new">https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new</a>) から出願番号及び変更を希望する内容を連絡してください。ただし、旧字、外字等の場合、対応できないことがあります。</p>																
住所・電話番号	<p>本人への連絡先となります。正確に入力してください。</p> <p>・JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替文字を入力してください。(例：高→高、崎→崎、ローマ数字の「II」→アルファベットのアイ「II」)</p> <p>・郵便番号検索をすると、違う住所が出てくる場合(市町村合併などで旧住所が表示されたり、郵便局での登録が正規のものとは違うなど)、画面上でいったん住所を消し、正しい住所を入力し直してください。</p> <p>・電話番号は必ず連絡のとれる電話番号を記入してください。電話番号は出願内容の問い合わせに使用することができますので、できるだけ固定電話と携帯電話の両方の番号を入力してください。</p> <p>※出願後、住所の変更が必要な場合は、UCAROのアカウント情報を修正してください。なお、UCAROのアカウント情報は本学以外の大学へ出願した場合、自動的に更新されることがありますので、常に最新の情報にしておくようにしてください。</p> <p>※出願後、電話番号の修正が必要な場合は、FAQサイトの「リクエストを送信」(<a href="https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new">https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new</a>) から出願番号及び変更を希望する内容を連絡してください。</p>																
出身校	<p>「出身校名称」の欄に高校名(全角)を入力し、リストに表示された高校名の中から該当するものを選択してください。(注意)</p> <p>① 卒業した高等学校が統廃合でなくなっている場合：高校調査書又は卒業証明書等出願資格を証明する書類を発行した学校名を選択してください。</p> <p>② 広域通信制の高等学校等の卒業生(見込み者)の場合：高等学校等の本部が所在する都道府県から検索し選択してください。</p>																
学科	<p>次表により該当する学科名を選択してください。</p> <table border="1" data-bbox="379 1227 1425 1841"> <thead> <tr> <th>学科名</th> <th>含まれる学科の範囲</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>普通科</td> <td>普通科、文理科などの普通教育を主とする学科 英語科、英語実務科、商業英語科、国際科、国際教養科などの外国語に関する学科</td> </tr> <tr> <td>理数科</td> <td>理数科</td> </tr> <tr> <td>工業科</td> <td>機械科、電気科、電子科、情報処理科、無線科、造船科、食品工学科、工芸科などの工業に関する学科</td> </tr> <tr> <td>農業科</td> <td>園芸科、畜産科、農業土木科、造園科などの農業に関する学科 水産科、漁業科などの水産に関する学科</td> </tr> <tr> <td>商業科</td> <td>商業科などの商業に関する学科</td> </tr> <tr> <td>総合学科</td> <td>総合学科</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>被服科、食物科、服装科などの家庭に関する学科 芸術科、美術科、デザイン科などの美術・音楽に関する学科 体育科などの厚生に関する学科 商船に関する学科 ※出願資格で「外国の学校等」「専修学校の高等課程」「文部科学大臣の指定した者」「高校卒業程度認定試験合格(大学入学資格検定)」「認定」を選択した場合、自動で「その他」が選択されます。</td> </tr> </tbody> </table>	学科名	含まれる学科の範囲	普通科	普通科、文理科などの普通教育を主とする学科 英語科、英語実務科、商業英語科、国際科、国際教養科などの外国語に関する学科	理数科	理数科	工業科	機械科、電気科、電子科、情報処理科、無線科、造船科、食品工学科、工芸科などの工業に関する学科	農業科	園芸科、畜産科、農業土木科、造園科などの農業に関する学科 水産科、漁業科などの水産に関する学科	商業科	商業科などの商業に関する学科	総合学科	総合学科	その他	被服科、食物科、服装科などの家庭に関する学科 芸術科、美術科、デザイン科などの美術・音楽に関する学科 体育科などの厚生に関する学科 商船に関する学科 ※出願資格で「外国の学校等」「専修学校の高等課程」「文部科学大臣の指定した者」「高校卒業程度認定試験合格(大学入学資格検定)」「認定」を選択した場合、自動で「その他」が選択されます。
学科名	含まれる学科の範囲																
普通科	普通科、文理科などの普通教育を主とする学科 英語科、英語実務科、商業英語科、国際科、国際教養科などの外国語に関する学科																
理数科	理数科																
工業科	機械科、電気科、電子科、情報処理科、無線科、造船科、食品工学科、工芸科などの工業に関する学科																
農業科	園芸科、畜産科、農業土木科、造園科などの農業に関する学科 水産科、漁業科などの水産に関する学科																
商業科	商業科などの商業に関する学科																
総合学科	総合学科																
その他	被服科、食物科、服装科などの家庭に関する学科 芸術科、美術科、デザイン科などの美術・音楽に関する学科 体育科などの厚生に関する学科 商船に関する学科 ※出願資格で「外国の学校等」「専修学校の高等課程」「文部科学大臣の指定した者」「高校卒業程度認定試験合格(大学入学資格検定)」「認定」を選択した場合、自動で「その他」が選択されます。																



## 6. 出願書類の到着・処理状況について

出願書類の処理状況はUCAROのステータスで確認することができます。ご自身でUCAROの受験一覧から確認してください。

UCAROステータス	処理状況
出願登録済・未入金	Web出願システムで出願登録が完了したことを表します。続けて検定料の支払いを行ってください。 ※Web出願システムに登録したメールアドレス宛にメールが送信されます。
出願登録済・入金済	入学検定料の支払が完了したことを表します。 ※Web出願システムに登録したメールアドレス宛にメールが送信されます。
出願書類到着	出願書類が出願受付センターに到着したことを表します。 ※メールやUCAROメッセージによる通知は行いません。 ※出願書類の到着からUCAROのステータスの更新まで2日程度かかります。 ※検定料未入金の場合や顔写真データに不備がある場合は、このステータスは表示されません。
出願内容確定	出願書類内容が確定し、受験番号発行待ちの状態を表します。 次のステータス「受験番号確定」になるまでお待ちください。 ※UCARO宛にメッセージが送信されます。 ※出願書類の到着からUCAROのステータスの更新まで10日程度かかります。書類に不足・不備がある場合は、さらに時間がかかることがあります。 ※UCAROのステータスが「出願内容確定」になった場合でも、受験番号が発行されるまでは東京理科大学から出願書類についての連絡を行う可能性があります。連絡は電話、メールまたはUCAROで行います。 ※次のステータス「受験番号確定」は32ページの日程で更新予定です。
受験番号確定	受験番号が確定し、受験票が発行されたことを表します。 UCAROより受験票をダウンロードし、印刷してください。(B・S・C・グローバル方式) ※UCARO宛にメッセージが送信されます。

## 7. 追加出願

追加出願する場合（一度検定料を支払い出願書類を郵送した後、別入試方式、又は同じ入試方式の別学部・学科等を受験するために、新たに出願する場合）、必ずWeb出願システムのトップ画面の「2回目以降の出願」ボタンから登録してください。「2回目以降の出願」ボタンから登録された出願でない場合、追加出願にはなりません。

### [追加出願の登録方法]

- ①Web出願システムのトップ画面の「2回目の出願」ボタンを押下する。
- ②前回出願した際の出願番号（\*）、カナ氏名、生年月日、電話番号、セキュリティチェックを入力する。  
\*出願番号は、UCAROのステータスが「出願内容確定」になっている出願番号を入力してください。  
出願内容が確定する前に追加出願をする場合は、出願書類を郵送する出願番号を入力してください。  
出願内容が確定していない出願番号または出願書類を郵送しない出願番号を入力して追加出願を登録した場合、出願が無効になる場合があります。
- ③「出願完了確認画面へ」ボタンを押下する。
- ④前回の出願の内容確認画面が表示されますので、画面下部の「追加出願する」ボタンを押下し、出願登録を行ってください。

追加で出願した場合、出願番号（受験番号ではありません）が新たに発行されます。出願書類を郵送する際は、新たな出願番号の宛名ラベルを使用してください。（初回出願時のラベルは出願番号が異なりますので、使用しないでください。）  
出願番号は出願内容の確認等に必要です。

一度提出した調査書、共通テスト成績請求票、英語の資格・検定試験のスコア等を再度提出する必要はありません。前回の出願時に提出していない必要書類のみ郵送してください。

出願書類は、出願する入学試験の中で出願締切が一番早い方式に合わせて提出してください。

※入学検定料の納入毎に、システム利用料1,250円がかかります。

※追加出願の場合、初回出願が受理されなかった場合は、追加出願も無効になる場合がありますので注意してください。

※追加出願の場合、氏名・住所等の個人情報を修正することは一切できません。氏名及び電話番号の変更が必要な場合は、FAQサイトの「リクエストを送信」（<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>）から出願番号及び変更を希望する内容を連絡してください。住所が変更になった場合は、出願完了後にUCAROのアカウント情報を修正してください。

※同一試験日への追加出願の場合は試験場・事前選択科目の変更はできません。

### ※ご注意ください※

追加出願を「2回目以降の出願」から登録せず、「出願登録する」から登録した場合

- ・追加出願を「2回目以降の出願」ではなく「出願登録する」から登録を行った場合、前回までの出願登録とは別の志願（出願）とみなすため、出願に必要な書類を再度提出し直していただく必要があります。出願書類が提出されない場合は、当該出願は無効になります。
- ・同一試験日に対する追加出願にもかかわらず「2回目以降の出願」ではなく「出願登録する」から登録を行った場合、試験場や事前選択科目（B方式のみ）等の関係上、出願を受け付けられないことがあります。この場合、Web出願システムでの検定料支払日時が早い方の出願が有効となります。
- ・「出願登録する」から登録を行った場合、2学科併願による入学検定料の割引措置（2学科目の出願は20,000円）を受けることができません。このことによる入学検定料の返還は一切行いません。

## 8. 出願手続き未完了等の場合の取扱い

Web出願システムで入学検定料の支払まで行い、出願書類の郵送を行わなかった場合、出願を受け付けることができ

ません。未郵送かつ複数方式に出願していた場合は、出願締切の早い方式にあわせて出願番号単位で無効となります。また、追加出願の場合、初回出願が受理されなかった場合は、追加出願も無効になる場合がありますので注意してください。

(例) 一度の手続きでA方式(昼間学部)とグローバル方式にまとめて出願登録した場合

- ・A方式(昼間学部)の出願期間最終日である2023年1月13日(金)までの消印の出願書類が到着しなかった時点で、A方式とグローバル方式のいずれの出願も無効となります。(グローバル方式の本来の出願期間最終日は2023年1月20日(金))
- ・出願書類が期間内に到着し、グローバル方式の書類に不備があった場合は、A方式(昼間学部)のみ受理し、グローバル方式については無効となることがあります。

## 9. 受験票

Web出願システムで登録した内容と、本学に届いた出願書類の内容が確認され、受験番号が発行されると、UCAROのステータスが「受験番号確定」になります。ステータスはUCAROの受験一覧より確認できます。

本学の受験票は、B・S・C・グローバル方式はUCAROからダウンロードします。(A方式は受験番号照会のみ。)各入試方式の受験番号発行予定日は下表のとおりです。郵送による受験票の発送は行いません。この日に受験番号の発行が確認できない場合はUCAROヘルプデスク(2ページ参照)にお問い合わせください。

B・S・C・グローバル方式の受験票はPDFを白色のA4サイズで片面印刷してください(カラー・白黒は問いません)。受験票には書き込み等をしないでください。

また、試験当日には、受験票を点線部分で折ったうえで必ず持参してください。

※スマートフォン等でのUCAROの受験票画面の提示による受験は認められません。必ず印刷してください。

### 【受験票発行予定日】

入試方式	受験番号発行予定日
A方式(昼間学部)※	2023年1月28日(土)午前10時
B方式・S方式・グローバル方式(昼間学部)	2023年1月28日(土)午前10時
C方式	2023年2月16日(木)午前10時
A・B方式(理学部第二部)※	2023年3月2日(木)午前10時

※A方式は受験番号の照会のみ

※一回の出願で複数の入試方式を併願する場合、受験番号は発行日の早い日程に合わせて発行されます。

### 受験票についての注意点

- ① 受験票の受験番号、氏名(漢字・カナ)、試験日、入試方式(B・S・C・グローバル方式)、学部学科、試験場、事前選択科目(B方式の対象学科のみ表示)を確認してください。受験票に印字された試験場以外で受験することはできません。一部の試験場については、略称で印字されていることがありますので、詳しくは39～42ページを確認してください。また、利用交通機関についても事前に確認してください。(神楽坂・葛飾・野田の各試験場の利用交通機関については、「各試験場へのアクセス(60～61ページ)」を参考にしてください。)
- ② A方式の受験番号は、大学入学共通テストの受験時には不要です。
- ③ B・S・C・グローバル方式の受験票は試験日毎に必要になります。B方式の同一試験日、C方式またはグローバル方式で2学科目を追加出願した方は、受験票に、2学科分が記載されているか確認してください。同一試験日内で併願している場合、持参する受験票は1枚で構いません。
- ④ 改姓等の理由により受験票記載の氏名を修正する場合は、必ずFAQサイトの「リクエストを送信」(<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>)から出願番号及び変更を希望する内容を連絡してください。また、UCAROのアカウント情報もあわせて更新してください。Web出願システムでの訂正はできません。なお、一部の漢字については、本学のシステム上、印字できず本学でひらがなに修正している場合があります。

## <UCAROによる受験票のダウンロード方法>

※ 画面はイメージであり、変更になる場合があります。

UCAROにアクセスし、会員登録をしたID（メールアドレス）とパスワードを入力しログインしてください。

メニューにある受験一覧から該当の受験情報を選択し、「受験票・受験番号照会」をクリックします。

「受験票を印刷する」ボタンをクリックし、ダウンロードします。受験票は必ず印刷し、試験当日に持参してください。

※受験票が発行できない場合は、UCAROヘルプデスク（03-5952-2114）に連絡してください。

※受験票の内容（氏名等）に誤りがある場合はFAQサイトの「リクエストを送信」（<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new>）から出願番号及び変更を希望する内容を連絡してください。

## <受験票イメージ>

*** 東京理科大学 受験票 ***	
受験番号	99999
氏名	リダイ ハナコ 理大 花子
試験日	2023年2月2日（木）
入試方式	B方式 [本学独自入学試験]
学部学科	経営学部 経営学科 経営学部 国際デザイン経営学科
試験場	神楽坂キャンパス
受付	第2受付
試験室	224
事前選択科目	国語
備考	8:40 受験者入場開始 10:00～11:20 1回目の試験 12:50～13:50 2回目の試験 14:50～16:10 3回目の試験 ※試験科目は募集要項を確認してください。

※上記の記載内容は変更になることがあります。

## 10. 受験上・就学上の配慮を必要とする場合

身体機能等の障がいや疾病等により、受験・就学に際して配慮を必要とする場合（やむを得ない理由により、マスクの着用ができない場合も含む）は、出願に先立ち、所定のWeb申請フォームによる申請が必要です。本ページ及び以下リンクの申請方法の案内をよく確認し、必ず期限までに申請してください。本学で申請内容について審査を行い、配慮内容を決定してご連絡します。配慮内容が決定した後、出願期間内に出願手続きをしてください。

なお、障がいや疾病の状況によっては、学部学科により、カリキュラムの履修が可能であるかの確認が事前に必要になる場合がありますので、申請期日にかかわらず、できるだけ早めに申請を行ってください。

出願後に受験・就学に際して配慮を必要とする状態になった場合は速やかに入試課（2ページ）に連絡してください。

※A方式（大学入学共通テスト利用入試）に出願する場合も申請が必要です。

※受験上の配慮を必要とする場合の試験場は「神楽坂試験場」又は「葛飾試験場」となります。

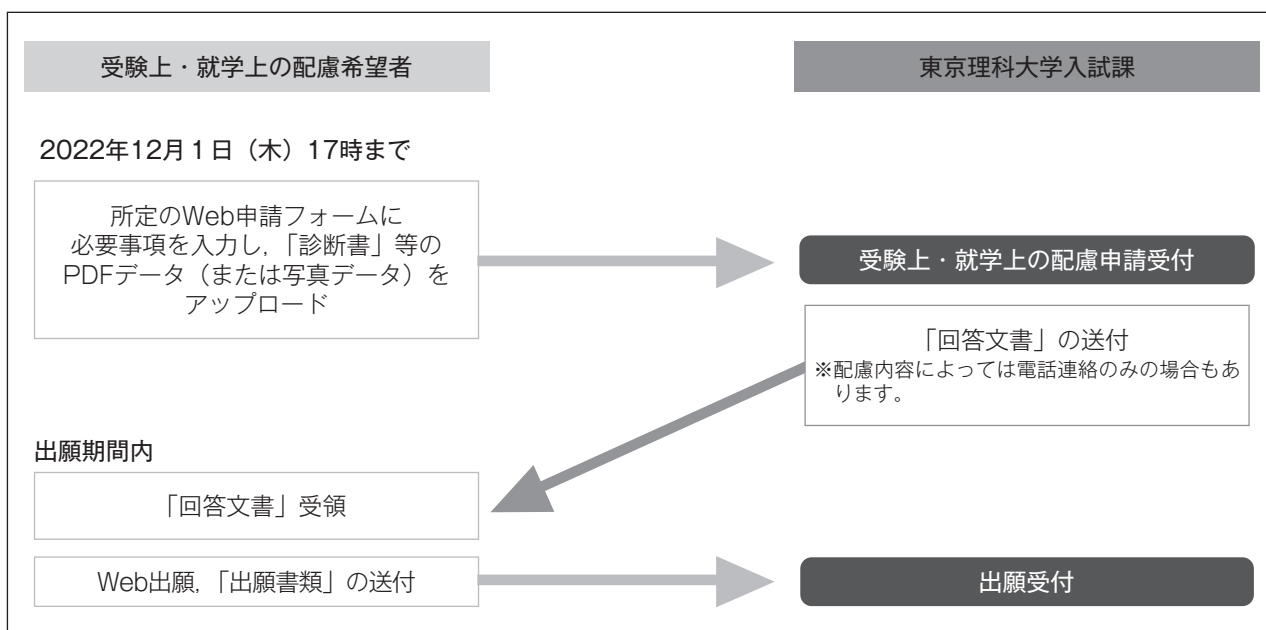
受験上・就学上の配慮申請フォーム入力期限： 2022年12月1日（木）17時  
申請方法案内・申請フォームへのリンク：<https://tus.box.com/v/nyushi-hairyo>

### 【注意事項】

- 1) 期日までに申請がなかった場合、受験・就学に際しての対応ができない場合があります。
- 2) 日常生活において、補聴器、車椅子等を使用している方で、試験日も使用を希望する場合は申請をしてください。
- 3) 申請書に基づいて審査を行い、配慮内容を決定いたします。ご希望のすべてに対応できるとは限りません。

・目薬、点鼻薬、ひざ掛けの使用、薬の服用については、Q&A 45ページをご覧ください。

### 【配慮申請の流れ】



## 1. 試験日前

試験場となる建物の下見をすることは可能です。ただし、建物の中や教室に入ることはできません。

## 2. 試験日当日

### 入学試験実施時間表

B方式入学試験, S方式入学試験

B方式入学試験

C方式入学試験, グローバル方式入学試験

B方式入学試験, S方式入学試験		B方式入学試験		C方式入学試験, グローバル方式入学試験	
	理学部第一部 薬学部 工学部 創域理工学部 先進工学部 理学部第二部		経営学部		理学部第一部 薬学部 工学部 創域理工学部 先進工学部 経営学部
8時40分 ※(2) 9時20分 9時35分	受験者入場開始 受験者着席終了 諸注意伝達	8時40分 ※(2) 9時20分 9時35分	受験者入場開始 受験者着席終了 諸注意伝達	9時40分 ※(3) 10時20分 10時35分	受験者入場開始 受験者着席終了 諸注意伝達
10時00分 } (100分) 11時40分 }	1回目の試験	10時00分 } (80分) 11時20分 }	1回目の試験	11時00分 } (100分) 12時40分 }	数学の試験
11時40分 12時35分	昼食時間	11時20分 12時35分	昼食時間	12時40分 13時45分	昼食時間
12時35分	受験者着席終了	12時35分	受験者着席終了	13時45分	受験者着席終了
12時50分 } (60分) 13時50分 }	2回目の試験	12時50分 } (60分) 13時50分 }	2回目の試験	14時00分 } (100分) 15時40分 }	理科の試験
14時35分	受験者着席終了	14時35分	受験者着席終了		
14時50分 } (80分) 16時10分 }	3回目の試験	14時50分 } (80分) 16時10分 }	3回目の試験		

(1) 当日の時間割は、「2. 入学試験日程・試験科目」(9～10, 12, 13, 15ページ)及び上表を参照してください。

(2) B・S方式入学試験は、午前8時40分から試験場へ入場することができます(それ以前は入場できません)。

(3) C・グローバル方式入学試験(理学部第一部, 薬学部, 工学部, 創域理工学部, 先進工学部, 経営学部)は、午前9時40分から試験場へ入場することができます(それ以前は入場できません)。

(4) 受験票は試験場受付で確認しますので、入場時には手元に用意してください。

(5) 受験票のない方は入場できません。必ずUCAROから印刷した受験票を持参してください。

(6) 受験票を紛失又は忘れた場合は、「受験票交付所」に申し出て交付を受けてから入場してください。

<受験票交付所> [39～42ページ「試験場案内」参照]

- ・神楽坂試験場は神楽坂キャンパス9号館2階試験場案内所
- ・葛飾試験場は葛飾キャンパス講義棟1階受付
- ・野田試験場は野田キャンパス講義棟1階受付
- ・札幌・仙台・名古屋・大阪・広島・福岡試験場は各受付

(7) 受験票に印字された試験場でのみ受験することができます。それ以外の試験場での受験は認められませんので、十分に注意してください。

(8) 本要項(一般選抜要項)の35～42ページには試験当日の注意や各試験場の配置図等が記載されていますので、試験当日までに必ず確認してください。

(9) 試験場には駐輪、駐車場を用意していませんので、自転車・車の利用はご遠慮ください。

(10) 交通機関の混乱等により入学試験の実施に変更がある場合、また、入学試験の実施に関する重要なお知らせ等がある場合は、本学ホームページに掲載します。

(11) 受験票に印字された試験場に間違いなく来場できるようあらかじめ交通経路をよく確認してください。

- (12) 事前に複数の交通経路を把握するなど、交通機関の混乱等に備えるようにしてください。特に、降雪予報等により交通機関の混乱が予想される場合は時間に十分余裕をもって来場してください。
- (13) 当日の入退場時は係員の誘導に従ってください。
- (14) 神楽坂試験場・葛飾試験場においては、試験室により、試験終了から試験場退場まで40分以上かかることがあります。当日中に遠方に帰る方で事前に交通機関の手配をされる場合は、時間に十分な余裕を持ってください。
- (15) 試験日当日、駅及び大学周辺において、合否電報の受け付けや勧誘等があっても本学とは一切関係ありません。トラブルの原因となりますので十分注意してください。

### 3. 試験場での注意点

- (1) 受験票に印字された試験場以外では受験することができません。
- (2) 試験室入室後、受験票に印字された受験番号の座席に着席し、試験中は受験票を机上（座席番号票の横）に置いてください。
- (3) 受験者着席終了時刻までに、自分の受験番号の座席に着席してください。
- (4) 試験開始後、30分以内に入室できない場合は、当該回の試験は受験できません。
- (5) 試験室では、すべて監督者の指示に従ってください。
- (6) 鉛筆（黒「HB」「B」）・シャープペンシル（黒「HB」「B」）、消しゴム、時計（辞書・電卓等の機能を持つもの及びウェアラブル端末（スマートウォッチ等）を除く）は、各自で持参してください。直定規の使用も認めます。（ただし、折りたたみ式及び三角定規の使用は認めていません）。
- (7) 次のことは禁止しますので、注意してください。
  - ① 消しゴム以外のインク消し、修正液の使用
  - ② 下敷き、計算機、コンパス、三角定規等の補助具の使用
  - ③ 辞書・電卓等の機能を持つ時計及びウェアラブル端末（スマートウォッチ等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類の使用
  - ④ 試験室内及び指定場所以外での喫煙（休憩時間も不可）
  - ⑤ 携帯電話・スマートフォンの使用（時計としての機能も認めません。試験時には電源を切って荷物の中にしまってください。また、試験時間中に荷物の中で携帯電話が鳴動した場合、監督者が本人の了解を得ずに荷物を試験室外に持ち出し、試験場本部で当該試験時間終了まで保管することがあります。）
  - ⑥ 英文字等がプリントされている上着等の着用（着用している場合には、脱いでもらうことがあります。）
  - ⑦ ペットボトル等飲食物を机上に置くこと※その他、監督者の判断により所持品の使用や持ち込みを制限する場合があります。
- (8) 試験終了まで、退室できません。
- (9) 試験中に身体の具合が悪くなった時は、監督者に申し出てください。
- (10) 試験終了の合図で筆記用具を机に置き、監督者が答案を回収した後、監督者の指示に従って退室してください。（退室までには時間を要する場合があります。）
- (11) 受験票は各自持ち帰り大切に保管してください。
- (12) 各試験場には付添人用の控室は設けていませんので、受験者への付添いはご遠慮ください。
- (13) 試験場に持参した物品を紛失した場合は、係員に申し出てください。また、試験翌日以降は入試課（2ページ参照）に連絡してください。なお、試験当日の遺失物は本学で3か月保管し、その後処分します。

#### 昼食・休憩時間について

- (1) 神楽坂・葛飾・野田の各試験場には、大学の食堂がありますが、営業等はいりませんので、各自で昼食を用意のうえ、自席で黙食してください。
- (2) 試験場外に出ると、入場する際にその都度受験票の提示が必要となります。受験票は常に携帯してください。
- (3) 貴重品は各自で管理してください。万が一紛失等の事故があっても責任は負いかねます。

## 4. 受験にあたっての注意点

### 不正行為について

(1) 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、その日の受験は、すべて無効となります。この他、警察に被害届を提出する場合があります。

- ① 解答用紙へ故意に虚偽の記入（解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入するなど）をすること。
- ② カンニング（試験教科・科目に関するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- ③ 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- ④ 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- ⑤ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- ⑥ 「解答始め」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- ⑦ 試験時間中に、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。
- ⑧ 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。  
※イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。病気・負傷や障害等により試験時間中に補聴器等の使用を希望する場合は、受験上の配慮申請（34ページ）が必要です。
- ⑨ 「解答やめ。筆記用具を置いて問題冊子を閉じてください。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

(2) 上記(1)以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは(1)と同様です。

- ① 試験時間中に、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書、参考書、辞書等の書籍類をかばんにしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
- ② 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ③ 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申し出をすること。
- ④ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ⑤ 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
- ⑥ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

### 入学試験における新型コロナウイルス感染症への対応について

- (1) 発熱・咳等の風邪症状が見られる場合は、あらかじめ医療機関を受診してください。当日、体調に不安のある方の受験はご遠慮ください。
- (2) 試験会場にて検温をする場合があります。検温時に38.0度以上の熱がある場合は受験をすることができませんのでご了承ください。
- (3) 受験にあたっては、本人確認時及び昼食時以外は常にマスクの着用（鼻と口の両方を確実に覆うこと）をお願いします。
- (4) 各試験室のフロアに手指消毒用アルコールを設置します。アルコール消毒にご協力ください。
- (5) 試験時間中に体調の変化があった際は、挙手をして監督者に知らせてください。
- (6) 試験中に咳が止まらない等、体調が悪いと認められ、他の受験者の迷惑になると監督者が判断した場合、試験を中



断し、状況を確認したうえで、試験室や座席の移動を指示することがあります。

- (7) 定期的な換気、ドアノブ等の消毒を行いますので、ご承知おきください。試験室の換気のため窓の開放等もあることから、上着など必要な服装を持参してください。
- (8) 咳エチケット（咳やくしゃみをする際に、マスクやティッシュ、ハンカチ、袖を使って、口や鼻を押さえる）の徹底をお願いします。
- (9) 休憩時間や昼食時等における他者との接触、会話を極力控えてください。
- (10) 試験場内ではマスクは廃棄せずに各自持ち帰ってください。
- (11) 次の場合は、受験を取り止め、「特例措置」(57～59ページ)の申請を行ってください。
  - ①新型コロナウイルス感染症に罹患し、試験日までに医師が治癒したと判断していない場合
  - ②新型コロナウイルス感染症に罹患した疑いがある場合
  - ③保健所等から濃厚接触者に該当するとされた場合

## 5. 不測の事態に関する注意点

### 学校保健安全法で出席停止が定められている感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻しん、水痘、風疹等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験を御遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験を御遠慮いただいた場合でも、入学検定料の返還は行いません。試験当日の体調管理については十分に注意してください。

※新型コロナウイルス感染症については37～38ページを参照してください。

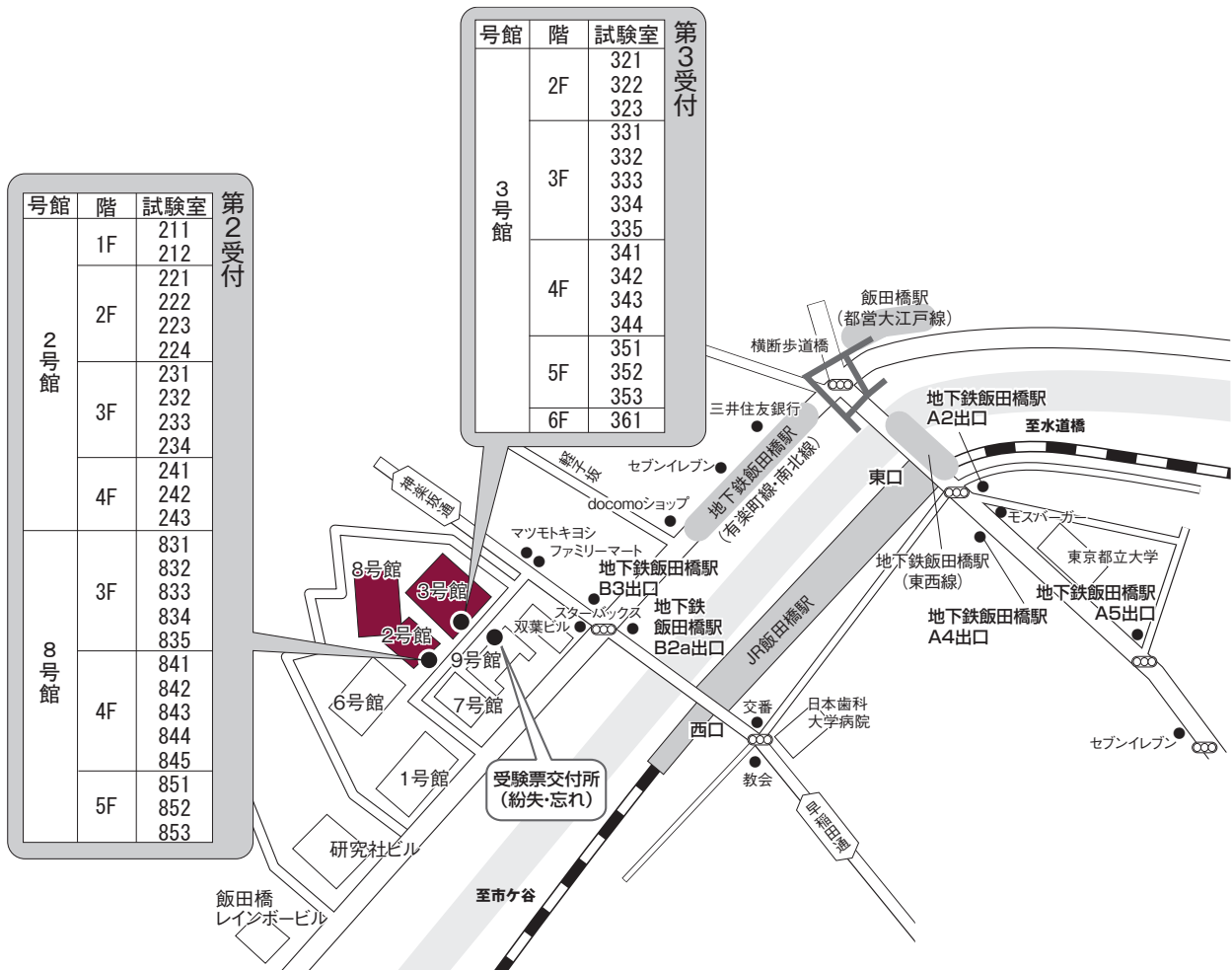
- (1) 本学からの入学試験の実施に関する情報提供は、東京理科大学ホームページ上 (<https://www.tus.ac.jp/>) により行います。
- (2) 自然災害や火災・停電・交通機関の大幅な遅延等の不測の事態により、所定の日程どおりに入学試験を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験開始時刻の繰り下げ、試験の延期、試験会場の変更等の措置をとることがあります。

なお、このことに伴う受験者の不利益について、本学は一切その責任を負いません。

受験票に印字された試験場以外では受験できません。  
試験場には駐輪，駐車場を用意しておりません。

## 6. 試験場案内

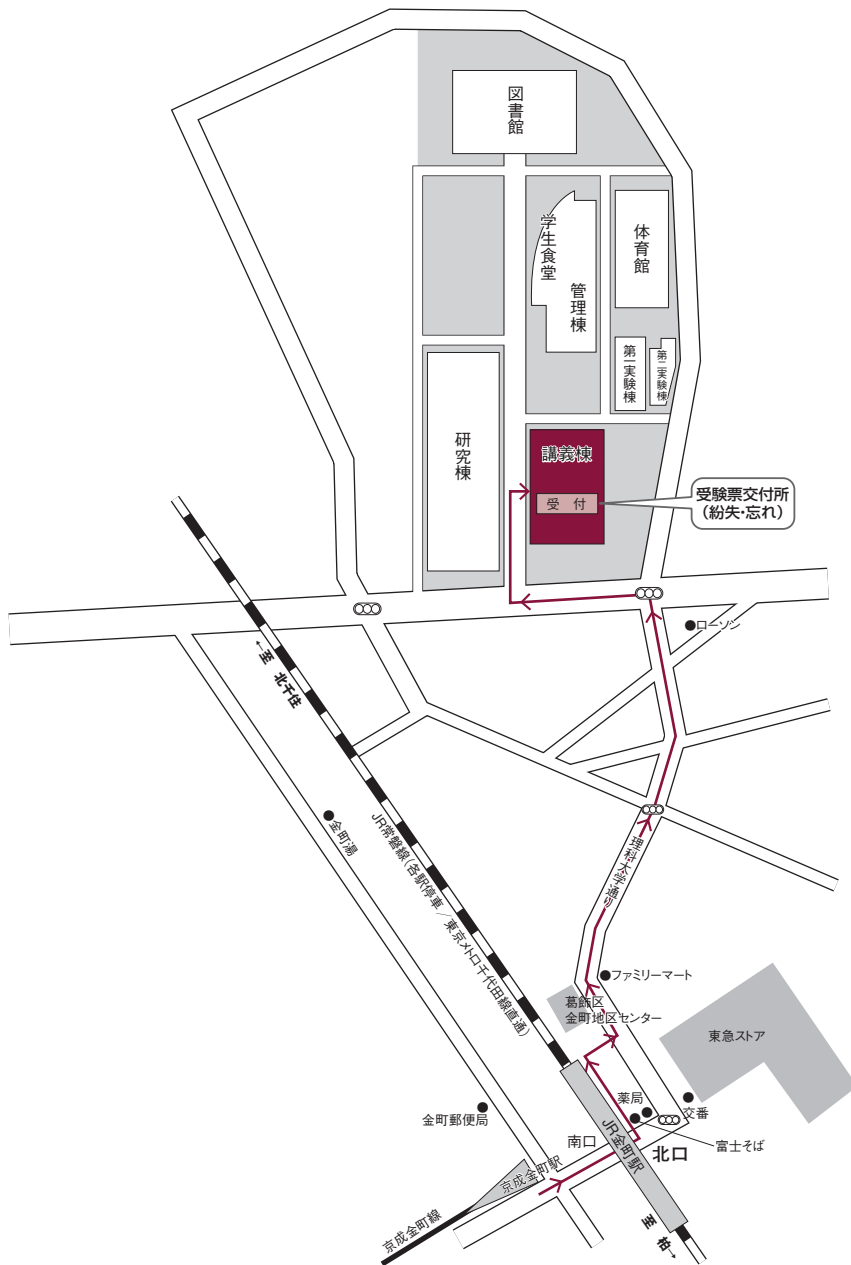
<p>神楽坂試験場 (TEL.03-3260-4271(代))</p>	<p>神楽坂キャンパス：東京都新宿区神楽坂1-3 最寄駅からの所要時間</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●地下鉄飯田橋駅B3出口 [徒歩約5分] (東京メトロ有楽町線・東西線・南北線，都営大江戸線)</li> <li>●JR飯田橋駅西口出口 [徒歩約5分] (JR総武線)</li> </ul>
---	--



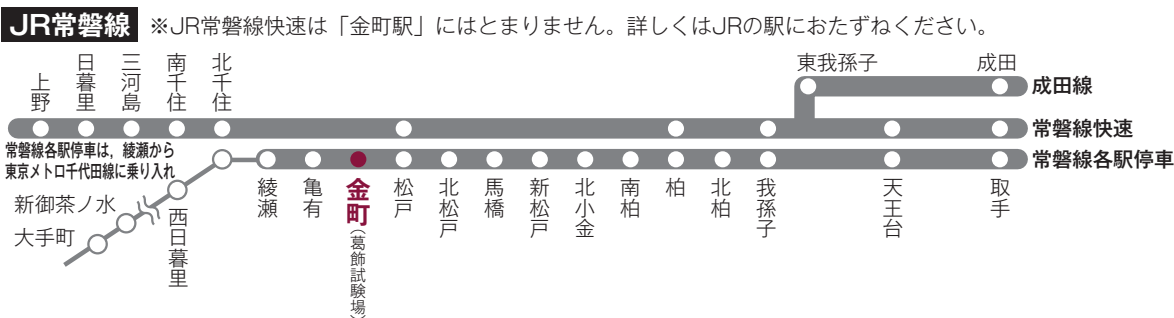
※店舗及び建物等の名称については，2022年10月現在のものです。

受験票に印字された試験場以外では受験できません。  
試験場には駐輪，駐車場を用意しておりません。

<b>葛飾試験場</b> (TEL.03-5876-1717(代))	葛飾キャンパス：東京都葛飾区新宿6-3-1 最寄駅からの所要時間 ●JR金町駅北口出口 [徒歩約8分] (JR常磐線) ●京成金町駅 [徒歩約8分] (京成金町線)
---------------------------------------	---



※店舗及び建物等の名称については、2022年10月現在のものです。



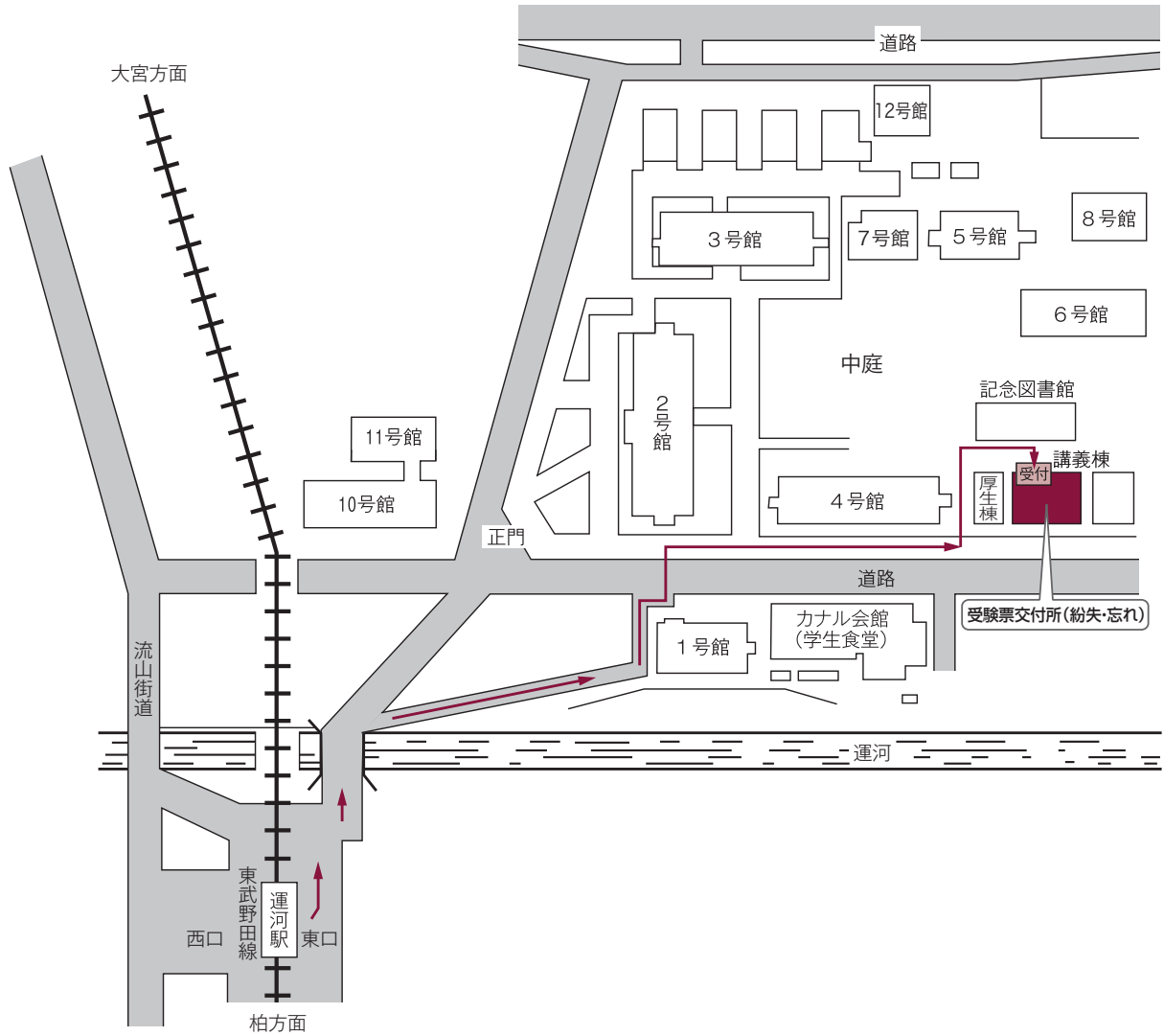
受験票に印字された試験場以外では受験できません。  
試験場には駐輪，駐車場を用意しておりません。

野田試験場  
(TEL.04-7124-1501(代))

野田キャンパス：千葉県野田市山崎2641

最寄駅からの所要時間

●運河駅東口 [徒歩約5分] (東武野田線〔東武アーバンパークライン〕)



※店舗及び建物等の名称については、2022年10月現在のものです。

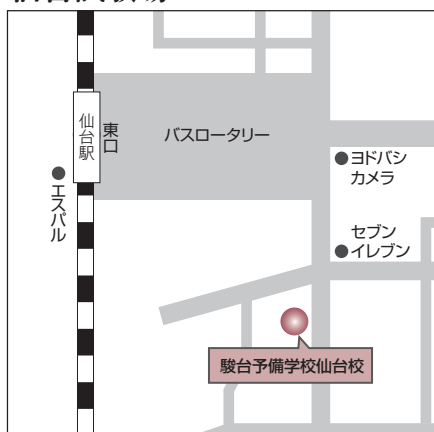
受験票に印字された試験場以外では受験できません。  
試験場には駐輪，駐車場を用意しておりません。

### 札幌試験場



- 代々木ゼミナール札幌校  
北海道札幌市北区北7条西2-5  
JR「札幌」駅北口、地下鉄東豊線16番出口より徒歩1分

### 仙台試験場



- 駿台予備学校仙台校  
宮城県仙台市宮城野区榴岡1-5-11  
JR「仙台」駅東口より徒歩2分

### 名古屋試験場



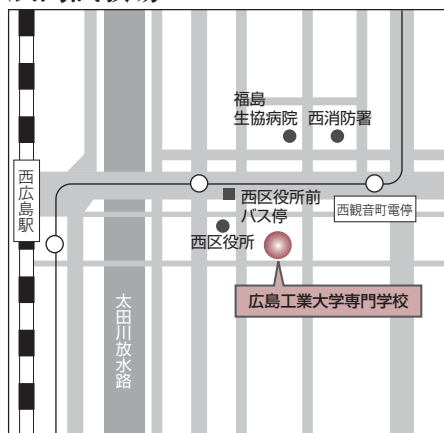
- 河合塾名駅校  
愛知県名古屋市中村区椿町1-12  
JR「名古屋」駅太閤通口(新幹線口)より徒歩3分
- TKPガーデンシティPREMIUM名古屋新幹線口  
愛知県名古屋市中村区椿町1-16  
JR「名古屋」駅太閤通口(新幹線口)より徒歩3分

### 大阪試験場



- 河合塾大阪北キャンパス大阪校  
大阪府大阪市北区豊崎3-13-1  
地下鉄御堂筋線「中津」駅4号出口より徒歩2分
- ハートンホテル北梅田  
大阪府大阪市北区豊崎3-12-10  
地下鉄御堂筋線「中津」駅4号出口より徒歩2分

### 広島試験場



- 広島工業大学専門学校  
広島県広島市西区福島町2-1-1  
JR「西広島」駅東口より徒歩8分  
広島電鉄宮島線又は市内3番線「西観音町」電停下車徒歩1分

### 福岡試験場



- 北九州予備校博多駅校  
福岡県福岡市博多区博多駅前1-21-4  
JR「博多」駅博多口より徒歩4分

※店舗及び建物等の名称については、2022年10月現在のものです。  
※一部の試験場については、受験票に略称で印字されていることがあります。

## 7. 出願・受験に関するQ&A

出願から受験までのよくある質問（FAQサイト）は以下のサイトにも掲載し、随時更新します。不明な点はお問い合わせの前に以下のサイトも確認してください。

<https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/>



項目	よくある質問	回答	ページ
出願前の準備	UCAROの登録は必須ですか？	必須です。受験票の交付や合格発表等はUCARO上で行います。Web出願登録前に必ずUCAROの会員登録を行ってください。	24
	出願写真について、白黒でもいいですか？	白黒写真は受け付けません。カラー写真を準備してください。	23・26
	出願写真について、スマートフォンで撮影した顔写真でもいいですか？	スマートフォンで撮影した顔写真でも構いませんが、26ページ及びWeb出願画面の指示に従って、鮮明で背景のない（証明写真と遜色が無い）データをご用意ください。提出した顔写真に不備がある場合は再アップロードをお願いすることがあります。	23・26
	出願写真について、制服と私服どちらで撮影してもいいですか？	出願時に提出した顔写真は、本学に入学した場合に学生証の写真として使用しますので、私服をおすすめします。	23・26
出願書類	複数の学部学科・入試方式を併願する場合でも調査書等の出願資格を証明する書類は1通だけでよいのですか？	方式間の併願や複数学科を併願する場合でも調査書等は1通のみの提出となります。学部別、入試方式別に調査書等は必要ありません。	18・31
	調査書は古いものでもかまいませんか？	既卒者は卒業後に作成されたものであればかまいません。卒業見込者は2022年10月1日以降に作成されたものを提出してください。	18
	グローバル方式の英検（従来型）で、二次試験が不合格でした。一次試験のスコアで出願できますか？	英語資格は4技能の受験が必要なため、一次試験のスコアは受け付けることができません。二次試験の結果のみ受け付けます。	20
	グローバル方式のスコア証明書を取り寄せていますが間に合うか不安です。先に調査書だけ送ってもいいですか？	出願は必ず必要書類が全てそろってから郵送してください。各証明書等については発行に時間がかかることがありますので、早めに準備をするようにしてください。	19～20・28
出願登録	A方式は何学科出願できますか？	昼間学部の中から出願できるのは1学科のみです。追加出願もできません。ただし理学部第二部（夜間学部）1学科との併願は可能です。	7
	B方式で、同一試験日に2学科出願をする場合、どの科目を選択すればよいですか？	Web出願システムで出願登録をする際に、それぞれの学科が指定している選択科目（9・10ページ参照）のうち、共通する科目を選択してください。（選択イメージは11ページを参照。）入学検定料支払後の受験科目の変更は一切認められませんので、選択する科目を間違えないようにしてください。	9～11・25
	B方式の同一試験日に2学科出願をする際にWeb出願システムで登録する志望順位について、1学科のみ出願する場合も選択する必要がありますか？	システム上必要となりますので、選択してください。	25
	B方式で同一試験日に2学科出願をする際にWeb出願システムで登録する志望順位について、選択により可否結果等に影響がありますか？	影響はありません。どちらの学科についても可否判定を行い、可否結果を通知します。可否及び入学手続きに影響を及ぼすものではありません。仮に2学科とも合格した場合、第一志望として登録しなかった学科に入学することもできます。	11・25
	B方式で同一試験日に2学科出願をする際にWeb出願システムで登録する志望順位について、登録後に変更したいのですが、どのようにしたらよいですか？	変更は不要です。可否及び入学手続き等に影響を及ぼすものではありませんので、そのまま構いません。	11・25
	出願登録したのですが、出願完了メールが届きません。	お使いのメールサービス、メールソフト、ウイルス対策ソフト等の設定により「迷惑メール」と認識され、メールが届かない場合があります。「迷惑メールフォルダー」等を確認するか、お使いのサービス、ソフトウェアの設定を確認してください。また、ドメイン（@admin.tus.ac.jp）からのメールが受信できるよう設定をしておいてください。	23
	出願登録し、検定料の支払いも完了しました。これで出願が完了したことになりますか？	Web出願システムでの入力及び入学検定料の支払いを行っただけでは正式な出願手続完了とはなりません。出願書類が本学で受理されて初めて正式な出願となります。必ず入学検定料を支払った後、出願書類が全て揃ったことを確認し、郵便局から「速達・簡易書留」で郵送してください。出願が完了した場合はUCAROのステータスが「出願内容確定」となります。ただし「2回目以降の出願」から出願した場合、既に郵送している必要書類については郵送の必要はありません。	28
	出願書類を持参してもいいですか？	本学窓口では受け付けできません。必ず宛名ラベルを使用して郵送（速達・簡易書留）してください。	28

出願登録	出願書類が無事に到着しているか確認したいのですが？	郵便の追跡番号で状況を確認できます。またUCAROの受験一覧でも状況を確認できます。詳細は30ページを確認してください。(Web出願サイトでは受付状況を確認することができません。必ずUCAROからステータスを確認してください。)	28・30
	登録後、検定料を支払う前にWeb出願サイトからログアウトしてしまいました。再ログインの方法は？	26ページの手順に従って再ログインをしてください。再ログインをする際は、出願番号が必要となります。	26
	出願番号を忘れました。どうすればいいですか？	出願完了メールまたはUCAROで確認することができます。出願番号は、出願内容を確認する際に必要ですので、Web出願の「出願登録完了」画面に表示された際に必ず控えておいてください。	—
	登録後、宛名ラベルを印刷せずにログアウトしてしまいました。再ログインの方法は？宛名ラベルを再印刷する方法は？	26ページの手順に従って再ログインし、「宛名ラベルを印刷する」ボタンより印刷してください。	26・27
	出願登録後に学部学科・事前選択科目 (B方式のみ)・系 (S方式のみ)、試験場・英語資格試験情報の誤りに気がきました。修正はできますか？	出願期間内で入学検定料の支払い前(入金期限内)であれば、登録をやり直すことができます。26ページの手順に従って再ログインし、修正してください。 <b>入学検定料の支払い後の場合、内容を修正することはできません。</b> 下記のとおり対応ください。 【出願書類を既に郵送している、または2回目以降の出願で出願書類の郵送が不要な場合】 内容を修正することはできません。また、入学検定料の返還もできません。 【出願書類をまだ郵送していない場合(初回出願または2回目以降の出願で出願書類の郵送が必要な場合)】 FAQサイトの「リクエストを送信」から変更を希望する内容を連絡し、手続き方法についての指示を受けてください。なお、変更を希望する内容やご連絡いただいた時期によっては変更の対応ができない場合があります。	25
	出願登録後に氏名の誤りに気がきました。修正はできますか？	出願期間内で入学検定料の支払い前であれば、登録をやり直すことができます。26ページの手順に従って再ログインし、修正してください。 <b>入学検定料の支払い後の場合、内容を修正することはできません。修正が必要な場合は、修正内容のメモを出願書類に同封して郵送してください。</b> 改姓等の理由により調査書とWeb出願の個人情報とで氏名に相違がある場合は、本人であることを証明する書類の提出が必要です。詳細は18ページを確認してください。 <b>既に書類を郵送してしまった場合はFAQサイトの「リクエストを送信」から出願番号及び変更を希望する内容をご連絡ください。</b>	18・25
	出願登録後に住所の誤りに気がきました。出願登録後に住所が変更になりました。	大学から書類を郵送する場合は、UCAROに登録された住所を使用しますので、UCAROのアカウント情報の住所を常に最新の情報になるよう更新してください。	29
	出願登録後にその他個人情報(※)の誤りに気がきました。修正はできますか？ ※性別・生年月日・電話番号・高校情報・共通テスト成績請求票番号	出願期間内で入学検定料の支払い前であれば、登録をやり直すことができます。26ページの手順に従って再ログインし、修正してください。 <b>入学検定料の支払い後の場合、内容を修正することはできません。修正が必要な場合は、修正内容のメモを出願書類に同封して郵送してください。</b> <b>既に書類を郵送してしまった場合はFAQサイトの「リクエストを送信」から出願番号及び変更を希望する内容をご連絡ください。</b> なお、Web出願の本人認証に必要な電話番号は入試課にご連絡いただいた後も更新されませんので、再ログインの際は修正前の番号を入力してください。	25
出願状況を知りたいのですが？	2023年1月10日(火)頃より本学ホームページ <a href="https://www.tus.ac.jp/admissions/">https://www.tus.ac.jp/admissions/</a> でお知らせします。	—	
追加出願	追加出願したいのですが？	出願期間内であれば、追加出願が可能です。Web出願トップページの「2回目以降の出願」ボタンから出願してください。既に郵送している必要書類については郵送の必要はありません。31ページの「追加出願」についてよく読んでから出願してください。	31

追加出願	追加出願を「2回目以降の出願」から登録せず、「出願登録する」から登録してしまいました。	追加出願を「2回目以降の出願」ではなく「出願登録する」から登録を行った場合、前回までの出願登録とは別の志願(出願)とみなすため、出願に必要な書類を再度提出し直していただく必要があります。出願書類が提出されない場合は、当該出願は無効になります。また、同一試験日に対する追加出願にもかかわらず「2回目以降の出願」ではなく「出願登録する」から登録を行った場合、試験場や事前選択科目(B方式のみ)等の関係上、出願を受け付けられないことがあります。「出願登録する」から登録を行った場合、2学科併願による入学検定料の割引措置(2学科目の出願は20,000円)を受けることができません。このことによる入学検定料の返還は一切行いません。	31
受験票	受験票が届きません。	32ページ記載の受験票発行予定日にUCARO上で発行されます。郵送は行いません。32～33ページに従ってUCAROからダウンロードし、印刷してください。	32～33
	受験票の氏名の漢字を誤って登録してしまったので、修正したいのですが？	FAQサイトの「リクエストを送信」から出願番号及び変更を希望する内容を連絡してください。なお、一部漢字については、本学のシステム上印字できない場合、本学でひらがなに修正することがあります。	25・29
試験	A・C方式「国語」に古文・漢文は含まれますか？	含まれます。	—
	大学入学共通テスト受験時に、東京理科大学A方式の受験番号は必要ですか？	必要ありません。 受験番号は本学へのお問い合わせの際に使用します。	32
	時間割を知りたいのですが？	35ページ及びB方式は9・10ページ、S方式は12ページ、C方式は13ページ、グローバル方式は15ページを参照してください。	9・10・12・13・15・35
	C方式・グローバル方式で、数学のみの受験となる場合、1回目の試験後に退室可能ですか？	退室可能です。	—
	B・C・グローバル方式において、得点調整はありますか？	選択科目がある場合は得点調整を行います。 また、B方式経営学部経営学科は3科目すべてについて得点調整を行います。	9～15
	車椅子での受験は可能ですか？	34ページ「受験上・就学上の配慮を必要とする場合」を確認のうえ、受験上・就学上の配慮申請を行ってください。ただし、施設の都合により受験可能な試験場が限定されます。	34
	試験中に目薬や点鼻薬を使いたいのですが、持ち込みは認められますか？	当日、監督者に申し出た上で使用してください。	—
	試験中に薬を服用することはできますか？	当日、監督者に申し出た上で服用してください。	—
座布団、ひざ掛けを使いたいのですが、持ち込みは認められますか？	当日、監督者に申し出た上で無地のものを使用してください。	—	
多目的トイレはありますか？	神楽坂・葛飾・野田キャンパスには用意があります。場所は当日受付でご確認ください。	—	
その他	受験時の宿泊先を紹介していただけるのでしょうか？	紹介は行っておりませんので、旅行代理店、インターネット等で各自手配してください。	—
	社会人特別選抜や2・3年次編入学で受験する場合、どうすればよいですか？	社会人特別選抜(1年次入学)、2・3年次編入学(一般、社会人特別選抜)志願者は、この入試要項では出願できません。本学ホームページの入学選抜要項ページより募集要項・願書をダウンロードして出願してください。	—



## 1. 合格発表

合格結果は、合格発表日当日に、UCARO上で発表します。

キャンパス内での掲示による合格発表は行いません。

[注意]

- ・ 合格や成績等に関する問い合わせ及び合格通知書の大学窓口での交付には、一切応じられません。
- ・ UCAROの「誤操作」等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は認めません。

### 【UCAROによる合格の確認方法】

※ 画面はイメージであり、変更になる場合があります。



UCAROにアクセスし、会員登録をしたID（メールアドレス）とパスワードを入力しログインしてください。

メニューにある受験一覧から該当の受験情報を選択し、「合格照会」をクリックします。

合格を照会することができます。

### 合格通知書について

合格者は、UCAROから合格通知書をダウンロードしてください。合格通知書の郵送は行いません。

### 【UCAROによる合格通知書のダウンロード方法】

※ 画面はイメージであり、変更になる場合があります。



UCAROにアクセスし、会員登録をしたID（メールアドレス）とパスワードを入力しログインしてください。

メニューにある受験一覧から該当の受験情報を選択し、「合格照会」をクリックします。

合格の場合、「合格通知書を印刷する」ボタンが表示されますので、クリックするとPDFがダウンロードされます。

※印刷用PDFファイルが出力されます。

## 追加合格について

B方式では、各学部学科において、合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合に限り、下表の日程で追加合格を決定します。追加合格者にはUCAROにて通知します。電話による問い合わせには応じられません。

(1) 追加合格の発表方法は次のとおりです。

① 一次追加合格・二次追加合格

合格した学部学科について、UCAROの「合否照会」画面が「不合格」から「合格」に切り替わります。対象者にはあわせて大学からUCAROによりメッセージを送信します。

② 三次追加合格・四次追加合格

大学から対象者宛にUCAROによりメッセージを送信し、通知します。UCAROでメッセージを受信した方は所定の期限までに入学の意思の有無について回答してください。回答方法の詳細や入学手続方法は対象者宛に通知します。

(2) 追加合格者の入学手続期間は、原則として、一次手続期間は追加合格発表日を含む3日（金融機関営業日）以内、二次手続締切は一次追加合格の場合は2023年3月10日（金）、二次追加合格の場合は3月24日（金）です。

なお、三次・四次追加合格の手続期間は対象者に通知します。三次及び四次追加合格は一括手続になります。

(3) 入学手続に必要な費用は他の入学者と同額です（50ページ参照）。

## 追加合格発表日程

学 部	一次追加合格発表日	二次追加合格発表日	三次追加合格発表日	四次追加合格発表日
理学部第一部	2023年 3月3日（金）午前10時	3月15日（水）午前10時	UCAROによる通知 3月27日（月）午後5時～	UCAROによる通知 3月29日（水）午後5時～
薬学部				
工学部				
創域理工学部	2023年 3月2日（木）午前10時	—	入学の意思回答期限 3月28日（火）午前10時	入学の意思回答期限 3月30日（木）午前10時
先進工学部				
経営学部				
理学部第二部	—	—	—	—

### [注意事項]

- ・ 本学からの連絡はUCAROにより行いますので、UCAROのアカウント及びUCAROのIDとして使用したメールアドレスは、4月末まで削除しないでください。
- ・ 追加合格は欠員が生じた場合に限り発表するため、各日程で必ずしも合格者を発表するとは限りません。
- ・ 理学部第二部の追加合格発表は三次（3月27日（月））及び四次（3月29日（水））のみです。
- ・ 新型コロナウイルス感染症への罹患等を理由とした「特例措置」（57～59ページ）を申請し、受理された場合、当該「特例措置」の対象となった学部学科については追加合格の対象になりません。
- ・ 追加合格の有無等に関するお問い合わせには一切応じられません。

## 1. 手続方法

入学手続は、7～14ページに記載の入学手続期間内に、入学手続時納付金（授業料及び施設設備費は半期分：50ページ参照）を、入学を希望する学部学科の振込用紙（UCAROよりダウンロード・A4サイズで印刷）にて金融機関（ゆうちょ銀行を除く）の窓口より一括納入するか、一次手続と二次手続に分割して納入してください。ただし理学部第二部は一括納入のみとなります。

各手続期間最終日までの金融機関の収納印が押された領収書を受領した時点で入学手続きは完了となります。領収書はご自身で保管してください。（本学へ送付する必要はありません。）

### ATM・ネットバンキングによる納入は受け付けません。

現金での振り込みを行う場合は、金融機関の窓口にて、お振り込みされる方の本人確認を求められる場合がありますので、運転免許証、健康保険証、パスポートなどの本人確認書類を持参してください。（詳しくは振り込み手続きをされる金融機関にお尋ねください。）

詳細は、UCAROの合否照会画面に掲載する「入学手続きについて」を必ず参照してください。

### 手続についての注意点 【重要】

- (1) 手続期間締切後の入学手続は、いかなる事情があっても一切認めません。
- (2) 既に納入された一次手続金は、二次手続時に入学金として取り扱います。
- (3) いったん納入した一次手続金は事由のいかにかわらず、これを返還しません。
- (4) 納入した入学手続時納付金は他の入試方式・学部・学科の入学手続時納付金に振り替えることはできません。  
複数学科に合格した場合は、振込用紙に手続きを希望する入試方式・学部学科名が記載されていることを必ず確認した上で手続を行ってください。
- (5) 一次手続をした方であっても二次手続をしない場合は、入学の意思がないものとして取り扱い、入学の資格を失うこととなります。

### 一次手続

定められた手続期間（一次手続期間）内に、UCAROからダウンロード・A4サイズで印刷した振込用紙で、一次手続金（入学金相当額：50ページ参照）を金融機関（ゆうちょ銀行を除く）の窓口より納入してください。一次手続を同手続期間内に完了しない場合、入学の意思がないものとして取り扱い、入学の資格を失うこととなります。

入金から2～3営業日後にUCAROの受験一覧のステータスが「一次手続完了」になっていることを確認してください。

### 二次手続

2023年3月10日（金）までに、UCAROからダウンロード・A4サイズで印刷した振込用紙で、二次手続金（授業料[半期分]・施設設備費[半期分]・学生傷害共済補償費・父母会費及び同窓会費：50ページ参照）を金融機関（ゆうちょ銀行を除く）の窓口より納入してください。

入金から2～3営業日後にUCAROの受験一覧のステータスが「入学手続完了」になっていることを確認してください。二次手続を完了した方には、後日「入学関係書類」のダウンロード方法をUCAROにてご連絡する予定です。

### 【UCAROによる振込用紙のダウンロード方法】

※ 画面はイメージであり、変更になる場合があります。



## 二次手続延納手続

国公立大学中後期日程受験者に限り、二次手続延納申請手続を行うことにより、二次手続期間を2023年3月24日（金）まで延期することができます。申請希望者は、**2023年3月6日（月）午前10時～3月10日（金）午後5時**の間に所定のWeb申請フォームより申請を行ってください。本学が延納申請を受理した後、**2023年3月20日（月）**にUCAROより二次手続期間が延長された二次手続金振込用紙のダウンロードが可能になります。二次手続は、振込用紙をダウンロード・A4サイズに印刷したうえで、**2023年3月22日（水）～24日（金）**に行ってください。（詳細はUCAROの合否照会画面に掲載する「入学手続について」をご参照ください。）

なお、国公立大学中後期日程受験者以外は申請できません。

また、延納申請できるのは二次手続のみです。一次手続は手続期間内に済ませてください。

二次手続延納申請Web申請フォームへのリンク：<https://ap4.tdc-asp.jp/kumade/portal/0000338/ennou/>

※一次手続が完了していない場合は申請を行うことができません。

## 入学辞退に伴う入学手続時納付金返還手続

(1) いったん納入した入学金、授業料等は、事由のいかんにかかわらずこれを返還しません。

(2) (1)にかかわらず、所定のWebフォームにより2023年3月31日（金）午後5時までに入学辞退を申し出た場合においては、納入した入学金を除く授業料等（授業料[半期分]・施設設備費[半期分]・学生傷害共済補償費・父母会費及び同窓会費）を返還します。（詳細は「入学関係書類」を参照してください。「入学関係書類」のダウンロード方法は入学手続が完了した方にUCAROでご連絡する予定です。）

入学辞退に関する手続きは、必ず期日までに行ってください。手続き後の変更は一切認められません。

## 2. 初年度納付金(2023年度)

- 後期納付金は別途納入となり、振込依頼書は8月上旬に送付予定です。  
 ○入学金及び同窓会費は入学年次のみ徴収します。  
 ○2年次以降の授業料及び施設設備費は、1年次と同額です。  
 ○下記の他に卒業研究費、選択科目実験実習費等を履修に応じて別途徴収することがあります。  
 ○薬学部薬学科の長期実務実習費は、履修時にその一部を別途徴収することがあります。  
 ○経営学部国際デザイン経営学科は、下記の他に1年次は長万部学寮費(900,000円を予定)、2年次は海外研修費用(500,000円を予定)をそれぞれ徴収します。  
 ○その他の納付金の金額は予定です。

(単位：円)

学部	学 科	入学手続時 納 付 金 (A)	学 費			そ の 他 の 納 付 金	後期納付金 (B)	学 費		初年度納付金 合 計 (A+B)	
			入 学 金	授 業 料	施 設 設 備 費			授 業 料	施 設 設 備 費		
理学部第一部	数 学 科	990,240		482,500			647,500	482,500		1,637,740	
	応 用 数 学 科		300,000	507,500	165,000		672,500	507,500	165,000	1,687,740	
	物 理 学 科	1,015,240		515,000			680,000	515,000		1,702,740	
薬学部	化 学 科	1,022,740									
	応 用 化 学 科		300,000	747,500	275,000		1,022,500	747,500	275,000	2,387,740	
	薬学科(6年制)	1,365,240		525,000			800,000	525,000		1,942,740	
	生命創薬科学科	1,142,740									
工学部	建築学科										
	工業化学科	1,022,740	300,000	515,000	165,000		680,000	515,000	165,000	1,702,740	
	電気工学科 情報工学科 機械工学科					<学生傷害 共済補償費>					
創 域 理 工 学 部	数理科学科	990,240		482,500		2,740	647,500	482,500		1,637,740	
	先端物理学科	1,015,240		507,500		※ただし、 理学部第二部 は2,190円	672,500	507,500		1,687,740	
	情報計算科学科	1,022,740		515,000			680,000	515,000		1,702,740	
	生命生物科学科	1,031,240	300,000	523,500	165,000	<父母会費> (こよう会費)	688,500	523,500	165,000	1,719,740	
	建築学科 先端化学科 電気電子情報工学科 経営システム工学科 機械航空宇宙工学科 社会基盤工学科	1,022,740		515,000		10,000  <同窓会費> (理窓会費)	680,000	515,000		1,702,740	
先進工学部	電子システム工学科 マテリアル創成工学科 生命システム工学科 物理工学科 機能デザイン工学科	1,022,740	300,000	515,000	165,000	30,000	680,000	515,000	165,000	1,702,740	
	経営学部	経営学科 ビジネスエコノミクス学科	869,740		377,000			527,000	377,000	150,000	1,396,740
		国際デザイン経営学科	882,740	300,000	390,000	150,000		540,000	390,000		1,422,740
	理学部第二部	数 学 科	572,190		300,000			380,000	300,000		952,190
物 理 学 科		596,690	150,000	324,500	80,000		404,500	324,500	80,000	1,001,190	
化 学 科		602,190		330,000			410,000	330,000		1,012,190	

### 3. 入学にあたっての注意事項

- (1) 入学時には、次の書類が必要となります。(詳細は「入学関係書類」内の「入学のしおり」を確認してください。)
- ① 卒業証明書または修了証明書(卒業見込みまたは修了見込みで受験した者のみ)
  - ② 大学入学共通テスト受験票(A・C方式による入学者のみ。4月初旬の入学関係書類提出時に提出することとなりますので、大切に保管してください。紛失等した場合は、大学入試センターに問い合わせで請求してください。)
- (2) 本学では、「教育のICT化」を推進しており、学生個人所有の「ノートパソコンの必携化(BYOD: Bring Your Own Device)」を実施しています。
- 入学時には、入学関係書類を通じてご案内する各学部・学科の指定スペック(仕様)等を確認の上、ノートパソコンをご準備ください。(当該スペックを満たすノートパソコンを所有している場合、新たに購入する必要はありません。)
- また、インターネットを介した授業や課題提出もありますので、自宅等でインターネットを利用できる環境もご準備ください。
- (3) 経営学部国際デザイン経営学科は1年次は北海道・長万部キャンパス(全寮制)で、2年次以降は神楽坂キャンパスで学びます。長万部学寮費(3食含む)は900,000円の予定です。
- また、2年次に全員必修の海外研修があり、費用は500,000円の予定です。

**【重要】経営学部国際デザイン経営学科における北海道・長万部キャンパスの利用について**

1年次を北海道・長万部キャンパスにおいて全寮制で学ぶ経営学部国際デザイン経営学科は、2023年度より、感染症対策を講じた上で北海道・長万部キャンパスの利用を再開する予定です。(2年次以降は神楽坂キャンパスで学びます。)

ただし、今後の新型コロナウイルス感染症の状況を踏まえ、予定が変更となる場合もあります。最新の情報は本学ホームページに掲載します。

○学寮の概要及び寮内の感染症対策について

・学寮の部屋は2～3人の同居部屋となります。

家具やカーテン等により個人のスペースを仕切りプライバシーを確保すると共に、室内の換気や療養スペースを確保するなど十分な感染症予防対策を講じます。

○北海道・長万部キャンパスで授業や寮生活等を行う上で、あらかじめ次の点についてご理解、ご協力を願います。

- ・入寮時にはPCR検査等を受診いただく予定です。※夏休み後等の再入寮時も同様
- ・入学時の式典(入学式、入寮式)や説明会については、感染防止のため遠隔開催等の特別運営を予定しています。
- ・入寮にあたっては、健康上の理由等による支障がない場合に、ワクチン接種を行うことを強く推奨します。

○学寮費(3食含む)は年間900,000円を予定しています。(確定次第、本学ホームページでお知らせします)  
※学費とは別に徴収

上記内容を含め、学寮の詳細については、入学手続き後に案内する「入寮のしおり」にてお知らせします。

- (4) 外国籍で出願を希望される方は、以下のとおりご注意ください。
- ① 「短期滞在」の在留資格で大学に在籍することはできません。本学入学にあたり、新規で「留学」の在留資格取得を希望する場合は、入学手続き完了後、速やかに入試課(2ページ参照)に連絡してください。
  - ② 在留資格については、入学・在籍に支障をきたすことのないように、東京出入国管理局に事前確認をしてください。

問い合わせ先：東京出入国在留管理局 留学審査部門

住所：〒108-8255 東京都港区港南5-5-30

電話：0570-034259（所属部署番号は410）

- ③ 大学入学・在籍に差し支えのない在留資格を所持している方、又は、在留資格の取得・変更・更新等の申請が許可された方のみ入学することができます。在留許可不交付の場合は、入学を取り消すことがあり、その場合、初年度納付金の返還は行いません。
- ④ 入学にあたり在留カード（両面）の写しの提出が必要となります。

□ 東京理科大学維持拡充資金（第二期）の募集について

東京理科大学は、「世界の未来を拓く理科大」を目指して、教育・研究の質的向上と環境整備の両面からの充実を求め、維持拡充資金（第二期）の募集を行っています。

この寄付金は、入学後にお願いする任意のものですが、ご父母におかれましてもこの趣旨にご賛同いただき、ご協力を賜りますようお願いいたします。（入学以前の寄付金募集は行っていません。）なお、この寄付金は免税措置を受けることができます。

◎ 寄付金に関するお問い合わせ

東京理科大学 募金事業事務局 ☎ 03-5228-8723（直通）

## 1. 新入生対象の給付型奨学金

新生のいぶき奨学金 【予約・給付】

<https://www.tus.ac.jp/tuslife/campuslife/scholarship/type1/#ibuki>

意欲のある学生が経済的困窮を理由に進学を断念することがないように、経済的支援を目的として給付する奨学金です。採用となった場合、理学部第一部・工学部・創域理工学部・先進工学部は年額60万円、薬学部は年額80万円、経営学部は年額40万円を4年間（薬学部薬学科は6年間）にわたり給付します（家計基準、住所について毎年審査を行います）。東京理科大学全体で100名程度の採用を予定しています。

本奨学金の申請資格は、本要項に記載の入試方式（A, B, S, C, グローバル方式入学試験）のうち昼間学部（理学部第二部を除く）の受験者で、前年の世帯収入が給与所得世帯で700万円未満、給与所得世帯以外で292万円未満のもので、自宅から志望学科が設置されているキャンパスに通学することが困難な場合です。ただし、国が実施する「高等教育の修学支援新制度」の対象者は、本奨学金の対象外となります。

本奨学金の申請から採用までの手順は、12月9日（金）（消印有効）までに申請書類を郵送いただき、本学にて申請資格を満たしているかどうかを確認し、12月下旬頃（各入試方式の出願期間前）に結果をお知らせします。その後、当該入試方式で受験し、合格した方全員を採用候補者とし、本学へ入学した後に奨学金を給付します。

申請方法等の詳細（募集要項）については、本学ホームページにてご案内していますのでご確認ください。

けんこん 乾坤の真理奨学金 (BS) 【給付】

※ 下記は2022年度実績です。2023年度の情報については、決定次第、本学のホームページにてご案内します。

[https://www.tus.ac.jp/tuslife/campuslife/scholarship/type1/#kenkon\\_bs](https://www.tus.ac.jp/tuslife/campuslife/scholarship/type1/#kenkon_bs)

昼間学部A方式又はB方式の成績が特に優秀な者に、学業伸長の奨励を目的として給付する奨学金です。

採用者には理学部第一部・工学部・創域理工学部・先進工学部は年額60万円、薬学部は年額80万円、経営学部は年額40万円を原則4年間（薬学部薬学科は6年間）にわたり給付します（ただし、進級時に学業成績等による継続審査があります）。

大学が当該入学試験の受験者から成績により選抜しますので、事前の申請は必要ありません。本奨学金の採用結果は、当該学部・学科の合格発表（UCARO）にて、本奨学金の基準を満たした者に対して、合格通知とともに、本奨学金の採用候補者となった旨を通知します。採用候補となった学部学科に入学手続きを行うことが条件で、2023年4月に入学することで正式採用となります。入学後に受給の手続きをしてください。

## 2. 日本学生支援機構奨学金

日本学生支援機構の奨学金は以下のとおりです。

日本学生支援機構奨学金 【貸与】【給付】 詳細は日本学生支援機構ホームページを確認してください。

日本学生支援機構ホームページ <https://www.jasso.go.jp/>

**【貸与奨学金】卒業後に返済の必要があります。**

- ・第1種奨学金（利子なし）原則として毎月1回振込
- ・第2種奨学金（利子あり）原則として毎月1回振込

なお、採用に当たっては、家計基準及び学力基準等の審査があります。

**【給付奨学金】卒業後に返済の必要はありません。**

所得及び収入や資産状況により、支給額が決定します。



なお、採用に当たっては、家計基準及び学力基準等の審査があります。

#### (1) 奨学金申請方法

日本学生支援機構奨学金の募集説明会を、毎年4月上旬頃実施します。

奨学金の案内と手続き書類を配付しますので、奨学金希望者は必ず出席してください。

日程等の詳細については、入学後にCLASS掲示（学内ポータルサイト）で確認してください。

#### (2) 日本学生支援機構奨学金・予約採用（入学前に奨学金を予約する制度です。）

高等学校等在学時に申込みをし、予約採用となった方は、入学後に、進学届をインターネットで提出する必要があります。

日程等の詳細については、入学後にCLASS掲示（学内ポータルサイト）で確認してください。

※詳細については、本学公式サイト（<https://www.tus.ac.jp>）もあわせて確認してください。

## 3. 高等教育の修学支援新制度

本制度は、大学等における修学の支援に関する法律に基づき、経済的な理由で進学や修学を断念することがないように、授業料及び入学金の減免と給付奨学金の支援を受けられるものです。

本学は、文部科学省より2020年度にスタートした「高等教育の修学支援新制度」の対象校として認定されています。

原則、日本学生支援機構の給付奨学金に採用となった方が、授業料等減免の対象者に認定されます。

給付奨学生に採用された方は、入学後に所属するキャンパスにおいて、給付奨学金及び授業料等減免の申請を行ってください。

本学における減免の方法は、入学金及び授業料を所定の期日までに納付いただき、減免の対象者に認定された後、減免相当額を一括で還付します。還付時期は、当該年度末（例年3月頃）を予定しています。

日程等の詳細については、入学後にCLASS掲示（学内ポータルサイト）でお知らせします。

※詳細については、本学公式サイト（<https://www.tus.ac.jp>）もあわせてご確認ください。

## 4. その他の奨学金・教育ローン

本学で扱っている奨学金・教育ローンには以下のようなものがあります。

東京理科大学ホームページ(奨学金) <https://www.tus.ac.jp/tuslife/campuslife/scholarship/>

#### 地方公共団体・民間団体奨学金 【給付・貸与】

詳細については本学ホームページを確認してください。

#### 東京理科大学家計急変奨学金 【給付】

説明会はありません。各キャンパスの学生支援課、学生・キャリア支援課窓口で随時ご相談ください。

#### 国の教育ローン

##### ☆日本政策金融公庫

学部入学・在学時にかかる諸費用を対象に保護者に融資する制度です。

教育ローン概要は、日本政策金融公庫ホームページを確認してください。

日本政策金融公庫ホームページ（国の教育ローン）

<https://www.jfc.go.jp/n/finance/search/ippan.html>

#### 提携会社による教育ローン

本学と提携会社による特別レートの教育ローンがあります。

詳細については本学ホームページで確認してください。

## 5. 学生寮・マンション・アパート紹介

実際に現地に行く前に、事前に少しずつ情報を集めて、「どのあたりで、どのくらいの広さの、どんな部屋に住みたいのか」を決めておくといでしょう。

本学では、以下のとおり取り扱っております。また、お部屋探しのご相談等は各キャンパス学生支援課、学生・キャリア支援課でも受け付けておりますので、お気軽にお問い合わせください。

### 東京理科大生専用 学生寮

キャンパス	学生寮	問合せ先
神楽坂	TUSドミトリーⅠ	東京理科大学インベストメント・マネジメント(株) TEL：03-5225-2080
野田	TUSドミトリーⅡ TUSドミトリーⅢ	TUSドミトリーⅡ・Ⅲ専用ダイヤル TEL：0120-141-430

### 東京理科大生専用 民間学生寮

キャンパス	学生寮	問合せ先
野田	野田国際コミュニティハウス	(株) 共立メンテナンス TEL：0120-88-1030
葛飾	葛飾コミュニティハウス 葛飾国際学生寮	(株) 学生情報センター TEL：0120-749-070

### 住まいのご紹介

東京理科大学アカデミックパートナーズ(株)と連携をして住まい紹介をしています。本学ホームページのライフサポート (<https://www.tus.ac.jp/life/support/>) のページをご覧ください。キャンパスごとの『住まい探し検索サイト』もご用意しています。

#### 住まい探し検索サイト

- 神楽坂キャンパス <https://unilife.co.jp/teikei/10544/>
- 野田キャンパス <https://tus.749.jp/>
- 葛飾キャンパス <https://www.ohesou.com/tus/>

また、安心して安全な住まいを紹介してくれる不動産会社と提携をしています。仲介手数料などに特典があり、入居後のトラブル相談にも対応しています。住まいに関するご相談は提携会社にお問い合わせください。

#### 提携会社

##### <各キャンパス共通>

- (株) 学生情報センター TEL：0120-749-070 <https://749.jp/>
- (株) 共立メンテナンス TEL：0120-88-1030 <https://dormy-ac.com/>
- (株) ジェイ・エス・ビー・ネットワーク (UniLife) TEL：0120-094-770 <https://unilife.co.jp/>

##### <神楽坂キャンパス>

- (株) 毎日コムネット (学生マンション総合案内センター) TEL：0120-423-214  
<https://www.gakuman-tokyo.com/tokyo/school/sc1175/c1340/>
- (株) ミニミニ城東飯田橋店 TEL：03-3269-1532  
<https://minimini.jp/school/tokyorika-ac/kagurazaka-campus/top/>
- 伊藤忠アーバンコミュニティ (株) TEL：0120-936-799 <https://www.itochu-gakuseikaikan.com/>
- (株) ニューハウス TEL：03-3260-1340 <https://www.n-house.co.jp/>
- (株) 北園会館 TEL：03-3579-8111 [https://www.kitazono-j.co.jp/kitazono/academy\\_tus.html](https://www.kitazono-j.co.jp/kitazono/academy_tus.html)
- TOKYO HOUSE TEL：03-6284-2323 <https://www.tokyo-houses.jp/>
- (株) タウンハウジング御茶ノ水店 TEL：03-5577-0020  
<https://campa-student.townhousing.co.jp/contents/static/index?id=1221>

#### <葛飾キャンパス>

かつしか賃貸センター TEL : 03-5876-6477 <http://katsushika-chintai.com/>

中川学生センター TEL : 03-3606-0320 <http://enasc.com>

(株) 毎日コムネット (学生マンション総合案内センター) TEL : 0120-423-214

<https://www.gakuman-tokyo.com/tokyo/school/sc1175/c2959/>

(株) ミニミニ城北北千住店 TEL : 03-5244-2232 /

(株) ミニミニ城東松戸店 TEL : 047-368-3202

<https://minimini.jp/school/tokyorika-ac/katsushika-campus/top/>

TOKYO HOUSE TEL : 03-6284-2323 <https://www.tokyo-houses.jp/>

(株) タウンハウジング綾瀬店 TEL : 03-5680-5111

<https://campa-student.townhousing.co.jp/contents/static/index?id=1220>

#### <野田キャンパス>

穂高賃貸センター 理科大店 TEL : 04-7178-3200 <https://www.hodaka-c.com/n.html>

中昇建託 (有) TEL : 04-7154-1238 <https://www.nakasyoukentaku.com/>

(株) 東海住宅建設 TEL : 04-7126-1800 <http://www.osumai.co.jp>

(株) ミニミニ城東柏店 TEL : 04-7143-3210

<https://minimini.jp/school/tokyorika-ac/noda-campus/top/>

(株) タウンハウジング南流山店 TEL : 04-7178-6600

<https://campa-student.townhousing.co.jp/contents/static/index?id=1219>

#### 住まい探しの相談会

11月以降には本学構内を会場として住まい探しの相談会を開催する予定です。

日程や詳細は、本学ホームページのライフサポート (<https://www.tus.ac.jp/life/support/>) のページで確認してください。

## 1. 新型コロナウイルス感染症の影響に伴う2023年度B方式・S方式・C方式・グローバル方式の「特例措置」について

本学では、新型コロナウイルス感染症への罹患等を理由として欠席した志願者の受験機会を確保するため、下記のとおり大学入学共通テストを用いた「特例措置」を設けます。

この「特例措置」による合否判定を受けるためには、大学入学共通テストの成績（学科が指定する教科・科目）が必要となります。

申請を希望する方は、必ず内容を確認してください。

### (1) 対象となる試験

- ・ B方式（本学独自入学試験）
- ・ S方式（本学独自入学試験）
- ・ C方式（大学入学共通テスト+本学独自入学試験）
- ・ グローバル方式（英語の資格・検定試験+本学独自入学試験）

### (2) 対象となる学部

全学部

### (3) 対象者

上記の対象試験及び学部に出願した者のうち、当該試験日において、新型コロナウイルスの罹患者、その疑いがある者または濃厚接触者であることを理由として欠席し、「特例措置」の申請を行った者。

※当該試験日において全科目欠席した者が対象となります。当日に1科目でも受験した場合は、「特例措置」の対象外となります。

### (4) 「特例措置」における合否判定の方法

大学入学共通テストの成績を用いて合否判定を行います。

各学部学科が指定する大学入学共通テストの教科・科目及び配点は別表のとおりです。

なお、「特例措置」による合否判定は、各学科につき1回に限ります。（入試方式ごとの合否判定は行いません。）

同一学科に複数方式で出願している場合でもこのことによる検定料の返金は行いません。

### (5) 入学検定料の取り扱い

「特例措置」の申請にあたり、入学検定料を新たに支払う必要はありません。

### (6) 入学検定料の返還について

「特例措置」の対象者が次のいずれかに該当し、入学検定料返還請求を行い、受理された場合は、入学検定料を返還します。

- ① 大学入学共通テストを受験していない場合
- ② 大学入学共通テストで各学部・学科が指定する教科・科目を受験していない場合  
入学検定料返還請求の方法及び請求期間は、本募集要項22ページを参照してください。

### (7) 「特例措置」の申請方法

次の必要書類を準備したうえで、所定のWeb申請フォームにより申請を行ってください。

必要書類：次の2点の書類の写真データまたはスキャンしたPDFデータを用意してください。

- ①大学入学共通テスト成績請求票
- ②医師の診断書（加療期間に特例措置を申請する試験日が含まれていること。）

※新型コロナウイルス罹患者の濃厚接触者であることを理由として欠席し、医師の診断書が提出できない場合は、その事実を確認するための情報（自宅待機等を指示した保健所の名称・連絡先、保健所から自宅待機等を指示された日、健康観察終了日等）を記入した書類（任意書式）を用意してください。

申請方法：次ページのリンクよりWeb申請フォームにアクセスし、必要情報の入力と必要書類の写真データまた

はPDFデータのアップロードを行ってください。写真データまたはPDFデータは成績請求票及び診断書等の全項目がはっきりと写っているものをアップロードしてください。

「特例措置」申請フォーム：<https://ap4.tdc-asp.jp/kumade/portal/0000338/tsuishiken/>

※入力期間：2023年2月14日（火）午前10時～3月6日（月）午前10時

※申請は、学部学科ごとに行ってください。同一試験日で2学科併願している場合は、それぞれの学科に対して申請が必要です。

※上記入力期間を過ぎた申請は無効となりますのでご注意ください。

(8) 受験番号発行予定日

2023年3月10日（金）に新しい受験番号を発行する予定です。受験番号の確認方法等については、出願時のメールアドレスに別途ご連絡します。

※「特例措置」を申請したにも関わらず、連絡がない（メールが届かない）場合は、入試課（2ページ）までご連絡ください。

(9) 合格発表日・入学手続期間

合格発表日	入学手続期間
2023年3月18日（土）午前10時 ※UCARO上で発表	3月20日（月）～24日（金）（一括手続）

(10) その他

- ・申請内容の審査には2週間程度かかります。
- ・「特例措置」を申請した試験については、当初の合格発表日には不合格として発表されます。
- ・B方式出願者が「特例措置」を申請し、受理された場合、当該「特例措置」の対象となった学部学科については追加合格の対象にはなりません。
- ・本学から医療機関及び保健所等に事実確認の連絡をする場合があります。

【別表】「特例措置」で利用する大学入学共通テストの教科・科目

教科		外国語	数学①	数学②	理科②				国語	満点
科目		英語, ドイツ語, フランス語, 中国語, 韓国語	数学ⅠA	数学ⅡB	物理	化学	生物	地学		
配点		200点※1 ※2	100点	100点	200点 (素点100点を2倍)				200点	
理学部第一部	数学科				—				—	400点
	物理学科				○ (いずれか1科目) 2科目受験した場合には, 第1解答科目の得点を使用する。				—	600点
	化学科				—				—	600点
	応用数学科				—				—	400点
	応用化学科				—				—	600点
工学部	建築学科				—				—	600点
	工業化学科				—				—	600点
	電気工学科				—				—	600点
	情報工学科				—				—	600点
	機械工学科				—				—	600点
薬学部	薬学科				—				—	600点
	生命創薬科学科				—				—	600点
創域理工学部	数理科学科				—				—	600点
	先端物理学科				—				—	600点
	情報計算科学科				—				—	600点
	生命生物科学科				—				—	600点
	建築学科	○	○	○	○ (いずれか1科目) 2科目受験した場合には, 第1解答科目の得点を使用する。				—	600点
	先端化学科				—				—	600点
	電気電子情報工学科				—				—	600点
	経営システム工学科				—				—	600点
	機械航空宇宙工学科				—				—	600点
	社会基盤工学科				—				—	600点
先進工学部	電子システム工学科				—				—	600点
	マテリアル創成工学科				—				—	600点
	生命システム工学科				—				—	600点
	物理工学科				—				—	600点
	機能デザイン工学科				—				—	600点
経営学部	経営学科				—				○	600点
	ビジネスエコノミクス学科				—				—	400点
	国際デザイン経営学科				—				○	600点
理学部第二部	数学科				—				—	400点
	物理学科				○ (いずれか1科目) 2科目受験した場合には, 第1解答科目の得点を使用する。				—	600点
	化学科				—				—	600点

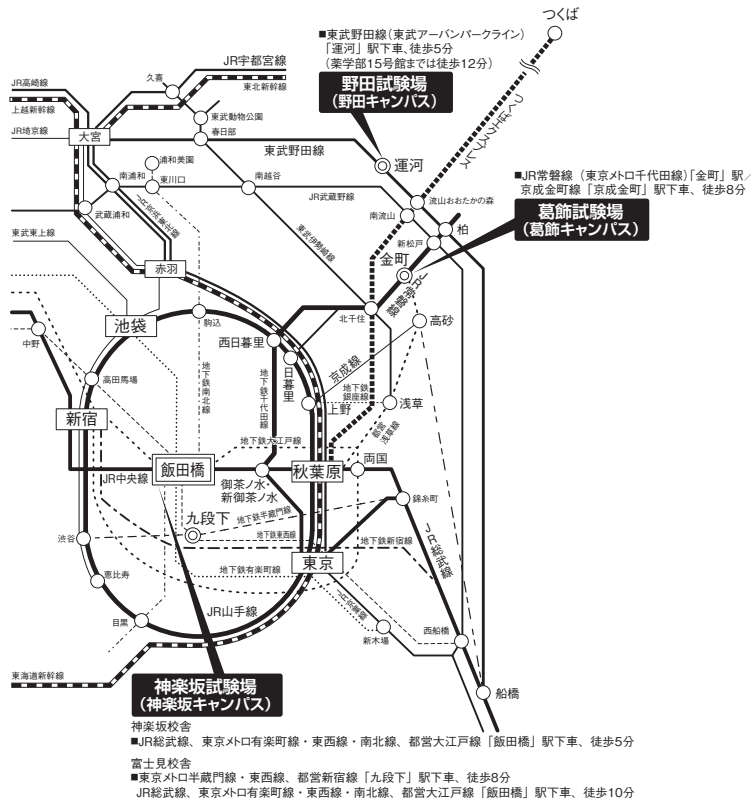
※1 外国語における『英語』は、リーディング100点満点を150点満点に、リスニング100点満点を50点満点に換算した合計200点満点とする。

いずれも小数点第一位を四捨五入して算出。

※2 聴覚に障がいがあり、大学入試センターにリスニングの免除申請を行い許可された者については、英語はリーディング100点満点を200点に換算する。

# 各試験場へのアクセス

※最寄駅からの地図、所要時間等詳細は39～42ページを参照してください。



◎下記の所要時間には乗り換えや待ち合わせの時間は含みません。

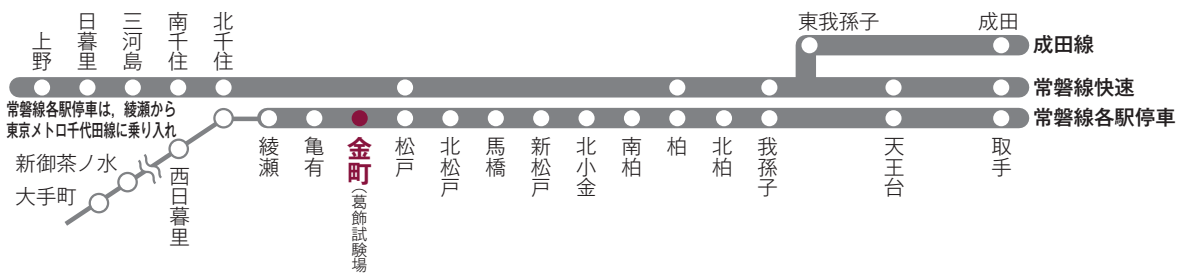
## 神楽坂試験場

- 東京駅から (JR中央線)御茶ノ水駅乗り換え→(JR総武線)飯田橋駅まで[約10分]
- 上野駅から (JR山手線)秋葉原駅乗り換え→(JR総武線)飯田橋駅まで[約12分]
- 新宿駅から (JR中央線)四ツ谷駅乗り換え→(JR総武線)飯田橋駅まで[約12分]
- 大宮駅から (JR埼京線)池袋駅乗り換え→(東京メトロ有楽町線)飯田橋駅まで[約35分]
- 横浜駅から (JR東海道線)東京駅乗り換え→(JR中央線)御茶ノ水駅乗り換え→(JR総武線)飯田橋駅まで[約36分]
- 川越駅から (東武東上線)池袋駅経由(東京メトロ有楽町線)飯田橋駅まで[約40分]
- 目黒駅から (東京メトロ南北線)飯田橋駅まで[約19分]

## 葛飾試験場

- 東京駅から (JR山手線・京浜東北線)西日暮里駅乗り換え→(東京メトロ千代田線：JR常磐線直通)金町駅まで[約33分]
- 上野駅から (JR山手線・京浜東北線)西日暮里駅乗り換え→(東京メトロ千代田線：JR常磐線直通)金町駅まで[約26分]  
 (JR常磐線快速)北千住駅乗り換え→(JR常磐線)金町駅まで[約30分]
- 新宿駅から (JR山手線)西日暮里駅乗り換え→(東京メトロ千代田線：JR常磐線直通)金町駅まで[約40分]
- 池袋駅から (JR山手線)西日暮里駅乗り換え→(東京メトロ千代田線：JR常磐線直通)金町駅まで[約32分]
- 千葉駅から (JR総武線)西船橋駅乗り換え→(JR武蔵野線)新松戸駅乗り換え→(JR常磐線)金町駅まで[約70分]  
 (JR総武線快速)津田沼駅乗り換え→(新京成電鉄)松戸駅乗り換え→(JR常磐線)金町駅まで[約80分]
- 横浜駅から (JR東海道線)東京駅乗り換え→(JR山手線・京浜東北線)西日暮里駅乗り換え→(東京メトロ千代田線：JR常磐線直通)金町駅まで[約65分]  
 (京浜急行線)泉岳寺駅乗り換え→(都営浅草線)押上駅経由→(京成線)京成高砂駅乗り換え→(京成金町線)京成金町駅まで[約70分]
- 大宮駅から (JR京浜東北線)西日暮里駅乗り換え→(東京メトロ千代田線：JR常磐線直通)金町駅まで[約60分]
- 小岩駅から (京成バス)金町駅まで[約20分]

**JR常磐線** ※JR常磐線快速は「金町駅」にはとまりません。詳しくはJRの駅におたずねください。



## 野田試験場

- 秋葉原駅から (つくばエクスプレス線) 流山おおたかの森駅乗り換え→(東武野田線 [東武アーバンパークライン]) 運河駅まで [約38分]
- 東京駅から (JR山手線) 秋葉原駅乗り換え→(つくばエクスプレス線) 流山おおたかの森駅乗り換え→(東武野田線 [東武アーバンパークライン]) 運河駅まで [約41分]  
(JR山手線) 上野駅乗り換え→(JR常磐線快速) 柏駅乗り換え→(東武野田線 [東武アーバンパークライン]) 運河駅まで [約49分]
- 上野駅から (JR常磐線快速) 柏駅乗り換え→(東武野田線 [東武アーバンパークライン]) 運河駅まで [約43分]
- 新宿駅から (JR総武線) 秋葉原駅乗り換え→(つくばエクスプレス線) 流山おおたかの森駅乗り換え→(東武野田線 [東武アーバンパークライン]) 運河駅まで [約50分]  
(JR山手線) 日暮里駅乗り換え→(JR常磐線快速) 柏駅乗り換え→(東武野田線 [東武アーバンパークライン]) 運河駅まで [約60分]
- 千葉駅から (JR総武線) 船橋駅乗り換え→(東武野田線 [東武アーバンパークライン]) 運河駅まで [約60分]
- 大宮駅から (東武野田線 [東武アーバンパークライン]) 運河駅まで [約60分]